



COMUNE DI GUAGNANO

PROVINCIA DI LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 14 del 09/06/2023

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2023-2025 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)

L'anno 2023 il giorno 9 del mese di giugno alle ore 16:15, nella sala delle adunanze del Comune, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione ed in seduta pubblica di 1^a, nelle persone dei sigg.

| | | P | A | | | P | A |
|---|----------------------|----|---|----|---------------------------|----|----|
| 1 | Francois IMPERIALE | Si | | 8 | Pasquale SUFFIANO | Si | |
| 2 | Giusi RICCIATO | Si | | 9 | Antonio TRAMACERE | Si | |
| 3 | Antonio DEGLI ATTI | Si | | 10 | Danilo VERDOSCIA | Si | |
| 4 | Mimma LEONE | Si | | 11 | Bruno CATAROZZOLO | Si | |
| 5 | Giacomo CREMIS | Si | | 12 | Giuseppe Antonio MARCUCCI | | Si |
| 6 | Alessandra SPEDICATO | Si | | 13 | Fabiana RUCCO | Si | |
| 7 | Andrea RIZZO | Si | | | | | |

Partecipa il segretario comunale Dott.ssa Patrizia Pagliara.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento in oggetto.

| Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N°267 | |
|--|--|
| REGOLARITA' TECNICA Parere Favorevole. Addì, 15/05/2023 IL RESPONSABILE DEL SETTORE f.to Dr.ssa Cosima CARBONE | REGOLARITA' CONTABILE Parere Favorevole. Addì, 17/05/2023 IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA f.to CARBONE Dott.ssa Cosima (FIRMA DIGITALE) |

Il Presidente presenta la proposta n. 5 all'ordine del giorno.

A questo punto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamato l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

Richiamato inoltre l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione

strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 in data 15/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2023/2025 (allegato A);

Visto il vigente del Regolamento comunale di contabilità

Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000^[1];

Uditi gli interventi dei consiglieri presenti, che si riportano nell'allegato verbale della discussione

Preso atto della dichiarazione di voto del Cons. Martucci in merito al presente punto all'ordine del giorno, consegnata al Segretario comunale prima di lasciare il consiglio per motivi di lavoro, che il Presidente legge per espressa richiesta del Consigliere Martucci, sebbene risulti assente, pertanto

non votante.

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, e in particolare l'articolo 42;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

IL Presidente pone a votazione gli emendamenti al Dup, così come presentati dallo stesso in consiglio comunale, come risulta nel verbale allegato

Con riferimento al primo emendamento: Il punto uno della sezione operativa, missione 01 servizi istituzionali, generali e di gestione. Programma 01.01 Organi istituzionali, negli ultimi 3 capoversi, "Il servizio di tesoreria scaduto il 31/12/2016" viene sostituito con "Il servizio di tesoreria, in scadenza, è affidato alla banca popolare pugliese"

Con n. 9 voti favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, (Verdoscia, Rucco e Catarozzolo) espressi dai n. 12 Consiglieri presenti e votanti, così come accertato per alzata di mano dal Presidente, Il consiglio comunale delibera l'accoglimento dell'emendamento e la modificazione del testo;

Con riferimento al secondo emendamento, che riguarda lo stralcio dalla sezione operativa 1 delle unità di personale dei vari settori e si rimanda alla sezione strategica risorse umane del Dup 2023-2025, con n. 9 voti favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, (Verdoscia, Rucco e Catarozzolo) espressi dai n. 12 Consiglieri presenti e votanti, così come accertato per alzata di mano dal Presidente, il consiglio comunale delibera l'accoglimento del secondo emendamento.

Con riferimento al terzo emendamento: nella sezione ambiente, sezione operativa 09 Missione 09 sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Programma 09.03 "Rifiuti" si propone lo stralcio, a causa di un refuso, del quarto capoverso, dalla parte in cui dice "Dopo una serie di incontri della regione Puglia..." fino a "problemi di natura tecnica".

Con n. 9 voti favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, (Verdoscia, Rucco e Catarozzolo) espressi dai n. 12 Consiglieri presenti e votanti, così come accertato per alzata di mano dal Presidente, il consiglio comunale delibera l'accoglimento del terzo e ultimo emendamento.

A questo punto, Il Presidente invita l'assemblea alla votazione della presente proposta di deliberazione così emendata. Quindi, con n. 9 voti favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, (Verdoscia, Rucco e Catarozzolo) espressi dai n. 12 Consiglieri presenti e votanti, così come accertato per alzata di mano dal Presidente, il consiglio comunale

DELIBERA

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2023/2025, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
2. di pubblicare il DUP 2023/2025 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

Inoltre, n. 9 voti favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari, (Verdoscia, Rucco e Catarozzolo) espressi dai n. 12 Consiglieri presenti e votanti, così come accertato per alzata di mano dal Presidente,

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D Lgs 267/2000

Con riferimento all'**ultimo punto all'ordine del giorno**, relativo alla mozione presentata dalla minoranza, Mozione a firma del gruppo consiliare "Insieme con Danilo Verdoscia" e del gruppo consiliare "X Guagnano e Villa"- ad oggetto "Affidamento in house del servizio di gestione della pubblica illuminazione del comune di Guagnano alla Società in house Prometeo S.r.l."

con voti favorevoli espressi all'unanimità dei n. 12 Consiglieri presenti e votanti, così come accertati dal Presidente, il Consiglio comunale

DELIBERA IL RINVIO

della "Mozione a firma del gruppo consiliare "Insieme con Danilo Verdoscia" e del gruppo consiliare "X Guagnano e Villa"- ad oggetto "Affidamento in house del servizio di gestione della pubblica illuminazione del comune di Guagnano alla Società in house Prometeo S.r.l." alla prossima seduta di Consiglio comunale

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
Art. 151, c.4 – D.Lgs. 18/8/2000, N° 267.

| Prenotazione spesa | | | |
|---------------------------|-------------|-------------|----------------|
| <i>Cap.</i> | <i>Art.</i> | <i>anno</i> | <i>Importo</i> |
| | | | |

| REGOLARITA' CONTABILE | |
|-----------------------|--|
| Parere Favorevole. | |
| Addì, 17/05/2023 | |
| | IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA CARBONE Dott.ssa Cosima |

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to Dott. Francois IMPERIALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Patrizia Pagliara

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 03/07/2023 e vi resterà per 15 giorni naturali e consecutivi ai sensi dell'Art. 124 c.1 – D.Lgs. 18/8/2000, N° 267.

GUAGNANO, li

Il Messo Comunale
f.to Dott.ssa Simona Spagnolo

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Patrizia Pagliara

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione diverrà esecutiva trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione della stessa ai sensi dell'articolo 135 del D.Lgs. 267/2000.

Guagnano, Li 03/07/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Patrizia Pagliara

ESEGUIBILITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

GUAGNANO, Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Patrizia Pagliara

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio

GUAGNANO, LI _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Patrizia Pagliara



COMUNE DI GUAGNANO

**D.U.P.
2023 / 2025**

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economicofinanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. La programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato e modificato dal decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014 e aggiornato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 1° marzo 2019 "Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

Il Documento Unico di Programmazione, previsto dall'art. 170 TUEL (come aggiornato dal D.Lgs. 118/2011), è la guida strategica ed operativa dell'attività degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Si compone di due sezioni: **la Sezione strategica** e **la Sezione operativa**. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

- Nella sezione strategica sono contenute: le politiche di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato; per ogni missione di bilancio gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato; analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

- La sezione operativa: predisposta in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. Nella parte 1 individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Nella parte 2 contiene invece la programmazione dettagliata delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale, delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio e delle acquisizioni di beni e servizi.

Il presente documento si riferisce, per la parte strategica, agli anni 2022-2027 e, per la parte operativa, agli anni 2023-2025.

1. PROCESSO DI FORMAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

| Fasi di formazione del DUP e ad esso inerenti | Atti | Note |
|---|--|--------------|
| <i>Presentazione delle linee programmatiche Sindaco Imperiale</i> | delibera consiliare del 13/07/2022 n. 14 | presa d'atto |

2. La programmazione nel contesto normativo

La programmazione, così come definita al p.8 dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, nella dimensione temporale del bilancio di previsione, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento coerentemente agli indirizzi politici riferiti alla durata del mandato amministrativo.

Ne consegue che il processo di pianificazione formalizzato nel presente DUP garantisce la sostenibilità finanziaria delle missioni e dei programmi previsti. Perché ciò sia possibile, nella formulazione delle previsioni si è tenuto conto della correlazione tra i fabbisogni economici e finanziari con i flussi finanziari in entrata, cercando di anticipare in osservanza del principio di prudenza le variabili che possono in prospettiva incidere sulla gestione dell'ente.

Affinché il processo di programmazione esprima valori veridici ed attendibili, l'Amministrazione ha coinvolto gli *stakeholder* di volta in volta interessati ai programmi oggetto del DUP nelle forme e secondo le modalità ritenute più opportune per garantire la conoscenza, relativamente a missioni e programmi di bilancio, degli obiettivi strategici ed operativi che l'ente si propone di conseguire. Dei relativi risultati sarà possibile valutare il grado di effettivo conseguimento solo nel momento della rendicontazione attraverso la relazione al rendiconto. Dei risultati conseguiti occorrerà tenere conto attraverso variazioni al DUP o nell'approvazione del DUP del periodo successivo.

Per mezzo dell'attività di programmazione, l'Amministrazione concorre al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i relativi principi fondamentali emanati in attuazione degli articoli 117, comma 3, e 119, comma 2, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Pertanto, l'Amministrazione, oltre alle proprie risorse finanziarie e organizzative ha dovuto considerare questi ulteriori vincoli unitamente ai più stringenti limiti di spesa e al blocco delle aliquote tributarie stabiliti a livello centrale.

Sulla programmazione locale incidono anche le prospettive economiche europee, nazionali e regionali, infatti la legge 31 dicembre 2009, n. 196, come modificata e integrata dalla legge 7 aprile 2011, n. 39 al fine di garantire la piena integrazione tra il ciclo di programmazione nazionale e quello europeo, dedica alla "Programmazione degli obiettivi di finanza pubblica" il titolo terzo e prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione.

In linea con quanto sopra descritto, sono di seguito riportate le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo.

3. Linee Programmatiche Formalizzate Nel Dup

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato IMPERIALE FRANCOIS

AMBIENTE E POLITICHE ENERGETICHE

Il nostro intento è mettere in campo ogni azione possibile per consegnare ai cittadini un Ambiente dignitoso e sicuro in cui vivere. Per una reale rigenerazione del territorio, è necessario che l'attenzione sia rivolta alle persone e alle rispettive esigenze, in un percorso di sensibilizzazione finalizzato a valorizzare i propri luoghi e a prendersene cura, nell'ottica di appartenenza e riqualificazione. A tale scopo prevediamo interventi di ordine urbanistico ed edilizio, sempre in accordo con l'idea di rinascita e rinnovamento trasversale ad ogni colore, ad ogni settore. Ecco perché restituire un ambiente di vita dignitoso ai cittadini significa valorizzare il patrimonio materiale ed immateriale, con una progettazione partecipata che coinvolga tutti, per contribuire insieme a quella sfida epocale che ci attende e che ormai conosciamo tutti come transizione ecologica. A tale scopo la Amministrazione Comunale, destinataria per il 2022 di un Bando PNRR per euro 45.610,50, con Delibera G.C. n° 85 del 20.07.2022 è stato approvato il documento di indirizzo della progettazione relativo all'intervento di Riqualificazione delle aree a verde del Comune Capoluogo e della Frazione, dando avvio ad un concorso di progettazione mediante procedura aperta in forma anonima.

