



# Comune di San Pietro Vernotico

(Provincia di Brindisi)

## ORDINANZA

N. 27 DEL 08/07/2020

**OGGETTO:** Modalità del servizio di raccolta dei rifiuti, le modalità di conferimento della raccolta differenziata, nonché del trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, al fine di garantire una distinta gestione delle diverse frazioni, promuovendo il recupero delle stesse.

### IL SINDACO

#### PREMESSO:

**che** la gestione dei rifiuti deve conformarsi ai principi di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i soggetti coinvolti nella produzione e nella distribuzione, nell'utilizzo e nel consumo di beni da cui originano rifiuti, nel rispetto dell'ordinamento nazionale e comunitario;

**che** il D. Lgs 3 aprile 2006 n. 152 e ss.mm.ii., recante norme in materia ambientale, impone a tutti i soggetti coinvolti (enti pubblici e privati, persone fisiche e giuridiche, pubbliche o private) il perseguimento prioritario dell'obiettivo di prevenzione e riduzione della produzione dei rifiuti;

**che**, in particolare, nell'ambito delle competenze previste dall'art. 198, il richiamato Codice dell'Ambiente, dispone che i Comuni, nel rispetto del principio di trasparenza, efficienza ed economicità, stabiliscono, tra l'altro, le modalità del servizio di raccolta dei rifiuti, le modalità di conferimento della raccolta differenziata, nonché del trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, al fine di garantire una distinta gestione delle diverse frazioni, promuovendo il recupero delle stesse;

#### CONSIDERATO CHE:

il Comune, nel perseguimento delle finalità tutelate dalla Carta Costituzionale e dalla legislazione nazionale e regionale, ha l'obbligo di salvaguardare e migliorare le condizioni dell'ambiente, al fine di garantire la salubrità del territorio ed il mantenimento del decoro urbano;

la corretta gestione ambientale dei rifiuti ed il recupero di materiali finalizzato al riciclo costituiscono un prioritario obiettivo, anche in virtù degli obblighi di legge previsti sul raggiungimento di alte percentuali di raccolta differenziata;

tale prioritario obiettivo, passa anche attraverso una riduzione delle quantità di rifiuti indifferenziati destinati allo smaltimento in discarica o ad impianti di trattamento;

**DATO ATTO:**

**che**, al fine di raggiungere i suddetti obiettivi, il conferimento dei rifiuti urbani ed assimilati in regime di raccolta differenziata sul territorio comunale è attuato attraverso il sistema già in uso sul territorio comunale di raccolta “porta a porta” (PAP);

**che** a seguito della nuova “gara ponte”, a partire dal 01.07.2020 il servizio è stato parzialmente modificato per come stabilito negli atti di gara, con l’introduzione anche di un nuovo calendario di raccolta PAP;

**che** per l’effetto, ed anche in considerazione dell’emergenza sanitaria da Covid-19, appare necessario ed urgente disciplinare puntualmente le modalità di separazione e conferimento dei rifiuti ai fini della raccolta;

**RILEVATO CHE:**

**relativamente alla frazione organica**, il rifiuto conferito in sacchi non biodegradabili e non compostabili comporta gravi anomalie alla frazione organica raccolta in modo differenziato, con conseguente aumento della percentuale di frazione estranea ed il concreto rischio - oltre che di maggiori costi di conferimento - di non accettazione della medesima da parte dell'impianto di compostaggio (saranno consegnati da parte del nuovo gestore i sacchi da utilizzare);

**relativamente alla frazione secca residua (indifferenziata)**, il conferimento in sacchi neri determina la difficoltà della verifica visiva di conformità del contenuto da parte degli operatori addetti alla raccolta e degli organi preposti al controllo. Certamente per tale frazione i sacchi neri altezza 110 o 120 non saranno ritirati, nel mentre, sino ad esaurimento scorte e comunque sino al 31.7.2020, i sacchi consegnati dal vecchio gestore color grigio semitrasparente da lt.40 saranno ancora accettati e ritirati;