Occorre quindi ragionare subito sulle strategie di economia circolare, sul ciclo dei rifiuti e l'utilizzo consapevole di un bene prezioso come l'acqua, ma anche su tipologie di mobilità urbana sostenibile, integrata, in grado di migliorare la qualità dell'aria che respiriamo. Regolamentare l'utilizzo delle fonti rinnovabili (dall'eolico al fotovoltaico) individuando zone idonee per il posizionamento delle stesse al fine di salvaguardare l'intera area agricola del territorio, simbolo della nostra identità e della nostra storia. Vogliamo perseguire l'obiettivo delle **COMUNITÀ ENERGETICHE**: associazioni composte da enti pubblici locali, aziende, attività commerciali o privati cittadini, i quali scelgono di dotarsi di infrastrutture per la produzione di energia da fonti rinnovabili e l'autoconsumo, attraverso un modello basato sulla condivisione. Si tratta dunque di una forma energetica collaborativa, incentrata su un sistema di scambio locale per favorire la gestione congiunta, lo sviluppo sostenibile e ridurre la dipendenza energetica dal sistema elettrico nazionale. Le comunità energetiche vanno oltre la soddisfazione del fabbisogno di energia, infatti incentivano la nascita di nuovi modelli socio-economici caratterizzati dalla circolarità, secondo principi di responsabilità ambientale. Il **VERDE PUBBLICO** andrà fortemente potenziato in quanto, a nostro avviso, rappresenta uno dei principali biglietti da visita di ogni comunità. La cura dei parchi pubblici, delle rotatorie, degli alberi e delle aiuole lungo le principali vie del paese, unitamente a tutte le fioriere presenti nel centro storico dovrà essere principale dovere dell'amministrazione comunale. Il parco di Zona Caponazzo dovrà sempre più diventare un'area a verde attrezzata dove fare attività fisica all'aperto e dove le famiglie con bambini possano trovare aree gioco adeguatamente attrezzate ed un'area picnic completa di servizi. A Villa Baldassarri la zona Seracca-Guerrieri, attualmente zona C ma con lotti mai venduti da molti anni, potrebbe diventare un altro spazio a verde attrezzato. Ciò comporterebbe una variante all'attuale strumento urbanistico ed un confronto con la Regione Puglia. In ragione di ciò, esploreremo ogni possibilità per potenziare orari di lavoro e nuovo personale all'interno della nostra Società in House Prometeo s.r.l.

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|--|---|
| Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | AMBIENTE Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento e sviluppo delle attività concernenti i servizi dei rifiuti ed igiene ambientale, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale. |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato SPEDICATO ALESSANDRA

ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Prevenire l'abbandono e lo spopolamento del nostro Paese è stato il fulcro del programma elettorale ed è uno degli obiettivi principali di questa amministrazione.

Spopolamento è sinonimo di impoverimento (sociale, culturale ed economico).

Abbiamo parlato anche di Restanza, del desiderio di non fuggire e di costruire il proprio futuro nel luogo in cui si è nati e cresciuti. Sappiamo bene che ogni singolo individuo sceglie non solo di restare ma anche di andare a vivere dove si sta bene.

Allora, quali sono, concretamente, le strategie di azione che si possono adottare per fare in modo che ciò avvenga?

Diventa indispensabile elaborare un Piano, una strategia di sviluppo integrato che identifichi nel rilancio del commercio di vicinato uno degli obiettivi prioritari.

È fondamentale, per realizzare questo obiettivo, creare una partnership tra pubblico e privato per lavorare sulla qualità del paese, sulla qualità estetica, di vita, sulla qualità offerta e sulle opportunità.

Strumenti essenziali per raggiungere tali finalità sono i Distretti Urbani del Commercio ed il fondo Comuni Marginali.

Il Comune di Guagnano, già firmatario del Protocollo d'Intesa con la Regione Puglia e le associazioni di categoria del commercio più rappresentative a livello regionale (Confcommercio Lecce e Confesercenti Puglia), insieme ai comuni di Campi S.na, Veglie e Carmiano, è ente capofila del DUC denominato "Distretto Diffuso d'Arneo".

Una scelta di programmazione strategica per promuovere iniziative di riqualificazione e di incentivo che possano valorizzare, in un'ottica di collaborazione sistematica tra soggetti pubblici e privati, le attività commerciali ed economiche presenti sul nostro territorio.

"Tra botte e botteghe" inoltre, rappresenterà un altro strumento fondamentale per valorizzare e rivitalizzare il commercio locale attraverso l'utilizzo delle risorse previste dal Fondo Comuni Marginali.

Ciò all'interno di una strategia più ampia e più a lungo termine, al fine di favorire la coesione sociale e lo sviluppo economico nei comuni particolarmente colpiti dal fenomeno dello spopolamento e per i quali si riscontrano forti componenti di vulnerabilità sociale, rilevanti carenze di attrattività per la ridotta offerta di servizi materiali e immateriali alle persone e alle attività economiche. Le risorse possono essere utilizzate per tre categorie d'intervento, in particolare ci concentreremo sulla concessione di contributi per l'avvio di nuove attività commerciali, artigianali e agricole o nuove unità produttive di attività già esistenti all'interno di una strategia triennale.

Obiettivo primario è quello di rilanciare l'economia locale restituendo centralità alle piccole attività commerciali locali facendo leva sulle principali vocazioni del territorio (enogastronomia, artigianato e agricoltura). Crediamo fortemente che anche piccoli paesi come Guagnano e Villa Baldassarri, possano e debbano mettere a valore e sistema le proprie risorse.

Il rilancio del commercio guarda anche alla valorizzazione dell'intero tessuto urbano in una varietà di contesti che possono diventare più accoglienti, sicuri, più animati e belli da vivere.

Si promuoverà in tal modo anche il consolidamento dei caratteri identitari dell'abitato, il recupero, la riqualificazione del patrimonio edilizio e la valorizzazione degli edifici, degli spazi, delle attrezzature al fine di incrementare la vitalità, la vivibilità e il potenziale attrattivo del paese nel suo complesso.

Il tema delle vitalità urbana è al centro delle strategie per contrastare il fenomeno della desertificazione commerciale attraverso la promozione di utilizzo di spazi sfitti i quali, oltre a rappresentare il segnale d'allarme più evidente per lo stato di salute del sistema del commercio locale, sono un problema in sé in quanto acuiscono la percezione di degrado dell'area.

È necessario un approccio integrato che, attraverso la regolamentazione urbanistica e la definizione di strategie di rigenerazione urbana diffusa, individui nella valorizzazione del tessuto commerciale di prossimità e nella riqualificazione del sistema degli spazi pubblici urbani, due elementi chiave per ri-umanizzare il paese.

Il sistema del commercio locale costituisce da sempre una parte fondamentale della vita urbana, sia in quanto attività economica e produttiva ma anche e soprattutto come rete fisica di spazi che supportano pratiche collettive di aggregazione sociale.

È chiaro in questo senso, come il commercio possa rappresentare una leva per l'attivazione di processi diffusi quali il turismo.

La definizione di strategie che abbiano come obiettivo la rigenerazione dello spazio urbano nel suo complesso, nonché la valorizzazione del patrimonio costruito, non può quindi prescindere da un ragionamento sul ruolo che le attività commerciali possono svolgere.

A ciò si aggiungerà una particolare attenzione alle politiche attive del lavoro con l'obiettivo di potenziare il servizio di orientamento a livello locale attraverso la creazione di reti che rafforzano i servizi per il lavoro, aumentando la capacità di intercettare le esigenze del territorio.

Il Comune di Guagnano, con la partecipazione a bandi come "Punti Cardinali", diventa ente in grado di indirizzare i cittadini verso opportunità formative.

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|-------------------------------------|---|
| Sviluppo economico e competitività' | ATTIVITA' PRODUTTIVE La politica dell'Amministrazione è orientata a privilegiare le attività di promozione del territorio |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato LEONE MIMMA

CULTURA

Nell'ottica dello sviluppo di ogni potenzialità territoriale, abbiamo sottoscritto l'adesione a 'FAME Road' (acronimo di Food, Art, Movement, Energy) un percorso culturale che permette di entrare in una rete di territori accumulati da una visione di crescita puntando alla valorizzazione dei beni artistico-culturali e delle tradizioni, con la rigenerazione dei luoghi, la conoscenza della storia e dei nostri valori, le innovazioni tecnologiche e sostenibili. Indubbiamente, la Biblioteca del Negroamaro e delle Terre d'Arneo rappresenta il punto nevralgico dell'attività culturale, le cui Rassegne letterarie in corso già permettono di coinvolgere la comunità attivando una rete di autori, operatori culturali e artisti, con un numero elevato di manifestazioni pubbliche all'attivo. Siamo 'Città che Legge' proprio grazie alla progettualità portata avanti in Biblioteca e al Patto della Lettura, protocollo d'intesa prezioso fra Comune e realtà associative. Facciamo la nostra parte nel circuito dei Teatri del Nord Salento, promuovendo laboratori teatrali per bambini e pre-adolescenti inerenti anche al percorso Costituzione e Legalità; per consolidare l'obiettivo, sono previsti altrettanti incontri formativi e di approfondimento con giovani e adolescenti alla presenza di personalità di riferimento nell'ambito della giustizia e della lotta contro le mafie. A questo vanno ad aggiungersi gruppi di lettura per ragazzi e adolescenti per incentivarne il senso critico e costruire una sana consapevolezza di cittadini attivi. Due sono i Festival letterari che intendiamo realizzare e che contribuiranno a creare un format assolutamente inedito per il nostro territorio; uno sarà dedicato ai più piccoli, arricchito da giochi e intrattenimento formativo, un altro più trasversale, alla presenza di scrittori, poeti, editori. Entrambe le iniziative avranno anche una cornice artistica (ad es. musicale) che auspichiamo possa essere una costante di ogni nuovo contest.

Il calendario di eventi si presenta ricco e variegato anche grazie al confronto con tutte le associazioni del territorio, con cui il dialogo e il confronto è sempre aperto, come sperimentato nel denso periodo natalizio e in occasione del carnevale. Agli eventi consueti, quelli che già fanno parte della rassegna annuale, abbiamo apportato una nostra linea di arricchimento soprattutto culturale (l'esempio tipico è rappresentato dalla serata di Consegna della Carta Costituzionale, evento a cui va data maggiore dignità proprio in virtù di un percorso ragionato da costruire attorno, di consapevolezza e formazione) abbiamo intenzione di integrarne altri, che diverranno appuntamenti fissi per completare l'agenda dei dodici mesi con una proposta non solo logica ma soprattutto di qualità, ascoltando e accogliendo anche le proposte dei cittadini ed esperti nei vari settori. Con questa visione è stata costruita la rassegna 'Semi di coscienza', contenitore di eventi dedicati alla Memoria e alla Shoah con la partecipazione degli alunni delle nostre Scuole, scrittori e conoscitori della materia in grado di fornire strumenti e risorse utili, con linguaggi efficaci e accessibili. Le due Feste patronali, così come i due riti del Fuoco, verranno di volta in volta impreziositi con accorgimenti estetici ma soprattutto di contenuto, al fine di renderli più attrattivi e completi, attribuendo anche alla Festa di San Giuseppe una prospettiva rinnovata. Anche il dialogo con le Cantine è aperto, al fine di creare un connubio molto forte fra cultura ed enogastronomia che può rivelarsi vincente anche in vista del grande evento di punta estivo, il Premio Terre del Negroamaro. Si aprono quindi scenari in cui il libro diventa occasione per confrontarsi, degustando e imparando in un contesto accattivante dove le Cantine diventano mondi spalancati alla conoscenza. Ulteriori scatti di visibilità e ritorno economico, con potenziale flusso turistico e ideazione di nuovi percorsi e circuiti in cui essere integrati, possono essere attivati dall'opportunità offerta da Apulia Film Commission, già in visita nel nostro paese per un photoshooting che ha rilevato bellezze, spesso nascoste, e potenzialità paesaggistiche e strutturali che ci appartengono e che potrebbero salire su palcoscenici sempre più importanti.

Restiamo aperti ad accogliere nuovamente realtà come i viaggiatori di Erramondi e i Puglia Cycle Tours, interessati a saperne di più attorno a questa terra di vigneti e cantine; allo stesso modo ospiteremo gruppi universitari del nord con cui si sta dialogando su alcuni possibili tours orientati ad arricchire un percorso di studi centrato sull'enologia, sulla natura e sulla biodiversità. Continueremo a coltivare e cercare collaborazioni e scambi culturali in questo senso, in un'ottica di integrazione che riteniamo sia alla base di ogni crescita.

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|---|--|
| Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | CULTURA E PUBBLICA ISTRUZIONE Promuovere la cultura e la memoria storica attraverso la valorizzazione del patrimonio culturale |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato TRAMACERE ANTONIO – SPEDICATO ALESSANDRA

FRAZIONE VILLA BALDASSARRI

Il paese di Villa Baldassarri, è l'unica frazione di Guagnano con storia antica. Edifici d'interesse sono la Scuola elementare che risale al ventennio fascista. Il paese è conosciuto per la "Sagra del Maiale" che si svolge nel borgo antico nella prima settimana di settembre.

Le politiche che noi amministratori riteniamo di particolare rilevanza sono:

- Promozione e valorizzazione del territorio;
- Valorizzazione degli anziani come risorsa sociale/economico;
- Individuazione della NEET GENERATION, cioè individuazione di quella quota di popolazione di età tra i 15:29 anni che non è occupata né inserita in percorsi di istruzione/formazione;
- Realizzazione di parco urbano pubblico in zona "Seracca-Guerrieri";
- Riqualificazione del centro storico (basolato);
- Completamento toponomastica;
- Rifacimento manto stradale lì dove deteriorato

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|--|--|
| Tutela e valorizzazione del territorio | Promozione e valorizzazione del territorio |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato CREMIS GIACOMO

ISTRUZIONE

Partendo dalla chiara consapevolezza di quanto l'istruzione sia alla base di un buon cittadino e di quanto un insieme di buoni cittadini costituiscano una sana comunità, questa amministrazione punta molto sulla Scuola, sulla collaborazione con la stessa e su quanto si possa realizzare con e in essa. Abbiamo già accordato l'utilizzo delle palestre delle scuole per attività sociali e comunitarie oltre l'orario didattico, trovando piena accoglienza da parte della direzione e del collegio d'istituto. Abbiamo e continueremo a perfezionarlo, avviato il doposcuola comunitario, un progetto dal titolo "Laboratorio didattico di educazione allo studio-attività di supporto extrascolastico". Il doposcuola comunale consente di accogliere i bambini e le bambine, seguirli in un ambiente strutturato e con figure professionali adeguate, analizzando ni giusti tempi di ognuno e garantendo un apprendimento che porta all'autonomia. Per la sua realizzazione è l'ufficio competente di questo ente ad avviare una manifestazione di interesse, alla quale qualsiasi associazione pienamente in regola e attinente nel suo operato a tale attività, potrà partecipare ed essere valutata con altre, nella scelta più giusta a chi affidare l'organizzazione di questo servizio. Sarà inoltre l'ufficio comunale competente a indicare nella manifestazione di interesse come deve essere strutturato questo doposcuola, da svolgersi negli stessi locali scolastici su autorizzazione della stessa Scuola e con tariffe mensili accessibili a tutti e basate sul reddito familiare.

Le strutture scolastiche devono essere nel migliore dei modi dotate di tutti i confort base per garantire la didattica quotidiana.

Bisogna avviare con la Scuola e nella Scuola un percorso sulla legalità che accompagni tutti i nostri ragazzi e ragazze all'evento sulla carta Costituzionale che viviamo annualmente nel mese della strage di via d'Amelio. Prevedendo in questo percorso veri e propri micro-seminari, incontri e testimonianze forti e capaci di accedere la curiosità e l'attenzione degli studenti.

Alla fine del percorso scolastico della scuola secondaria di primo grado vogliamo istituire un "viaggio studio" a conclusione del ciclo di studio per i ragazzi che si apprestano ad accedere alle scuole superiori. Questo viaggio studio è il "viaggio della memoria". Quanti vorranno partecipare, riceveranno un contributo da parte del comune per affrontare il viaggio. Un'esperienza che mira allo sviluppo culturale nei ragazzi, alla conoscenza storica e ad accrescere la sensibilità circa un tragico evento storico di cui se ne è istituita una giornata mondiale. Visitare i luoghi in cui quella tragedia ha preso forma e che ancora a distanza di anni, la testimoniano, crediamo che costituisca il giusto contributo da dare e lasciare ai nostri ragazzi, per accrescere la loro consapevolezza in un'età più che idonea. Il treno della memoria è una esperienza di vita: i nostri ragazzi lasceranno il paese e affronteranno la vita, il treno della memoria è una esperienza totalizzante, arricchente e necessaria per costruire una visione completa della vita.

Nei giorni dell'anno in cui si prevedono ricorrenze istituzionali nazionali è compito di questa amministrazione coinvolgere le scuole nei luoghi e nelle forme che ritiene più opportune.

Si confermano gli interventi già presenti come rimborso libri di testo et ali. Questa amministrazione prevede l'acquisto di uno scuolabus elettrico con postazione per disabili, attingendo al fondo che Regione ha erogato a questo stesso Ente.

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|------------|---|
| Istruzione | Misure rivolte al potenziamento dell'istruzione al fine di rendere i cittadini liberi perché capaci di comprendere, di prendere decisioni in autonomia sulle basi delle proprie conoscenze. Conoscenza e competenza sono tra l'altro fondamentali per inserirsi nel mondo lavorativo e decidere quindi del proprio futuro |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato DEGLI ATTI ANTONIO

LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E CONTENZIOSO

Un paese da vivere, nella nostra idea di Comunità, non può prescindere da importanti ed adeguati interventi in tema di Lavori Pubblici, necessari per poter dotare la Comunità di indispensabili servizi e di luoghi vivibili e fruibili. Pensiamo che nel nostro Paese siano necessari tanto interventi a carattere ordinario, che a carattere straordinario. Nostro impegno sarà quello di garantire, per quanto concerne gli interventi a carattere ordinario, la manutenzione della sede stradale e dei marciapiedi, di piazze, aree a verde e zone parcheggi, la manutenzione straordinaria di edifici comunali, scuole e strutture cimiteriali, quella dei lastricati solari, la manutenzione di impianti idraulici ed il risanamento intonaci degli immobili di proprietà dell'Ente, piccoli lavori edili per l'abbattimento barriere architettoniche, la pulizia e manutenzione dei canali e viabilità rurale, ogni intervento necessario per quanto concerne la manutenzione e gestione della pubblica illuminazione, delle reti delle acque meteoriche e relativi recapiti finali nonché progettazione di nuovi sistemi per gli ambiti urbani sprovvisti.

Il Paese da vivere che intendiamo realizzare non può prescindere, inoltre, da un'adeguata viabilità, soprattutto nei punti nevralgici del Paese, e deve presentare adeguata cartellonistica stradale, sia verticale che orizzontale. Oltre agli interventi a carattere ordinario, è nostro intendimento realizzare opere che, per il tenore degli investimenti che comportano, nonché per la rilevanza delle stesse, possiamo definire di rilievo straordinario, tali da intendersi quelle che consentono di razionalizzare l'uso degli spazi di proprietà dell'Ente, la parziale/totale ristrutturazione e l'efficientamento degli stessi, la creazione di nuovi spazi a disposizione dei cittadini e degli animali domestici, la realizzazione di campi di inumazione presso i Cimiteri di Guagnano e Villa.

Il nostro agire proseguirà con l'impegno assoluto nell'intercettare fondi per un Paese bello, vivibile, sicuro, dotato di infrastrutture e rispondente alle esigenze e necessità delle famiglie e di chi ci abita, con la voglia e l'entusiasmo di viverlo. Stante la vocazione fortemente agricola del nostro territorio, è nostro intendimento realizzare importanti opere di rifacimento della sede stradale presente nelle zone rurali.

Riteniamo che l'ormai prossimo bando sulla pubblica illuminazione dovrà ambire a migliorare la presenza ed efficienza dei corpi illuminanti, anche dal punto di vista quantitativo, andando a coprire quelle zone ancora prive di servizio, nonché realizzare il maggior risparmio possibile in termine di costi, indispensabile per poter far fronte al grave periodo di crisi energetica che si sta vivendo ed, ancora, garantire la sostituzione dei diversi pali svelliti presenti sul nostro territorio.

E' nostro intendimento garantire, quanto prima, dotare la Zona Pip del nostro Comune delle mancanti opere di urbanizzazione primaria, in primis la illuminazione della zona, così migliorando la situazione di chi ha già investito ed incentivando nuovi investimenti. Nel solco della necessità di garantire adeguati livelli di mobilità, viabilità e sicurezza ai nostri concittadini, si proseguirà a breve con gli interventi di realizzazione delle paline di dissuasione parcheggio in altri punti del paese, nonché si darà avvio all'installazione di attraversamenti pedonali rialzati.

Ulteriori interventi a carattere straordinario, di concerto con gli Assessorati interessati dalla materia, riguarderanno l'impianto sportivo comunale, la ultimazione dei lavori dell'edificio di Via Dante a Villa, l'avviamento delle opere di ristrutturazione e messa a norma dell'edificio scolastico di Via Padova, l'adeguamento dei parchi gioco comunali alle esigenze dei bambini con disabilità, mediante la installazione di giostrine ed attività inclusive, un sostanziale intervento sulle aree a verde presenti sul nostro territorio, al fine di renderle pienamente fruibili e funzionali alle esigenze delle famiglie, nonché interventi strutturali e sulla rete elettrica per migliorare le condizioni del Cimitero di Guagnano e Villa, ove è intenzione di questa Amministrazione realizzare nel breve periodo un campo di inumazione, così tentando di risolvere la annosa problematica della insufficienza di loculi.

Nella stessa direzione dell'adeguamento ed efficientamento degli edifici comunali andranno gli interventi di prossimo avvio che, per mezzo di bando già finanziato, consentiranno di migliorare la status quo di quattro strutture di proprietà dell'Ente. Il campo sportivo sarà interessato, da subito, grazie a finanziamenti regionali, da interventi di manutenzione straordinaria, adeguamento funzionale e messa in sicurezza dell'impianto, nell'auspicio che il bando "Sport e periferie", cui si è partecipato, possa consentire la creazione di un vero e proprio Polo Sportivo, in grado di garantire un alto livello di qualità del terreno di gioco, nonché idonee strutture per l'esercizio di altre discipline sportive.

Per quanto riguarda le opere relative alla rifunzionalizzazione dell'edificio storico di Via Dante a Villa, si sta procedendo con la ultimazione delle opere in progettazione, al fine di restituire quanto prima alla Comunità un luogo ristrutturato e degno di essere vissuto, nel rispetto della destinazione originariamente prevista.

E' intenzione di questa Amministrazione partire, a breve, con la progettualità relativa alla già finanziata importante ristrutturazione e messa in sicurezza dell'edificio scolastico di Via Padova.