**relativamente a tutte le frazioni, sino alla consegna dei nuovi mastelli**, si invita la cittadinanza ad usare i contenitori ed i sacchetti a disposizione, ivi compresi i sacchi che la nuova ditta consegnerà ai cittadini;

**relativamente ai rifiuti di media-piccola misura**, vi è un non trascurabile malcostume di gettare i rifiuti o abbandonarli con noncuranza nelle aree pubbliche, invece che negli appositi bidoni o cestini dell’immondizia, il c.d. “littering”, è un comportamento contrario alla salvaguardia dell’area pubblica e del decoro urbano;

**relativamente alle deiezioni canine**, il suolo pubblico o di pubblico accesso (strade, marciapiedi, zone verdi, ecc...) a causa dell’incuria di alcuni proprietari o conduttori di cani, viene insudiciato dagli escrementi degli animali provocando notevole disagio e rischio per la cittadinanza, in particolare per bambini, non vedenti ed anziani, oltre a provocare un degrado del territorio comunale e maggiori difficoltà nella pulizia delle strade e delle aree pubbliche;

**Rilevato che** tutti i sopra indicati comportamenti, oltre che essere contrari alla normativa vigente,

incidono negativamente, e significativamente, sui costi di gestione dei rifiuti, e vanno a discapito dell'intera cittadinanza;

**Attesa**, quindi, la necessità e l'urgenza, per le sopraindicate esigenze, di adottare un apposito provvedimento che stabilisca specifiche disposizioni e norme tecniche per la separazione ed il conferimento dei rifiuti da parte di tutte le utenze sia domestiche che non domestiche del Comune di San Pietro Vernotico, titolate a conferire al servizio pubblico di raccolta;

**VISTI:**

il D. Lgs. n. 152 del 03 aprile 2006 e ss.mm.ii., recante "Norme in materia ambientale";

il D. L. n. 91/2017, convertito in legge n. 123/2017 e, in particolare, l'art. 9bis, che modifica alcuni articoli del suddetto Decreto Legislativo in materia di buste di materiale plastico;

il D.M.A.T.T.M.15 febbraio 2017;

l'ordinanza del Ministero della Salute 6 Agosto 2013 e ss. mm. ii., ulteriormente prorogata, da ultimo, con ordinanza ministeriale del 25/06/2018, e, in particolare l'art. 1, comma 4;

la L. 28 dicembre 2015, n. 221;

la legge 689/1981 e ss.mm. e ii.;

l'art. 7bis del D. Lgs. 267/2000 che stabilisce le sanzioni per le violazioni delle disposizioni regolamentari e delle ordinanze;

l'art. 50 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

le disposizioni vigenti in tema di contrasto all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

lo Statuto comunale;

**Ritenuto** necessario impartire le disposizioni necessarie per un efficace perseguimento dei fini di cui sopra, adottando un provvedimento che stabilisca specifiche disposizioni e norme tecniche per la selezione dei rifiuti urbani in frazioni merceologiche e loro conferimento, considerando anche lo stato di emergenza sanitaria in corso;

**Ritenuto** altresì che la natura degli interessi tutelati consente di ricorrere allo strumento di cui all'art. 50 del D. Lgs. 267/2000, nelle more della cessazione dello stato emergenziale Covid -19 e della emanazione di un regolamento che sia adeguato al nuovo capitolato di gara;

## **ORDINA**

### **a tutte le utenze, domestiche e non domestiche**

che il conferimento e la raccolta dei rifiuti sia effettuato secondo le modalità, indicazioni, avvertenze e divieti previsti e contenuti nel presente provvedimento, ed in particolare nell'allegato A) da ritenersi parte integrante del presente atto e che ivi si riassume:

#### **Segnatamente per la:**

#### **1. RACCOLTA DIFFERENZIATA PORTA A PORTA utenze domestiche sino al 30.9.2020**

<b>LUNEDÌ</b>	Organico
<b>MARTEDÌ</b>	Organico, Residuo secco (indifferenziato), pannolini e pannoloni
<b>MERCOLEDÌ</b>	Organico e vetro
<b>GIOVEDÌ</b>	Organico, Plastica e metalli
<b>VENERDÌ</b>	Organico, Carta, Cartoni
<b>SABATO</b>	Organico, pannolini e pannoloni
<b>DOMENICA</b>	Organico

**2. RACCOLTA DIFFERENZIATA PORTA A PORTA utenze non domestiche comprese Horeca (hotel, ristoranti, catering, etc.) sino al 30.9.2020**

<b>LUNEDÌ</b>	Cartoni, Organico, vetro
<b>MARTEDÌ</b>	Cartoni, Organico, Residuo secco (indifferenziato), vetro
<b>MERCOLEDÌ</b>	Cartoni, Organico, vetro
<b>GIOVEDÌ</b>	Cartoni, Organico, Plastica e metalli, vetro
<b>VENERDÌ</b>	Cartoni, Organico, Carta, vetro
<b>SABATO</b>	Cartoni, Organico, pannolini e pannoloni, vetro
<b>DOMENICA</b>	Organico, vetro

Riassumendo, nel periodo estivo sino al 30.9.2020:

Ogni giorno, domenica inclusa, si provvederà alla raccolta del rifiuto organico per le utenze domestiche e per quelle non domestiche, anche Horeca. La raccolta del residuo secco (indifferenziato) sarà effettuata per tutte le utenze il martedì in luogo dell'attuale venerdì. La plastica sarà raccolta insieme ai metalli il giovedì per tutte le utenze. La carta avrà come giorno di raccolta il martedì. La raccolta dei pannolini/pannoloni avverrà due giorni la settimana (salvo differente successivo accordo). Si procederà ad effettuare la raccolta abiti ed indumenti usati il giovedì. L'olio esausto sarà raccolto il lunedì. Per le utenze non domestiche: ogni giorno, tranne la domenica, è prevista la raccolta di cartoni, tutti i giorni compresa la domenica si procederà al ritiro di vetro. Il tutto

**osservando, quanto segue:**

- a) il sacco contenente il rifiuto, ai fini del conferimento per la raccolta, deve essere posto all'interno del bidoncino attualmente disponibile (sino alla consegna dei nuovi bidoncini), ad eccezione per la busta della raccolta di plastica e metalli nonché della carta;
- b) è obbligatorio rispettare i **calendari** ufficiali della raccolta sino al 30.9.2020, per le utenze domestiche e per le utenze non domestiche che saranno distribuiti porta a porta, sono scaricabili dal sito istituzionale dell'Ente e dal sito del Gestore come già pubblicizzato e comunque si allegano al presente atto rispettivamente con le lettere **A) e B)** la cui pubblicazione su Albo Pretorio e sul

sito dell'Ente rappresenta comunicazione ai fini legali;

c) I rifiuti devono essere conferiti in modo conforme e omogeneo altrimenti non saranno ritirati; è pertanto obbligatorio rispettare le istruzioni sulla composizione di ciascuna frazione differenziata di rifiuto, diffuse anche con il calendario, scaricabili dal sito istituzionale dell'Ente e dal sito del Gestore e riportate dettagliatamente nella guida **Allegato C)** che fa parte integrante del presente provvedimento;

d) i contenitori devono essere conservati all'interno delle proprie abitazioni o delle attività e posizionati sul marciapiede pubblico antistante l'utenza in adiacenza alla costruzione a partire dalle ore 22.00 del giorno prima della raccolta fino alle ore 06.00 del giorno della raccolta. Eccezioni all'obbligo di conservare le dotazioni all'interno del proprio esercizio potranno essere espressamente autorizzate, su domanda dell'interessato, dal competente Servizio Ambiente del Comune. Le utenze già autorizzate non devono riproporre la richiesta.