Questa Amministrazione ritiene doveroso, altresì, compiere ogni ragionamento possibile e reperire le risorse necessarie al fine di realizzare un Polo dell'Infanzia che possa consentire, nell'ottica della razionalizzazione ed ottimale gestione degli edifici comunali, l'accentramento in un'unica, adeguata ed efficiente struttura, di diversi plessi scolastici e della scuola dell'Infanzia.

Inoltre, è nostra intenzione dotare il territorio comunale di un Dog Park, in modo tale da destinare un'apposita zona del Paese alle necessità ed ai bisogni degli animali domestici, garantendo loro la presenza delle attrezzature necessarie per il benessere degli stessi. Resta ferma la intenzione di questa Amministrazione di procedere con l'acquisto di un immobile nel centro storico, necessario per poter proseguire l'attività di promozione del territorio, nel solco di quello che presentava il "Museo del Negroamaro", nonché l'annessione al patrimonio immobiliare di un deposito, da adibire a rimessa per automezzi ed attrezzi di proprietà dell'Ente. Altro obiettivo che si intende da subito perseguire è quello di individuare e procedere con l'acquisto di un luogo idoneo per la realizzazione di un Teatro Comunale, al fine di consegnare alla cittadinanza uno spazio che possa consentire ad ogni fascia di età, nonché alle associazioni presenti sul territorio, l'agevole e continuo esercizio dell'arte teatrale.

Di concerto con Arca, si garantirà la adeguata cura e sicurezza strutturale degli alloggi popolari insistenti sul territorio comunale, al fine di poter salvaguardare al meglio il diritto di ogni cittadino ad avere un luogo da vivere con la propria famiglia.

A breve, inoltre, si darà concretezza alla idea di bellezza del territorio e promozione del marketing territoriale con l'adeguamento strutturale, nonché la realizzazione di installi a tema, delle rotonde di ingresso al nostro territorio.

Per quanto concerne il settore urbanistica, questa Amministrazione non potrà prescindere dalla necessità di dotarsi di un nuovo Piano Urbanistico Generale; si ritiene fondamentale affrontare questo punto, non più rinviabile nel tempo, al fine di poter realizzare, eventualmente di concerto con il Comune limitrofo di Salice Salentino, un Piano rispondente alle attuali e sopravvenute esigenze del territorio, in grado di affrontare ogni problematica e questione che la assenza di un aggiornato e recente PUG inevitabilmente determina e comporta, sia sotto il profilo della prevenzione idrogeologica che della sicurezza del territorio, che della relativa valutazione su nuove aree di espansione o, viceversa, differente classificazione di altre già incluse nell'attuale Piano.

Sotto tale aspetto, un primo indifferibile intervento, che questa Amministrazione intende nel breve periodo porre in essere, è quello relativo alla Zona Serracca-Guerrieri, che sarà interessata da un intervento di riqualificazione viaria nella prospiciente Via Trizio e, nel lungo periodo, previa modifica dell'attuale destinazione urbanistica, si ha l'ambizione possa divenire area a verde attrezzata, ove le notevoli dimensioni della zona potranno consentire di consegnare ai cittadini un parco funzionale per ogni tipo di esigenza all'aria aperta dell'individuo e della famiglia, dallo sport al tempo libero, ai momenti di incontro e convivio della comunità, ad aree pic-nic.

Analisi condizioni interne

Il programma dei lavori pubblici e urbanistica sarà integrato ed ampliato man mano che saranno aperte le possibilità di finanziamento attraverso il PNRR.

Analisi condizioni esterne**Linee di indirizzo:**

| Missione | Linee di indirizzo |
|------------------------------------|---|
| Trasporti e diritto alla mobilità' | LAVORI PUBBLICI E VIABILITÀ Il programma dei lavori pubblici sarà integrato ed ampliato man mano che saranno aperte le possibilità di finanziamento attraverso il PNRR. |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato RIZZO ANDREA

POLITICHE ENERGETICHE

Al fine di attuare misure a contrasto della povertà energetica e che rendano la nostra comunità più sostenibile dal punto di vista energetico, vogliamo perseguire l'obiettivo delle CER: Comunità Energetiche Rinnovabili.

Si tratta di associazioni composte da enti pubblici locali, aziende, attività commerciali o privati cittadini, i quali scelgono di dotarsi di infrastrutture per la produzione di energia da fonti rinnovabili e l'autoconsumo, attraverso un modello basato sulla condivisione. Si tratta dunque di una forma energetica collaborativa, incentrata su un sistema di scambio locale per favorire la gestione congiunta, lo sviluppo sostenibile e ridurre la dipendenza energetica dal sistema elettrico nazionale. Le comunità energetiche vanno oltre la soddisfazione del fabbisogno di energia, infatti incentivano la nascita di nuovi modelli socio-economici caratterizzati dalla circolarità, secondo principi di responsabilità ambientale.

Al fine di essere parte attiva nel processo di transizione ecologica, è stato avviato il primo iter per la realizzazione di una infrastruttura di ricarica per veicoli elettrici, e compatibilmente con le relative risorse previste dai bandi europei, nazionali e regionali, avvieremo un graduale processo di rinnovamento del parco auto comunale attraverso l'acquisto di automezzi privi di motori a combustione interna.

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|--|---|
| Promozione della ricerca e delle tecnologie avanzate | Contribuire alla diffusione delle fonti energetiche alternative, allo sviluppo durevole e alla riduzione dei consumi. |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato CREMIS GIACOMO

POLITICHE GIOVANILI

Questa amministrazione ha ben chiara la necessaria sinergia che intercorre tra le politiche giovanile e le politiche sociali, sportive e culturali per la piena realizzazione di un processo partecipativo comunitario attivo, che garantisca la costruzione di una visione nuova e unica dl territorio e del paese.

Tra gli obiettivi che le politiche giovanili si sentono di cercare di avviare sul territorio, vittima purtroppo di un grande spopolamento giovanile è quello di favorire a piccoli passi e sempre più il concetto di restanza. Concetto che può essere favorito da molti fattori. Per quanto riguarda le politiche giovanili, essi posso essere: partecipazione a bandi regionali (Galattica...), Punti Cardinali, corsi di lingua straniera e di formazione, miglioramento di aree del paese frequentate spesso dai giovani, dove poter rispondere in maniera positiva alla loro richiesta di autonomia e autogestione dei luoghi, inserendo negli stessi mezzi e strumenti che rispondano alle richieste dei ragazzi (piste da skateboard a norma, canestri, impianti sportivi di piccola dimensione come i campetti di Largo Pertini più adeguatamente gestiti).

Bisogna puntare alla realizzazione di una sorte di "Fun Park" per i giovani e dei giovani, in cui le svariate fasce di età possano sperimentare l'aggregazione sociale, la condivisione di progetti, la messa in atto per la realizzazione degli stessi, luoghi capaci di stimolare la loro inventiva e creatività (come un laboratorio di arte urbana o murales) dedicando a loro degli spazi del paese che si prestino a tali progetti. Occorre la mesa in atto di un centro sociale urbano, che viva il paese, si auto riscatti dall'accusa di vandalismo e non rispetto delle regole che spesso etichetta la giovane età e produca frutti di bellezza per tutti.

Si deve puntare obbligatoriamente così, su un percorso della legalità che parli la lingua delle giovani generazioni le quali non prestano più tempo ad ascoltare vecchie metodologie che non producono frutto alcuno. Si deve investire sulle scuole e su eventi capaci di attirare la loro attenzione e indirizzarli su percorsi che producano legalità e comunità.

Necessaria anche la formazione dei giovani, soprattutto di coloro che sono al termine del percorso scolastico perché ci risulta necessario che l'amministrazione debba favorire dei corsi di formazione capaci di arricchire il curriculum vitae et studiorum dei tanti giovani di Guagnano e Villa Baldassarri, consapevole di quanto oggi il mercato sia attento.

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|--|--|
| Politiche integrate e trasversali destinate ai giovani | Il Comune ruolo attivo, di indirizzo e coordinamento tra la scuola statale (primaria e secondaria), le scuole paritarie e le altre agenzie educative del territorio attraverso convenzioni eque, verifiche periodiche della qualità del servizio e accordi di programma. |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato RICCIATO GIUSI

POLITICHE SOCIALI

Fare comunità

Il nostro mandato amministrativo è partito da un processo democratico di partecipazione attiva della comunità per la costruzione di una visione di territorio, questa procedura è essenziale a nostro parere per creare consapevolezza, necessaria nella scrittura di un nuovo paese, e una percezione condivisa di comunità.

Il processo partecipativo che si vuole avviare ha come obiettivo la costruzione condivisa di una visione di territorio e delle comunità di Guagnano e Villa Baldassarri 2032 al fine di declinare a livello comunale la Strategia Nazionale per lo Sviluppo Urbano Sostenibile.

Consapevoli che il territorio, inteso quale sistema materiale ed immateriale di valori, identità, usi, costumi, tipicità, simboli, segni, vincoli, storia e cultura, rappresenta un soggetto vivente, un bene comune non riproducibile del quale avere cura e sul quale fondare politiche di sviluppo territoriali e socio-economiche sostenibili e competitive. Riteniamo che attraverso l'animazione territoriale, quale strumento privilegiato per accompagnare i territori nella fase di auto-conoscenza e di definizione di strategie e progetti di sviluppo sostenibili, si possa avviare un processo di consapevolezza e maggiore conoscenza, utile sia agli amministratori che alla comunità.

Luoghi Comuni

L'interazione tra spazio urbano e comportamento sociale è talmente tanto forte da condizionare la nostra condotta: non ha importanza solo il chi siamo ma anche il dove siamo; Se, per non cadere nella retorica, determinati spazi urbani favoriscono comportamenti devianti, di contro, una progettazione attenta può incidere positivamente sui comportamenti sociali. L'idea, insieme all'assessorato ai lavori pubblici, di ripensare gli spazi della nostra comunità, e di rafforzarne alcuni ad alto potenziale, diventa riflessione fondamentale. Capirne la destinazione sociale, le possibilità, è sicuramente un fattore propedeutico e determinante per generare un sano utilizzo dei luoghi comuni.

Famiglie e minori

Desideriamo progettare un paese accessibile e inclusivo che metta al centro i bambini e le bambine e le loro famiglie, nella consapevolezza che la serenità familiare, derivante anche dalla rete di servizi che garantiscano qualità, e la realizzazione delle piene potenzialità di un minore sono bene comune e riguardano tutti noi.

Attraverso l'attuazione di politiche che mettano al centro la famiglia, che ne garantiscano un maggiore supporto e sostegno, un aiuto concreto, soprattutto alle madri lavoratrici, gravate e ancora relegate dal ruolo di carico e cura della famiglia, si vuole potenziare la rete già esistente e creare nuovi scenari possibili.

Mediante la progettazione di un tempo extrascolastico di qualità che sostenga i genitori e che accolga i minori si vuole sostenere la famiglia e accogliere l'utente in uno spazio etico in cui si fa esperienza, di sé e dell'altro. Cercare di promuovere quanto più è possibile un tempo condiviso con le famiglie e i minori, attraverso attività che coinvolgano l'intero nucleo familiare, necessarie per rafforzare il legame e il rapporto intergenerazionale (Teatri del nord salento).

Il doposcuola comunale consente di accogliere i bambini e le bambine, seguirli in un ambiente strutturato e con figure professionali adeguate, analizzando i giusti tempi di ognuno e garantendo un apprendimento che porta all'autonomia.

Questo tempo extrascolastico si arricchisce rafforzando il rapporto con le associazioni, mediante una programmazione concreta, accessibile e inclusiva, che non lasci nessuno indietro ma che sia un momento di formazione e di conoscenza dell'altro: la programmazione di attività socio-educative garantisce un tempo di qualità, un tempo sano di educazione alla relazione con l'altro che non svanisce nell'evento ma che resta un percorso di continuità: centri estivi, attività formative, teatrali e laboratori sono propedeutici per la formazione dell'adulto di domani.

Neet e restanza

Le politiche sociali devono farsi carico dei neet, ragazzi e ragazze che non studiano e non lavorano, mettendo in campo tutti gli strumenti educativi, informativi, di orientamento e di opportunità che possono esistere (garanzia giovani, GOL) collaborando con le agenzie che si occupano delle politiche del lavoro presenti sul territorio e facendo da nodo tra le aziende e i giovani. Nell'attuale momento storico le risorse disponibili devono essere orientate necessariamente in modo produttivo, per questo in modo trasversale, l'amministrazione ha deciso di impiegare i fondi dei comuni marginali per incentivare e incoraggiare i giovani nella realizzazione di un percorso di costruzione del proprio futuro che attivi un processo di investimenti che produca restanza e sviluppo territoriale.

Terza età

Pensiamo, inoltre, a spazi e all'interno dei quali possano essere strutturati centri sociali, circoli ricreativi, per la terza età, intesi come luoghi di aggregazione e socializzazione che, anche attraverso lo scambio intergenerazionale, mettano al centro le relazioni interpersonali con lo scopo di stimolare la partecipazione attiva alla vita sociale e promuovere strategie ed azioni tese a generare benessere psicofisico (ginnastica dolce-soggiorni climatici), prevenendo stati di disagio e marginalizzazione. Se lo scambio e le relazioni custodiscono il solo contenuto della vita sociale, allora anche per gli anziani, risorsa attiva del tessuto sociale, custodi della memoria collettiva, è fondamentale privilegiare un approccio culturale partecipativo diffuso, finalizzato al miglioramento della qualità dell'invecchiamento e che superi le logiche esclusivamente assistenzialistiche. Attraverso attività ludico-ricreative, culturali, sportive e di formazione continua, vogliamo mettere in circolazione innovazioni, speranze e memorie. Attivare una rete di assistenza di qualità, che punti anche sulla compagnia all'anziano, necessaria, arricchente e terapeutica.

Politiche di genere

Nell'ambito degli interventi di promozione dei diritti e delle libertà fondamentali, particolare attenzione è stata posta negli ultimi anni agli interventi a sostegno del principio della parità di genere in tutte le sue forme e attività. Come sottolineato dalla Commissione europea nella comunicazione relativa alla strategia per la parità di genere 2020-2025, finora nessuno Stato membro ha realizzato la parità tra uomini e donne: i progressi sono lenti e i divari di genere persistono nel mondo del lavoro e a livello di retribuzioni, assistenza e pensioni; nelle posizioni dirigenziali e nella partecipazione alla vita politica e istituzionale. A livello globale, il raggiungimento dell'uguaglianza di genere e della emancipazione di tutte le donne e le ragazze rappresenta uno dei 17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile che gli Stati si sono impegnati a raggiungere entro il 2030. Questa amministrazione, attraverso manifestazioni di sensibilità e collaborazioni coadiuvate con la Commissione alle Pari Opportunità, vigilerà in modo attivo sul territorio per contrastare ogni violenza di genere e si adopererà per la messa in atto di comportamenti e misure che garantiscano le pari opportunità e l'uguaglianza di genere. Attraverso la realizzazione di un festival che metta al centro le politiche di genere, l'abbattimento degli stereotipi, riguardante le tematiche discriminatorie multiple e di intersezionalità, rivolto a tutte le fasce d'età, si vuole rafforzare una presa collettiva di coscienza e di consapevolezza di queste pratiche violente e discriminatorie.

Progetti utili alla collettività (PUC)

Nell'ambito dei Patti per il lavoro e/o per l'inclusione sociale, i beneficiari Reddito di cittadinanza sono tenuti a svolgere i Progetti Utili alla collettività (PUC) nel comune di residenza. I Comuni sono responsabili dei PUC e li possono attuare in collaborazione con altri soggetti. Oltre a un obbligo, i PUC rappresentano un'occasione di inclusione e crescita per i beneficiari e per la collettività: per i beneficiari, perché i progetti saranno strutturati in coerenza con le competenze professionali del beneficiario, con quelle acquisite anche in altri contesti ed in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso dei colloqui sostenuti presso il Servizio sociale del Comune; per la collettività, perché i PUC dovranno essere individuati a partire dai bisogni e dalle esigenze della comunità locale e dovranno intendersi come complementari, a supporto e integrazione rispetto alle attività ordinariamente svolte dai Comuni e dagli Enti pubblici coinvolti.

Le Disabilità

La nostra Amministrazione è particolarmente attenta al tema delle disabilità. In modo trasversale, insieme ai servizi d'ambito e con il supporto degli altri assessorati, si vuole progettare e lavorare su più fronti: dalle attività di sensibilizzazione per formare una comunità accogliente, alle politiche di inclusione sul tema del dopo di noi, ai progetti dei servizi educativi per i bambini e le bambine, e, per quello che ci è possibile, da un punto di vista strutturale, rendere accessibile e inclusive alcune vie e zone del nostro paese.

- Formazione docente

Un punto fondamentale è la formazione di docenti e del personale ausiliario (bidelli, accompagnatori, autisti), soprattutto di chi lavora negli asili nido e nelle scuole materne, da parte di professionisti (medici, psicologi). Queste figure sono indispensabili e certamente una diagnosi precoce è fondamentale e può migliorare sensibilmente la qualità della vita della persona. Attraverso giornate di formazione si vuole potenziare le conoscenze dei docenti, consapevoli che l'osservazione dei segnali tipici e atipici in età precoce può fare la differenza nella segnalazione.

- Attività estive

Le scuole finiscono, e per molti genitori si pone il non facile problema di trovare attività estive adatte e aperte a ragazzi e bambini con disabilità. Attraverso le associazioni del territorio si immagina di costruire dei percorsi inclusivi, con il sostegno e il supporto di figure di riferimento che progettino e costruiscano le attività e la gestione dell'intero percorso lavorando per un percorso di inclusione.

- Libri ad alta leggibilità

Per bambini e le bambine che hanno difficoltà nella lettura arricchire la Biblioteca di comunità di volumi adeguati e inclusivi.

- Parchi inclusivi

Adeguamento dei parchi gioco comunali alle esigenze dei bambini con disabilità mediante l'installazione di giostrine e attività inclusive.

Immagine di Via Birago Villa Baldassarri

Nell'ottica di una gestione accorta delle risorse pubbliche e dell'utilizzo dei pochi immobili comunali con finalità socio-educativa, l'"ex" scuola in Via Birago a Villa Baldassarri è attenzionata e sottoposta ad uno studio con i servizi d'ambito, i servizi sociali e i bisogni del territorio, per la realizzazione di un servizio che tenga conto dei bisogni della popolazione.

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|---|--|
| Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | <p>POLITICHE SOCIALI</p> <p>Nell'Ambito delle Politiche Sociali, i punti cardine intorno ai quali ruoterà l'intervento dell'Assessorato nel prossimo quinquennio riguarderanno: la FAMIGLIA, gli ANZIANI, le PERSONE IN DIFFICOLTÀ, i DISABILI, i GIOVANI</p> |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato TRAMACERE ANTONIO

POLIZIA LOCALE

La Polizia Locale offre un servizio di presidio e tutela del territorio comunale, svolge funzione preventiva e repressiva con l'accertamento delle violazioni. La prevenzione è garantita dalla presenza sul territorio del personale specializzato e dalla sensibilizzazione degli utenti circa la pericolosità di determinati comportamenti. Ad integrazione del presidio, vengono svolte azioni di controllo sulle attività in ambito edilizio, commerciale ed ambientale. Ai trasgressori, vengono applicate sanzioni amministrative stabilite dalle leggi che hanno lo scopo di interrompere le condotte pericolose.

Nell'ambito della Sicurezza Urbana l'Amministrazione Comunale si prefigge di raggiungere gli obiettivi di:

- incrementare, compatibilmente con le risorse disponibili, la presenza sul territorio;
- ampliare l'orario di servizio degli agenti di Polizia Locale;
- collaborare con la locale Stazione dei Carabinieri, per garantire azioni di prevenzione e repressione sul territorio;
- installare "Impianti di video sorveglianza" sul territorio del Comune per scoraggiare la commissione di atti vandalici;
- prevedere interventi formativi in tema di Educazione Stradale nelle Scuole presenti sul territorio.

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|-----------------|---------------------------|
| Polizia Locale | Sicurezza urbana |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato Tramacere Antonio - Spedicato Alessandra

SERVIZI CIMITERIALI VILLA BALDASSARRI

La civiltà di un popolo si riconosce dal culto per i propri defunti, il cimitero è luogo sacro e religioso degno di ricevere rispetto da tutti. Per tale motivo noi Amministratori siamo tenuti a risolvere qualunque problematica che possa riguardarlo.

Le nostre politiche cimiteriali, pertanto nei prossimi anni, perseguiranno i seguenti obiettivi:

- Creazione di un campo di inumazione dei feretri provenienti dalle estumulazioni;
- Sistemazione del "Campo Caduti delle grandi guerre";
- Sistemazione e arredo della stanza mortuaria;
- Creazione di un deposito attrezzature;
- Sistemazione dei loculi comunali;
- Illuminazione

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|---------------------|--|
| Servizi cimiteriali | Tali servizi sono costituiti da quelli diretti alla persona, quali le operazioni di sepoltura, esumazione ed estumulazione, a quelli legati al patrimonio cimiteriale, quali la pulizia e manutenzione delle aree verdi e cimiteriali, la progettazione, a volte la manutenzione dei manufatti |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato CREMIS GIACOMO

SERVIZIO CIMITERIALE GUAGNANO

Il cimitero è per noi un luogo di rispetto e per altri anche luogo sacro, tenerlo pulito un dovere civico e religioso. Sulla base di questo motto si snoda tutta la politica sui servizi cimiteriali che sono caratterizzati da non pochi e urgenti problemi.

Primo tra tutti la saturazione dei loculi in ambito comunale e confraternale e la totale assenza di un campo di inumazione; nostro il compito di realizzarlo quanto prima, per garantire più facili operazioni di estumulazione, liberando loculi anche in presenza di cadaveri non demineralizzati, poiché verrebbero traslati nel campo. Questo garantirebbe anche una riduzione tempistica nelle operazioni di estumulazione, riducendo quell'indice di 30 anni per la prima estumulazione a 15-20.

Il cimitero presenta situazioni edili ancora irrisolte ed ereditate, questa amministrazione cercherà di snodare quanto più possibile taluni problemi per cercare di giungere presto alla sistemazione definitiva di alcuni recenti lavori sui nuovi loculi comunali.

Il cimitero nelle sezione indicata come "colombaio comunale", presenta un precarissimo, rovinato e quasi del tutto guasto, sistema di illuminazione per quanto riguarda le lampade votive dei loculi e i vari trasformatori comunicanti. Questa amministrazione procederà urgentemente ai lavori di ripristino e sostituzione del nuovo sistema elettrico.

Il cimitero non presenta una stanza adibita all'estumulazione e per questo si sta procedendo alla sistemazione dell'ex obitori all'interno del complesso cimiteriale, per tale funzione.

Il cimitero non dispone di un piccolo deposito, possiede però uno spazio cinto da pareti che con dei piccoli lavori edili si presterebbe molto facilmente a deposito attrezzi. Si sta procedendo a tale sistemazione.