e) i contenitori dovranno essere esposti da parte dell'utenza sotto la propria esclusiva responsabilità solo quando pieni ed in ogni caso solo nei giorni stabiliti dal calendario di raccolta integrata. Nel caso in cui un solo contenitore non sia sufficiente, è consentito esporne più di uno;

f) i contenitori devono essere mantenuti in buono stato in modo da garantirne l'igiene, la pulizia ed il decoro;

g) gli utenti hanno l'obbligo di attenersi alle corrette norme comportamentali per il conferimento delle varie frazioni merceologiche per le quali si effettua la raccolta differenziata seguendo la guida alla corretta raccolta come di seguito indicata:

- I **rifiuti organici** devono essere conferiti, sino alla consegna dell'apposito bidoncino, in busta biodegradabile da riporre nel bidoncino già in possesso dell'utente relativo alla precedente gestione o in mancanza in busta trasparente o semi-semitrasparente;
- La **plastica** ed i **metalli** vanno conferiti, sino alla consegna dell'apposito bidoncino, in busta trasparente o semi-semitrasparente;
- I rifiuti in **vetro** vanno inseriti sfusi, sino alla consegna dell'apposito bidoncino, nel mastello già in possesso dell'utente relativo alla precedente gestione o in mancanza in busta trasparente o semi-semitrasparente;
- **Carta e cartoni**, vanno conferiti, sino alla consegna dell'apposito bidoncino, in busta trasparente o semi-semitrasparente;
- La **frazione secca residua (indifferenziata)** deve essere conferita, sino alla consegna del relativo apposito bidoncino, nel bidoncino già in possesso dell'utente relativo alla precedente gestione, o in alternativa in busta trasparente o semi-semitrasparente (sono vietati i bustoni neri altezza 110 e superiori, possono utilizzarsi sino ad esaurimento scorte e comunque sino al 31/7/2020 le buste grigie semitrasparenti consegnate dal precedente gestore) e non deve essere miscelata con i seguenti rifiuti:

- 1) rifiuti urbani per i quali è istituito il servizio di raccolta differenziata;

- 2) rifiuti speciali;
- 3) rifiuti urbani pericolosi (Pile e batterie a secco estratte da radio, transistor, calcolatrici, giochi, walkman, Farmaci scaduti, Siringhe, ecc.).

**PER LE SOLE UTENZE DOMESTICHE, I SEGUENTI RIFIUTI DOVRANNO ESSERE COSÌ CONFERITI:**

- **PILE E FARMACI SCADUTI:** dovranno essere riposti negli appositi contenitori presenti sul territorio comunale e nei pressi delle farmacie o conferiti presso il Centro Comunale di Raccolta, una volta avviato;

- **ABBIGLIAMENTO e TESSILI:** dovranno essere raccolti in buste semitrasparenti o trasparenti; gli stessi dovranno essere conferiti nell'indifferenziato soltanto se danneggiati e inutilizzabili;

- **OLII ALIMENTARI (da cucina):** potranno essere raccolti nei contenitori distribuiti dal precedente gestore già nella disponibilità degli utenti, ovvero in altri contenitori in plastica;

- **RIFIUTI INGOMBRANTI e R.A.E.E.:** tutti i rifiuti ingombranti e tutti i R.A.E.E. di provenienza domestica dovranno essere conferiti presso il Centro Comunale di Raccolta, una volta avviato, o potranno essere ritirati direttamente a domicilio senza alcun onere a carico dell'utenza telefonando al numero verde gratuito del Gestore;