Il cimitero risulta sprovvisto di alcuni arredi di decoro e per questo si procederà all'acquisto degli stessi.

Il cimitero dispone di un "Campo Caduti delle grandi guerre", che risulta trascurato e poco decoroso per il significato monumentale che rappresenta, per questo motivo ci risulta necessario avviare delle piccole operazioni di sistemazione.

Il cimitero non presenta dal 1960, alcun censimento dei lotti per l'edificazione di cappelle gentilizie e risultano assegnati lotti da molti anni sui quali non è mai stata edificata tomba alcuna, facendo scadere i termini contrattuali che l'utente ha pattuito con l'ente il giorno in cui fu aperta la concessione del suolo. Si è avviato già il censimento e le famiglie sono state contattate per ottemperare ai loro doveri, affinché dinanzi ai rinunciatari possano essere soddisfatte le nuove richieste in attesa da molti anni.

Diffusa è ormai la pratica della cremazione, il nostro cimitero prevede la tumulazione delle eventuali urne porta cenere, nei loculi piccoli. Tuttavia non dispone di un cinerario comunale o di un giardino delle rimembranze. Che si classifica un ennesimo scopo di questa amministrazione.

Risulta, come da REGOLAMENTO REGIONALE 11 marzo 2015, n. 8, necessaria la presenza di un "Registro per la dichiarazione di volontà alla propria cremazione":

- 1) È istituito presso ogni Comune il registro della cremazione per i residenti.
 - 2) Nel registro sono riportate le modalità con cui il richiedente ha manifestato la propria volontà di essere cremato e la destinazione delle ceneri. Il richiedente consegna al funzionario incaricato l'atto contenente la volontà di essere cremato, redatto secondo le forme prescritte dall'articolo 602 del codice civile; a tale scopo il Comune predispone un modello di dichiarazione.
 - 3) In qualsiasi momento il soggetto iscritto può richiedere la cancellazione o la modifica delle proprie volontà.
 - 4) Nella ipotesi di iscrizione del defunto ad associazione riconosciuta che abbia tra i propri fini la cremazione dei propri associati, deve risultare, oltre alla volontà di essere cremato, anche l'indicazione della destinazione delle proprie ceneri. I dati vengono trasmessi, a cura dell'associazione, al Comune per la trascrizione nel Registro.
- Segue art.12 del regolamento polizia mortuaria regionale.

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|---------------------|--|
| Servizi cimiteriali | Tali servizi sono costituiti da quelli diretti alla persona, quali le operazioni di sepoltura, esumazione ed estumulazione, a quelli legati al patrimonio cimiteriale, quali la pulizia e manutenzione delle aree verdi e cimiteriali, la progettazione, a volte la manutenzione dei manufatti |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato RIZZO ANDREA

SPETTACOLO

Crediamo fortemente nella promozione culturale e nel valore ricreativo delle arti dello spettacolo e pertanto verranno incrementate le misure già a sostegno della creazione di eventi come concerti, spettacoli teatrali, proiezioni cinematografiche, mostre d'arte, arte digitale, solo per citarne alcuni. Questi si svilupperanno sia all'interno di contesti di promozione territoriale, sia come eventi di pura promozione socio-culturale.

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|----------------------|----------------------------|
| Promozione culturale | Promozione socio-culturale |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato LEONE MIMMA

SPORT

Massima disponibilità verrà data alle associazioni che hanno fra le loro finalità l'attività fisica e uno stile di vita sano. Da loro si parte per dare seguito alle gare ormai collaudate di corsa e di marcia, prevedendo anche competizioni di minore portata, per tutte le stagioni, coinvolgendo le strade del centro. In questo modo si darà la possibilità di partecipare anche a chi non ha come obiettivo la competizione ma la condivisione di un'esperienza.

Venendo incontro anche a chi, attraverso gruppi organizzati di diversa natura, pratica il ciclismo ormai da anni, collaboreremo per la realizzazione di un Trofeo che possa legare il territorio alle due ruote più green. Incoraggiamo la realizzazione di innovative manifestazioni di street workout, una visione nuova del fitness legata anche alla riscoperta del territorio.

Daremo il nostro contributo alla riscoperta di giochi antichissimi, come gli scacchi, offrendone il giusto merito in quanto, ad essere impiegati, sono soprattutto le doti mnemoniche e di sforzo mentale.

Intendiamo mettere insieme atleti, professionisti e appassionati dello sport in un grande evento in cui possano convergere competenze e discipline, mettendo in risalto i talenti del territorio e costruendo con loro un percorso di formazione e informazione che possa coinvolgere anche i giovanissimi.

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|---|--|
| Politiche giovanili, sport e tempo libero | SPORT Lo sport è un'attività fondamentale per l'essere umano. Realizzare/sviluppare gli interventi volti al miglioramento delle strutture, dell'attività educativa, ricreativa e sportiva. |

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato IMPERIALE FRANCOIS

SVILUPPO LOCALE, TURISMO e MARKETING TERRITORIALE

Immaginiamo il tema dello sviluppo locale come un autentico scatto in avanti di un territorio e della comunità che lo abita. Un processo partecipato di incremento, adattamento e rinnovamento delle risorse locali sia materiali, sia immateriali che rappresentano il vero capitale sociale, ancor di più in una piccola realtà come la nostra. L'amministrazione comunale deve avere il compito di avviare e condurre percorsi di sviluppo condivisi, capaci di mobilitare le migliori energie e competenze locali, avendo come obiettivo principale la sempre maggiore identificazione del feudo di Guagnano e Villa con il brand "Terre del Negroamaro". L'approvazione in Consiglio Comunale del Progetto Terre del Negroamaro e la nomina del nuovo Comitato Tecnico Operativo rappresentano un primo passo verso l'avvio di una nuova stagione delle politiche di promozione territoriale che non possono ridursi alla sola organizzazione annuale del Premio Terre del Negroamaro. Politiche a sostegno dell'agricoltura di qualità e politiche di promozione del territorio devono viaggiare insieme, nella consapevolezza che avere l'ambizione di diventare territorio di eccellenza a vari livelli, non è solo fattibile ma doveroso. Lo dobbiamo alla nostra storia, all'unicità dei nostri terreni, ai tanti talenti imprenditoriali che hanno scelto di investire sul nostro territorio. Occorre, inoltre, ripensare il tema delle DE.CO (denominazioni comunali) e guardare alla PAT (Prodotti Agroalimentari Tradizionali) per tipicizzare prodotti agricoli e manufatti locali, consapevoli anche del fatto che nel nostro Comune insistono tre tra le maggiori realtà sulla meccanizzazione agricola. La Sagra dell'Uva Cardinal andrà potenziata e sostenuta maggiormente e per tale ragione è stata candidata all'interno del Bando sul marketing territoriale pubblicato dall'Assessorato allo Sviluppo Economico della Regione Puglia. È una sfida difficile ma foriera di entusiasmo, dentro un obiettivo collettivo capace di mobilitare ogni singola energia che possa portare la costruzione di una definitiva e consapevole coscienza del luogo in cui abbiamo scelto di vivere. Per poter rilanciare il tema dello sviluppo locale occorre pensare ad una vera e profonda riqualificazione del centro storico, attraverso il basolamento di tutte le vie interessate, lo studio di un piano colori condiviso con i residenti, la creazione di un sistema di accoglienza sul modello dell'albergo diffuso, l'acquisizione e ristrutturazione con i fondi propri e del PNRR di almeno un edificio di interesse storico, artistico e culturale all'interno del quale prevedere, tra l'altro, la creazione di un infopoint. Già all'interno del Piano triennale delle Opere Pubbliche prevediamo prima l'acquisto tramite mutuo e poi la ristrutturazione tramite primo Bando disponibile di un ex palmento dedito alla lavorazione delle uve, in corso di individuazione nel nostro centro storico. Il nuovo laboratorio di identità rurale (ex mattatoio), sul cui allestimento molto già è stato fatto e ancora si farà, è già diventato luogo di diverse iniziative culturali, di promozione e di degustazione e dovrà essere pensato in una futura gestione in sinergia con l'eventuale luogo di interesse all'interno del centro storico. La ex scuola elementare di Villa Baldassarri, attualmente oggetto di ristrutturazione, deve poter diventare un luogo dove accogliere enoturisti ed appassionati a cui presentare e far degustare i nostri prodotti tipici locali a km 0, attraverso degustazioni, show cooking, corsi di formazione per operatori del settore. Un luogo dove arte culinaria e sistema di accoglienza diffusa diventano un tutt'uno. Inoltre, in una seria politica di promozione territoriale bisogna rendere le rotonde di ingresso degli autentici biglietti da visita, tematizzandole sul tema della viticoltura d'eccellenza, tenuto conto delle tante cantine di qualità presenti sul nostro territorio e dei tanti turisti che tutto l'anno percorrono le arterie stradali statali e provinciali che attraversano il nostro Comune. Abbiamo già avviato le procedure per intervenire sulla tematizzazione delle rotonde di ingresso in un confronto proficuo con la Provincia di Lecce ed il Comune di Salice Salentino, prova ne siano le delibere di giunta già approvate per dare corso alla firma delle relative convenzioni con gli Enti sopra citati.

Analisi condizioni interne

Analisi condizioni esterne

Linee di indirizzo:

| Missione | Linee di indirizzo |
|-----------------|---|
| Turismo | SVILUPPO LOCALE Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio |

SEZIONE STRATEGICA

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea che si possono ritenere sintetizzabili nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nella capacità di cogliere l'opportunità di finanziamenti europei a copertura di spese ed investimenti sostenuti dall'Amministrazione.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,
3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Prima di analizzare la pianificazione strategica per missione di bilancio, si procede ad analizzare le **condizioni esterne** e le **condizioni interne** per le quali è richiesto l'approfondimento relativamente al periodo di mandato.

4. Quadro delle condizioni esterne all'ente

Indirizzi di programmazione comunitari e nazionali

Dopo la profonda recessione del 2020 l'economia italiana ha registrato una vigorosa ripresa: sei trimestri di crescita superiore alle aspettative, che nel secondo trimestre del 2022 ha portato il PIL a superare di 0,6 punti percentuali il livello medio del 2019, l'anno precedente l'esplosione della pandemia. In un contesto di progressivo superamento dell'emergenza sanitaria e delle relative restrizioni, la ripresa è stata sostenuta non solo dai consumi, con il forte contributo dei servizi turistici nella fase più recente, ma anche dagli investimenti e dalle esportazioni, a dimostrazione della dinamicità del sistema produttivo. Nei primi sette mesi del 2022 il livello medio di occupazione è cresciuto del 3,1 per cento sullo stesso periodo del 2021, oltrepassando quello dei mesi precedenti la pandemia. Le prospettive economiche sono state, tuttavia, meno favorevoli nella seconda metà del 2022 registrando un peggioramento della fiducia delle imprese e una flessione di diversi indicatori congiunturali, tra cui l'indice della produzione industriale. L'economia globale e l'economia europea sono in marcato rallentamento a causa dell'aumento dei prezzi dell'energia (dovuto non solo alla ripresa della domanda mondiale, ma anche e soprattutto alla politica di razionamento delle forniture di gas naturale all'Europa intrapresa dalla Russia già l'anno scorso e poi inasprita dopo l'aggressione all'Ucraina, anche in risposta alle sanzioni dell'Unione europea) e al repentino rialzo dei tassi d'interesse in risposta alla salita dell'inflazione.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il lancio, a fine maggio 2020, del Next Generation EU (NGEU), un programma di investimenti e riforme di portata storica volto a superare la crisi accelerando la transizione ecologica e digitale, migliorando la formazione dei lavoratori ed aspirando ad una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Il NGEU si compone di due strumenti principali ed ulteriori programmi di sostegno (sovvenzioni):

| | | |
|---|---|------------------|
| Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RRF - Recovery and Resilience Facility) | 672,5 miliardi di euro | 2021-2026 |
| | di cui 312,5 mld sovvenzioni e 360 mld prestiti | |
| Pacchetto di Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (REACT-EU) | 47,5 miliardi di euro | 2021-2022 |
| Sviluppo rurale | 7,5 miliardi di euro | |
| Fondo per la transizione giusta | 10 miliardi di euro | |
| InvestEU | 5,6 miliardi di euro | 2021-2026 |
| rescEU | 1,9 miliardi di euro | |
| Horizon Europe | 5 miliardi di euro | |
| Next Generation EU (NGEU) | 750 miliardi di euro | |

Per l'accesso al RRF (finanziato con l'emissione di titoli obbligazionari dell'UE) l'Unione Europea ha chiesto agli Stati membri di presentare un pacchetto di investimenti e riforme, il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, da impostare secondo i 6 pilastri del NGEU: transizione verde; transizione digitale; crescita intelligente, sostenibile e inclusiva; coesione sociale e territoriale; salute e resilienza economica, sociale e istituzionale; politiche per le nuove generazioni, l'infanzia e i giovani.

Il 6 aprile 2022 il Consiglio dei ministri ha approvato Il Documento di economia e finanza per il 2022 e la sua Nota di aggiornamento il 28 settembre. Con la NADEF la previsione di aumento del PIL per il 2022 viene rivista al rialzo, al 3,3 per cento dal 3,1 dello scenario programmatico del DEF, grazie alla crescita superiore al previsto registrata nel primo semestre e pur scontando una lieve flessione del PIL nella seconda metà dell'anno. A subire gli effetti dell'indebolimento del ciclo internazionale ed europeo è, invece, la crescita prevista per il 2023, che scende allo 0,6 per cento dal 2,4 indicato nel DEF. Le previsioni di crescita del PIL per il 2024 e il 2025 restano invariate rispetto al DEF, rispettivamente all'1,8 e all'1,5 per cento.

L'aggiornamento della previsione evidenzia anche un rialzo del sentiero dell'inflazione e della crescita salariale;. Nel 2023 l'aggiustamento all'elevata inflazione registrato nel 2022 si presuppone farà salire la spesa pensionistica; permarranno altresì gli effetti del rialzo dei tassi d'interesse e accelereranno gli investimenti pubblici. Le rimanenti componenti della spesa primaria avranno, invece, una dinamica moderata; le entrate continueranno a crescere a un buon ritmo, sia pure inferiore a quello del 2022 per via della discesa della crescita nominale.

Per quanto riguarda il 2024 e il 2025, si conferma un andamento nel complesso moderato della spesa primaria corrente e un'elevata dinamica degli investimenti pubblici, che saliranno fino al 3,7 per cento del PIL nel 2025, da una media del 2,7 per cento nel biennio 2021-22. Le entrate tributarie cresceranno moderatamente nel 2024 e più rapidamente nel 2025.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Il 30 aprile 2021 il Governo ha trasmesso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) alla Commissione europea, che ha valutato positivamente il Piano a fine giugno per la successiva approvazione da parte del Consiglio UE dell'Economia e delle finanze (13 luglio 2021). Il Piano deve essere realizzato entro il 2026 anche attraverso una serie di decreti attuativi.

| Composizione delle risorse | | importi | tempi |
|-------------------------------|--|---|-----------|
| NGEU | Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RRF) | 191,5 miliardi di euro di cui 68,9 mld € a fondo perduto | 2021-2026 |
| | Pacchetto di Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (REACT-EU) | 13 miliardi di euro | 2021-2022 |
| Fondo complementare nazionale | | 30,6 miliardi di euro | 2021-2026 |
| | | 235,1 miliardi di euro | |

Il PNRR è impostato nelle **6 missioni** previste dal **Next Generation EU** con una distribuzione delle risorse (RRF e fondo complementare) sintetizzata nel grafico.

| |
|--|
| Missione 1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA |
| Missione 2 RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA |
| Missione 3 INFRASTRUTTURE PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE |
| Missione 4 ISTRUZIONE E RICERCA |
| Missione 5 INCLUSIONE E COESIONE |
| Missione 6 SALUTE |



Il piano comprende anche riforme abilitanti in tema di **semplificazione** e **concorrenza**, riforme orizzontali trasversali a tutto il piano legate in particolare al concetto di equità e pari opportunità, oltre a riforme settoriali tra cui la **riforma della PA** impostata su quattro assi:

| |
|--|
| Accesso → RICAMBIO GENERAZIONALE ATTRAVERSO PROCEDURE PIÙ SNELLE ED EFFICACI |
| Competenze → ADEGUAMENTO DELLE CONOSCENZE E CAPACITÀ ORGANIZZATIVE |
| Buona amministrazione → SEMPLIFICAZIONE NORMATIVA E AMMINISTRATIVA |
| Digitalizzazione → STRUMENTO TRASVERSALE PER REALIZZARE LE RIFORME |

L'ammontare di risorse effettivamente spese per i progetti del PNRR nel corso del 2022 è inferiore alle proiezioni presentate dal Governo nel DEF2022 per il ritardato avvio di alcuni progetti che riflette, oltre ai tempi di adattamento alle innovative procedure del PNRR, gli effetti dell'impennata dei costi delle opere pubbliche.

L'attuazione del Piano ha rispettato le tappe concordate con la Commissione europea, che ha dato il via libera all'erogazione a favore dell'Italia della seconda tranche di contributi e prestiti, per 21 miliardi, relativa ai 45 obiettivi conseguiti nel primo semestre 2022.

Candidature e finanziamenti PNRR del Comune di Guagnano

| MISURA | AVVISO - PROGETTO | SETTORE | CUP | IMPORTO FINANZIAMENTO |
|--------|-------------------|---------|-----|-----------------------|
| | | | | |

| | | | | |
|---|--|----------------|-----------------|------------------------------|
| | | | | |
| P.N.R.R. - Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2 (MCC4I2.2) | Adeguamento e messa in sicurezza del complesso cimiteriale del capoluogo via SSTER adeguamento a norme sulla sicurezza | Tecnico | C74E20003380001 | Euro 70.000,00 |
| P.N.R.R. - Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2 (MCC4I2.2) | Efficientamento dell'impianto termico dell'edificio sede UTC in vico ceino e urgente messa in sicurezza | Tecnico | C74E20003390001 | Euro 70.000,00 |
| P.N.R.R. - Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2 (MCC4I2.2) | Cimitero comunale della frazione – via libertà – messa in sicurezza, adeguamento ed efficientamento energetico del complesso cimiteriale | Tecnico | C76G19000250001 | Euro 70.000,00 |
| P.N.R.R. - Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2 (MCC4I2.2) | Ripristino delle condizioni di sicurezza mediante riqualificazione delle superfici murarie ammalorate, realizzazione di opere in cartongesso a copertura di linee aeree di impianti esistenti e relativa tinteggiatura dei locali interni del plesso scolastico di via A. De Gasperi | Tecnico | C79I22000330006 | Euro 70.000,00 |
| MISURA | AVVISO - PROGETTO | SETTORE | CUP | IMPORTO FINANZIAMENTO |
| P.N.R.R. - Missione 1 – Componente – Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza digitale” - Avviso Misura 1.4.4 | Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE - Comuni Aprile 2022 | Segreteria | C71F22002020006 | Euro 14.000,00 |

| | | | | |
|---|---|------------|-----------------|-----------------|
| P.N.R.R. - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza digitale” - Avviso Misura 1.4.5 | Piattaforma Notifiche Digitali - Comuni (Settembre 2022) | Segreteria | C71F22003670006 | Euro 32.589,00 |
| P.N.R.R. - Missione 1 – Componente 1 Avviso Investimento 1.2 | Abilitazione al Cloud per le PA Locali - Comuni Luglio 2022 | Ragioneria | C71C22004860006 | Euro 108.136,00 |
| P.N.R.R. - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1 “Servizi Cittadinanza digitale” – Avviso Misura 1.4.3 | Adozione app IO | Ragioneria | C71C22004860006 | Euro 17.150,00 |
| P.N.R.R. - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1 “Servizi Cittadinanza digitale” – Avviso Misura 1.4.3 | Adozione piattaforma pagoPA - Comuni Settembre 2022 | Ragioneria | C71F22004010006 | Euro 26.567,00 |
| P.N.R.R. - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1 “Servizi Cittadinanza digitale” – Avviso Misura 1.3.1 | Piattaforma Digitale Nazionale Dati - Comuni Ottobre 2022 | Segreteria | C51F22008880006 | Euro 20.344,00 |
| P.N.R.R. - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1 “Servizi Cittadinanza digitale” – Avviso Misura 1.4.1 | Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici - Comuni Settembre 2022 | Segreteria | Non richiesto | Euro 103.444,00 |
| P.N.R.R. Terza Linea di intervento Missione 5, Componente 2.3 Investimento 3.1 “Sport e inclusione sociale” | Realizzazione di parchi e percorsi attrezzati con l’applicazione di nuove tecnologie per la pratica sportiva libera | Tecnico | | Da determinare |

Indirizzi di programmazione regionali

La Puglia conta all'1.1.2022, 3.912.166 residenti (3.933.777 all'1.1.2021). Il Pil pro capite della Puglia nel 2020 ammonta a 17.861 euro, a fronte dei 18.290 euro del Mezzogiorno e 27.820 euro dell'Italia. L'economia pugliese, prima dell'irrompere della crisi pandemica, mostrava tassi di crescita positivi dell'attività economica con incrementi del Pil poco al di sotto del punto percentuale ma costanti. Superata la crisi pandemica, tutti i settori di attività economica hanno registrato miglioramenti. L'irrompere sul panorama internazionale del conflitto russo-ucraino ha comportato una revisione delle stime di crescita, sebbene segnali di raffreddamento della ripresa si erano già manifestati per la tensioni inflazionistiche sul mercato dei prodotti energetici e nelle catene di approvvigionamento di materie prime. Il Pil della Puglia ammonta a 64,7 miliardi di euro nel 2020. Rappresenta il 22,2% del Pil dell'intero Mezzogiorno e il 4,3% del Pil del Mezzogiorno. Il Pil valore aggiunto pugliese per il 77% pari al oltre 50 miliardi di euro correnti è imputabile ai servizi; per il circa il 19% pari ad oltre 18 miliardi al manifatturiero ed altre attività e infine per il 4% pari a 2,6 miliardi all'agricoltura. Non sono disponibili al momento stime ufficiali di contabilità economica relativi al 2021: tuttavia la crescita del Pil pugliese è stimata in +6,6% rispetto all'anno precedente, pressoché in linea con il dato nazionale e al di sopra del dato relativo al Mezzogiorno del +5,9%.

Il mercato del lavoro

Per quanto riguarda il mercato del lavoro, in Puglia, il tasso di disoccupazione totale nel II trimestre del 2022 è pari al 10,9%, in calo di -2,8 punti percentuali rispetto allo stesso periodo del 2021 pari al 13,7% e al di sotto del dato del Mezzogiorno pari al 14,2%. Il dato pugliese riferito all'intero 2021 è stato pari al 14,8%. A livello nazionale, il tasso di disoccupazione nel II trimestre 2022 si attesta all'8,1% (-1,7% rispetto al dato dello stesso trimestre del 2021). Considerando i territori, emerge in maniera netta il divario occupazionale esistente fra le aree del Centro-nord e il Mezzogiorno, che presenta tassi di disoccupazione molto più elevati delle aree settentrionali.