- **SFALCI VERDI:** dovranno essere contenuti in tine di plastica, oppure in buste biodegradabili - compostabili o raccolti in fascine legate, ognuna di peso massimo di 10 kg; entro un peso non superiore a 20 kg, saranno ritirati direttamente a domicilio nei giorni di ritiro dell'organico; in caso di quantitativi superiori potranno essere conferiti presso il Centro Comunale di Raccolta, non appena avviato, oppure ritirati a domicilio dal Gestore del Servizio nella giornata del giovedì previa prenotazione telefonica. **È vietato conferire sfalci e potature all'interno della busta contenente frazione organica.**

- **PANNOLINI/PANNOLONI:** dovranno essere conferiti con il rifiuto residuo secco (indifferenziato) il martedì, nonché il sabato. Si potrà concordare preventivamente il servizio di ritiro con il Gestore del Servizio, qualora ricorrano situazioni particolari.

- **INERTI:** dovranno essere conferiti presso il Centro Comunale di Raccolta, una volta avviato, per un totale di massimo 1 metro cubo/anno. Sono esclusi dal ritiro i rifiuti da lavorazioni edili contenenti componenti pericolose (es. Amianto). Il servizio è rivolto esclusivamente alle utenze domestiche e non alle imprese edili che dovranno procedere allo smaltimento dei rifiuti provenienti dalle loro attività secondo le prescrizioni di legge.

**PER LE SOLE UTENZE NON DOMESTICHE**

- **CARTONI DA IMBALLAGGIO:** I cartoni da imballaggio dovranno essere ripuliti dalle parti estranee, nonché PIEGATI e ridotti al minimo ingombro e posizionati fuori dall'esercizio commerciale nei giorni previsti dall'apposito calendario.

- le utenze non domestiche utilizzeranno i bidoni già nella disponibilità, sino alla consegna del

nuovo materiale. Per singole problematiche prenderanno accordi diretti con il Gestore.

### **CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE**

Il Centro di Raccolta Comunale è stato affidato al Gestore del Servizio IMPREGICO srl per gli adempimenti di competenza. A partire dalla data di apertura, tutti i conferimenti da effettuare presso il Centro saranno gestiti a cura del Gestore, tramite ritiro a domicilio dei rifiuti, previa prenotazione telefonica al numero verde, oppure conferiti secondo le modalità che saranno oggetto di separato e successivo provvedimento. In attesa di procedere alla acquisizione delle autorizzazioni di Legge, lo stesso potrà essere avviato all'utilizzo come punto ecologico, previa adozione degli atti propedeutici a tale utilizzo.

### **PER TUTTE LE UTENZE E' FATTO DIVIETO:**

- a. di non mischiare le frazioni merceologiche per le quali è prevista la raccolta differenziata ed il conferimento separato;
- b. di esporre qualsiasi tipo di rifiuto in sacchi neri o comunque non semi-trasparenti, tali da impedire al Gestore della raccolta e agli organi addetti alla vigilanza la verifica del corretto conferimento, salvi i limiti sopra indicati;
- c. di conferire la frazione organica utilizzando sacchetti diversi da quelli biodegradabili - compostabili;
- d. di introdurre nel sacco contenente il rifiuto residuo secco (indifferenziato) frazioni di rifiuto per le quali è attivo il circuito di raccolta differenziata;
- e. di utilizzare i cestini getta-carte per il conferimento dei rifiuti provenienti dalla propria abitazione o attività;
- f. di abbandono indiscriminato sul suolo pubblico di rifiuti differenziati e non differenziati, ed il conferimento degli stessi con modalità e orari difformi da quelli di seguito previsti.

### **A CHIUNQUE È VIETATO SPORCARE IL SUOLO PUBBLICO CON:**

- sostanze organiche e non, in particolare se le stesse arrecano un danno alla pavimentazione (quali acidi, liquidi, olii o simili);
- imballaggi per cibi e bevande ed ogni altro rifiuto (quali bottiglie, lattine, bicchieri, tovaglioli, ecc.), provenienti da bar, da esercizi della ristorazione, da take away, supermercati etc.;
- riviste e giornali, fogli, involucri di carta o cartone, volantini, opuscoli e ogni altro genere di rifiuto cartaceo, intero o a pezzi;
- scontrini, sacchetti, mascherine, guanti in lattice o gomma o similari, fazzoletti, mozziconi

di sigarette, chewing-gum, resti di cibo e altri piccoli rifiuti;

- deiezioni canine.

**SI AVVERTE CHE:**

- I rifiuti esposti in violazione delle modalità stabilite non verranno prelevati ed i trasgressori avranno l'obbligo della rimozione immediata dalla strada, della corretta separazione e/o variazione del sacchetto esterno e della ri-esposizione nei giorni successivi previsti dal calendario per le varie frazioni; nel caso di inottemperanza all'obbligo di rimozione dei rifiuti dal suolo pubblico, gli stessi verranno prelevati dal gestore del servizio con spese a carico degli inadempienti;
- Le modalità di raccolta, prelievo e conferimento dei rifiuti, in particolari periodi dell'anno e/o per esigenze straordinarie, possono essere assoggettate a diversa disciplina con modifica di orari, giorni e metodologia di esecuzione del servizio; in tal caso le utenze, preventivamente informate con avvisi pubblici, sono tenute a conformarsi alle nuove disposizioni;
- I proprietari che affittano immobili a terzi per brevi periodi, i titolari di B&B, affittacamere e alberghi, sono tenuti ad informare gli ospiti sul metodo di raccolta porta a porta praticato, e a metter loro a disposizione le istruzioni per l'uso e le dotazioni da utilizzare durante il periodo di soggiorno sul territorio comunale, rimanendo comunque obbligati in solido con i loro ospiti;
- Le utenze non domestiche che somministrano alimenti e bevande hanno l'obbligo di indicare agli avventori la corretta modalità di separazione dei rifiuti, anche adottando contenitori per rifiuti di colore diverso e recanti la dicitura della frazione da raccogliere, e comunque sono direttamente responsabili della mancata differenziazione dei rifiuti prodotti nel proprio esercizio.

I proprietari dei cani e le persone anche solo temporaneamente incaricate della loro custodia e/o conduzione, devono provvedere immediatamente all'asportazione delle deiezioni e alla pulizia del suolo qualora i suddetti animali sporchino le strade, le piazze, le corti, i marciapiedi ed i relativi riquadri delle alberature, gli attraversamenti stradali, gli accessi alle abitazioni, gli spazi prospicienti i negozi, i giardini pubblici e tutte le aree pubbliche in genere o luoghi aperti al pubblico nel territorio comunale.

In nessun caso sarà ammesso che il proprietario, il custode o il conduttore lasci il cane vagare liberamente alla ricerca del luogo ove svolgere le proprie funzioni.

Ogni proprietario di cani, nonché chiunque ne abbia, anche solo temporaneamente, la custodia e/o la conduzione, quando si trovi in aree pubbliche o aperte al pubblico in compagnia del cane, deve avere sempre con sé - ed essere quindi in grado di esibirlo a richiesta degli organi di vigilanza - un sacchetto o apposita paletta o altro idoneo strumento per un'igienica raccolta o rimozione delle deiezioni; quanto raccolto ed opportunamente racchiuso in idonei involucri o sacchetti chiusi dovrà essere depositato nei cestini getta-carte o negli appositi cestini dedicati alla raccolta delle



deiezioni canine presenti sul territorio.

*Sono esenti dalla disciplina della presente ordinanza i cani guida per ciechi, i cani delle forze di pubblica sicurezza e della protezione civile nell'esercizio dell'attività istituzionale.*

### **REGIME SANZIONATORIO**

Ai trasgressori, che violino le disposizioni della presente ordinanza, contestualmente all'obbligo di rimozione immediata dei rifiuti, sarà applicata una sanzione pecuniaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 7-bis D. Lgs. N. 267/2000, da un minimo di € 50,00 al un massimo di € 500,00, come indicato nella tabella seguente, avuto riguardo alla gravità della violazione, all'opera svolta dall'agente per la eliminazione o attenuazione delle conseguenze della violazione, nonché alla personalità dello stesso.

	<b>Sanzione minima</b>	<b>Sanzione massima</b>
Mancata separazione delle varie frazioni di rifiuto	€ 100,00	€ 500,00
Mancato rispetto degli orari di conferimento	€ 50,00	€ 500,00
Esposizione del sacco/busta direttamente sul suolo pubblico, non chiuso in un contenitore quando previsto	€ 50,00	€ 500,00
Conferimento in sacco/busta di materiale o con caratteristiche diverse da quelle prescritte	€ 50,00	€ 500,00
Mancato rispetto del calendario di raccolta	€ 50,00	€ 500,00
Mancata pulizia del contenitore	€ 50,00	€ 500,00
Abbandono su suolo pubblico di imballaggi e rifiuti di ogni genere	€ 100,00	€ 500,00
Conferimento nei cestini getta-carte di rifiuti provenienti da propria abitazione o attività	€ 100,00	€ 500,00
Mancata asportazione delle deiezioni canine e pulizia del suolo	€ 100,00	€ 500,00

Resta ferma l'applicazione del sistema sanzionatorio previsto dal D. Lgs. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni e/o da altre normative e regolamenti specifici, e, in particolare:

- a) ai sensi dell'art. 255, comma 1, del predetto decreto legislativo, l'abbandono ed il deposito di rifiuti sarà punito mediante applicazione della sanzione pecuniaria da € 300,00 ad € 3.000,00. Se l'abbandono riguarda rifiuti pericolosi, la sanzione amministrativa è aumentata fino al doppio;
- b) ai sensi dell'art. 232 ter del predetto decreto legislativo, *“la dispersione incontrollata nell'ambiente di rifiuti di piccolissime dimensioni, quali anche scontrini, fazzoletti di carta e gomme da masticare, mascherine, guanti, con abbandono sul suolo, nelle acque, nelle caditoie e negli scarichi, consegue l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria da € 30,00 ad € 150,00. Se l'abbandono riguarda i rifiuti da prodotti da fumo di cui all'art. 232 bis, la sanzione amministrativa è aumentata fino al doppio”.*

Dall'accertamento di alcune violazioni può conseguire, altresì, l'applicazione della sanzione accessoria dell'obbligo di ripristino dello stato dei luoghi a carico del trasgressore e/o dell'obbligato in solido.

È ammesso il pagamento in misura ridotta della sanzione amministrativa entro il termine di sessanta giorni dalla contestazione o notificazione del verbale per un importo pari alla terza parte del massimo, ovvero, se più favorevole al trasgressore, pari al doppio del minimo della sanzione edittale prevista per la violazione commessa, oltre alle eventuali spese di procedimento e notificazione.

Non è ammesso il pagamento in misura ridotta della sanzione quando dalla commissione del fatto consegue anche l'applicazione di una sanzione amministrativa accessoria.

Qualora la violazione di una norma dei regolamenti comunali e delle ordinanze comporti l'applicazione di una delle sanzioni amministrative accessorie, l'agente accertatore ne fa menzione nel verbale di contestazione. Quando le circostanze lo esigano la sanzione accessoria deve essere adempiuta immediatamente, altrimenti, l'autorità competente, con proprio provvedimento, assegna al trasgressore un congruo termine per provvedere in relazione all'entità delle opere da eseguire.

Qualora il trasgressore o i soggetti obbligati in solido non provvedano all'esecuzione dei provvedimenti intimati, questi vengono eseguiti d'ufficio dal Comune ed i relativi oneri sono posti a carico degli stessi a mezzo dell'ordinanza ingiunzione ovvero tramite apposito decreto ingiuntivo.

Le sanzioni sono irrogate per ciascun evento in cui è stata commessa la violazione.

Le violazioni contestate ad utenze domestiche condominiali, nel caso in cui sia impossibile accertare la responsabilità dei singoli trasgressori, comportano l'applicazione delle sanzioni nei confronti del condominio in persona dell'Amministratore o responsabile condominiale.

Il gettito delle sanzioni corrisposte sarà destinato per il 50% a beneficio del Piano economico finanziario della TARI e per il restante 50% all'acquisto di materiale e attrezzature che favoriscano la raccolta differenziata, ovvero per la rimozione di rifiuti abbandonati nelle campagne, ovvero per installazione di foto trappola;

#### **DISPONE**

- la presente ordinanza avrà efficacia dalla data di pubblicazione sull'Albo pretorio essendo immediatamente esecutiva sino alla redazione ed approvazione del Regolamento che disciplinerà ogni aspetto, o fino a diversa disposizione, e comunque non oltre il 30.9.2020;

- il **nuovo calendario di raccolta sarà avviato il 13.7.2020;**

- l'affissione della presente ordinanza all'Albo Pretorio per 15 giorni, la pubblicazione permanente ed in evidenza, sino a diversa disposizione, sul sito istituzionale del Comune e la massima pubblicità e diffusione alla cittadinanza attraverso i mezzi di informazione e comunicazione;

- la notifica all'attuale gestore del servizio Impregico srl per l'attuazione di quanto di competenza, e la trasmissione al Comando Polizia Municipale, competente per la vigilanza sull'osservanza delle

modalità sopra ordinate.

La presente ordinanza entra in vigore dopo 15 giorni dalla sua pubblicazione.

A decorrere dall'entrata in vigore della presente Ordinanza, la stessa annulla e sostituisce ogni altro provvedimento in contrasto con la stessa.

### **SI DÀ ATTO**

che la Polizia Municipale, l'Ufficio Tecnico, la D.E.C., il personale del Gestore del Servizio, nonché tutti gli agenti Ufficiali di Polizia Giudiziaria e tutti i soggetti individuati nelle forme di legge sono incaricati del controllo relativo all'esecuzione ed al rispetto della presente ordinanza.

Il presente provvedimento è inoltrato agli Organi preordinati a funzioni di controllo del territorio/tutela di vincoli ed alle ulteriori Amministrazioni nel seguito elencate:

- Ufficio di Governo della Prefettura
- Provincia di Brindisi - Settore Ambiente
- Responsabile Area 4 - Comune di San Pietro Vernotico
- Responsabile Polizia Locale - Comune di San Pietro Vernotico
- Polizia di Stato - Brindisi
- Arma dei Carabinieri - Brindisi
- Guardia di Finanza - Brindisi
- Azienda ASL Brindisi
- Al Gestore del servizio di raccolta rifiuti e igiene urbana: Impregico srl.

Avverso il presente provvedimento è possibile esperire ricorso innanzi all'Autorità Giudiziaria Amministrativa competente per territorio entro il termine di gg 60 (D.lgs. 104/2010 artt. 29 e 41) ovvero innanzi al Presidente della Repubblica entro il termine di gg.120 (L. 1199/71 art. 9).

**IL SINDACO**  
**f.to Pasquale Rizzo**

COPIA

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Reg. n. 835**

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo comunale, certifica che copia della presente ordinanza è stata pubblicata all'albo pretorio on line del Comune il giorno 08/07/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 08/07/2020

IL MESSO COMUNALE  
f.to Augusto PENNETTA

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to \_\_\_\_\_

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

San Pietro Vernotico, 08/07/2020

\_\_\_\_\_

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000, dell'art. 20 del D. Lgs. n.82/2005 e norme collegate. Tale documento è memorizzato digitalmente nella banca dati dell'Ente.*