Il turismo

Secondo i dati dell'Osservatorio regionale del turismo - Agenzia puglia promozione pubblicati ad ottobre 2022, l'estate 2022 ha fatto registrare in Puglia più di 10 milioni di presenze e più di 2 milioni di arrivi. La crescita dell'attrattività pugliese è testimoniata dagli incrementi che si sono registrati nei tre mesi estivi, sia rispetto al 2021, sia rispetto al 2019. Da giugno ad agosto 2022 si registrano 2.181.102 arrivi e 10.221.699 pernottamenti con una variazione del +4,2% e del +3,1% rispetto allo stesso periodo del 2019, un risultato trainato dalla ripresa del turismo internazionale. Il movimento turistico dall'estero nei tre mesi estivi è aumentato del +13% per gli arrivi rispetto all'estate pre pandemia a fronte di una crescita più contenuta (+2%) del turismo nazionale.

Le imprese

Sulla base dei dati diffusi da Unioncamere-Infocamere inerenti natalità e mortalità delle imprese in Puglia, nel III trimestre 2022 il numero totale di iscrizioni delle imprese è pari a 4.182, contro 2.831 cessazioni (+1.351 imprese) con un tasso di crescita, pari allo 0,35% a fronte del +0,43% del 2021. L'Osservatorio sulle partite IVA del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) divulga l'aggiornamento sulle nuove aperture, nel semestre gennaio-giugno 2022. Le informazioni riguardano i dati statistici relativi alle partite IVA di imprese e professionisti suddivisi per natura giuridica, attività economica, territorio e, per quanto riguarda le persone fisiche, per caratteristiche demografiche (sesso ed età). In Puglia, il numero di partite IVA nel I semestre 2022 sono 19.318 (-5,24% rispetto allo stesso periodo dello scorso anno). Cerved pubblica uno studio su fallimenti, procedure e chiusure d'impresa: in esso si evidenzia come nel primo trimestre 2022 le chiusure d'impresa continuano a far registrare ribassi su base annua. In particolare i fallimenti si riducono del -21,6% rispetto al primo quadrimestre 2021, le procedure non fallimentari del - 53,5%, mentre per le liquidazioni (13.553) si osserva un calo più contenuto del -2,6%. L'andamento delle chiusure d'impresa invece non si è mai stabilizzato in seguito alla diffusione della pandemia: i tassi di variazione di tutte le chiusure infatti sono sempre negativi allontanandosi dai livelli osservati prima della pandemia. La Puglia fa registrare un -29,2% per i fallimenti ed un -12,6% per le liquidazioni volontarie rispetto allo stesso periodo del 2021.

L'aggiornamento congiunturale della Banca di Italia sull'economia della Puglia

Altre significative e utili indicazioni circa l'andamento dell'economia reale e l'intermediazione finanziaria in Puglia, possono desumersi dall'analisi effettuata dalla Banca d'Italia nel rapporto su "L'economia della Puglia. Aggiornamento congiunturale" pubblicato a novembre 2022. Secondo l'analisi della Banca di Italia, nei primi nove mesi del 2022 l'attività economica in Puglia ha continuato a crescere intensamente, completando il recupero dei

livelli produttivi persi a causa della pandemia. Secondo quanto stimato dall'indicatore trimestrale delle economie regionali (ITER) della Banca d'Italia nel primo semestre del 2022 l'attività economica sarebbe cresciuta del 5,6 per cento rispetto al corrispondente periodo dello scorso anno (5,4 e 5,7 per cento rispettivamente nel Mezzogiorno e in Italia), in lieve rallentamento rispetto all'intero 2021 (6,0 per cento); nel periodo in esame l'indicatore si sarebbe collocato su livelli analoghi a quelli del primo semestre del 2019. Sulla base di informazioni più aggiornate nel terzo trimestre la crescita avrebbe ulteriormente decelerato, soprattutto a causa dell'incremento dell'inflazione e dei costi di produzione.

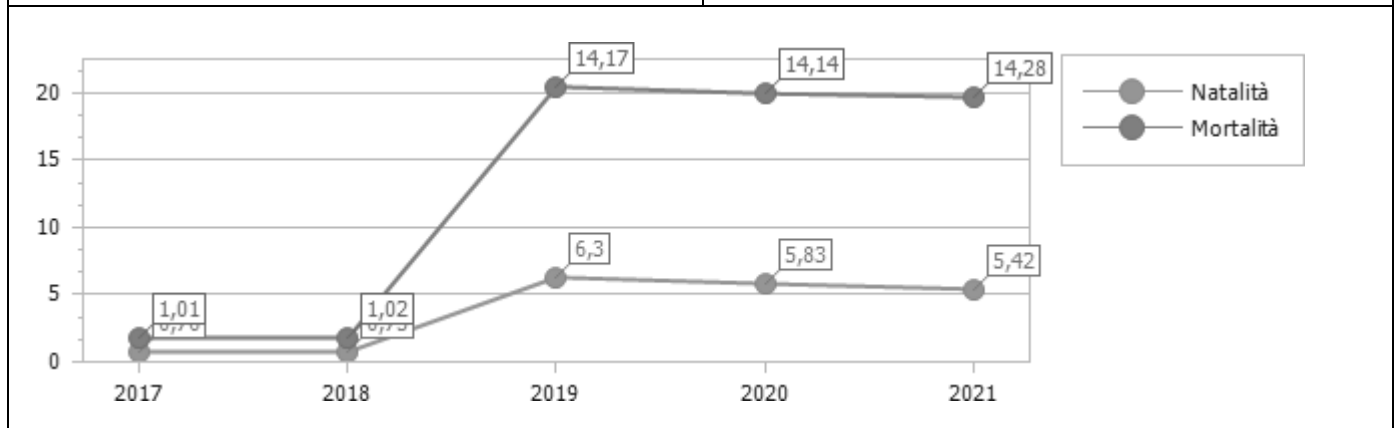
Lo scenario previsivo pugliese


A livello territoriale, la disponibilità di dati macroeconomici ufficiali di contabilità nazionale aggiornati in corso d'anno e di stime sulle previsioni di crescita è piuttosto limitata, a differenza di quanto accade per il livello nazionale. Si tratta di difficoltà, non di poco conto, per coloro che si occupano di politiche territoriali e nel caso di specie a livello regionale. A fine anno generalmente, l'Istat diffonde i dati sui conti economici territoriali di contabilità nazionale relativi all'anno precedente sui principali aggregati (Pil, consumi, reddito disponibile, valore aggiunto).

Si analizzano i dati relativi alla situazione locale:

5. Analisi demografica

| Sezione strategica - Analisi demografica | | | |
|--|--|---------------------------------------|-------|
| Popolazione legale al censimento | | | 5.636 |
| Popolazione residente | | | 5.548 |
| | maschi | 2.668 | |
| | femmine | 2.880 | |
| Popolazione residente al 1/1/2021 | | | 5.548 |
| Nati nell'anno | | 30 | |
| Deceduti nell'anno | | 79 | |
| Saldo naturale | | | -49 |
| Immigrati nell'anno | | 99 | |
| Emigrati nell'anno | | 84 | |
| Saldo migratorio | | | 15 |
| Popolazione residente al 31/12/2021 | | | 5.514 |
| | in età prescolare (0/6 anni) | 226 | |
| | in età scuola obbligo (7/14 anni) | 336 | |
| | in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni) | 722 | |
| | in età adulta (30/65 anni) | 2.586 | |
| | in età senile (oltre 65 anni) | 1.644 | |
| Nuclei familiari | | | 2.345 |
| Comunità/convivenze | | | 0 |
| Tasso di natalità ultimo quinquennio | | Tasso di mortalità ultimo quinquennio | |
| Anno | Tasso | Anno | Tasso |
| 2021 | 5,42 | 2021 | 14,28 |
| 2020 | 5,83 | 2020 | 14,14 |
| 2019 | 6,30 | 2019 | 14,17 |
| 2018 | 0,75 | 2018 | 1,02 |
| 2017 | 0,76 | 2017 | 1,01 |



| | | |
|--|--|-------|
| Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente | | |
| Numero abitanti | | 0 |
| Entro il | | |
| Livello di istruzione della popolazione residente | | |
| Nessun titolo | | 818 |
| Licenza elementare | | 1.995 |
| Licenza media | | 1.823 |
| Diploma | | 829 |
| Laurea | | 216 |
|  | | |

6. Analisi del territorio

| Sezione strategica - Analisi del territorio | | | | | |
|---|--|------|------------|----------------------------|------------------|
| Superficie (kmq) | | | | | 3.803 |
| Risorse idriche | | | | | |
| | Laghi (n) | | | | 0 |
| | Fiumi e torrenti (n) | | | | 0 |
| Strade | | | | | |
| | Statali (km) | | | | 9 |
| | Regionali (km) | | | | 0 |
| | Provinciali (km) | | | | 8 |
| | Comunali (km) | | | | 0 |
| | Vicinali (km) | | | | 140 |
| | Autostrade (km) | | | | 0 |
| Di cui: | | | | | |
| | Interne al centro abitato (km) | | | | 35 |
| | Esterne al centro abitato (km) | | | | 156 |
| Piani e strumenti urbanistici vigenti | | | | | |
| Piano urbanistico approvato | <input checked="" type="checkbox"/> SI | Data | 06/08/2005 | Esclusione di approvazione | Del. G.R. 1116 |
| Piano urbanistico adottato | <input type="checkbox"/> NO | Data | | Estremi di approvazione | |
| Programma di fabbricazione | <input type="checkbox"/> NO | Data | | Estremi di approvazione | |
| Piano edilizia economico e popolare | <input type="checkbox"/> NO | Data | | Estremi di approvazione | |
| Piani insediamenti produttivi: | | | | | |
| Industriali | <input checked="" type="checkbox"/> SI | Data | 31/03/1980 | Esclusione di approvazione | Del. G.R. n.2437 |
| Artigianali | <input type="checkbox"/> NO | Data | | Estremi di approvazione | |
| Commerciali | <input type="checkbox"/> NO | Data | | Estremi di approvazione | |
| Piano delle attività commerciali | <input type="checkbox"/> NO | | | | |
| Piano urbano del traffico | <input type="checkbox"/> NO | | | | |
| Piano energetico ambientale | <input type="checkbox"/> NO | | | | |

7. Evoluzione dei flussi finanziari in entrata ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali

Nella programmazione, l'Amministrazione ha tenuto conto dei parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici del Comune e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Entrate correnti

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2023-2025, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

La "nuova" IMU

L'articolo 1, commi da 738 a 783, L. 160/2019 (Legge di bilancio 2020), in un'ottica di razionalizzazione e semplificazione, ha modificato il sistema dell'imposizione immobiliare locale, stabilendo l'unificazione di Imu e Tasi.

Più precisamente, il comma 738 ha previsto che a partire dal 2020 l'imposta unica comunale (Iuc) è abolita, fatte salve le disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (Tari), mentre la "nuova" Imu è disciplinata dalle disposizioni dettate dai successivi commi da 739 a 783.

A decorrere dall'anno di imposta 2020 pur con una diversa normativa di riferimento, le caratteristiche salienti e gli elementi principali dell'imposta non hanno subito cambiamenti rilevanti.

TASI

Con il comma 338 dell'articolo 1, la legge 160/2019 ha provveduto all'abolizione della IUC, fatta eccezione per la componente TARI. In sostanza la legge di bilancio 2020 ha accorpato i due tributi IMU e TASI azzerando le aliquote TASI e aumentando in misura corrispondente le aliquote IMU

Addizionale comunale Irpef

In caso di introduzione o modifica dell'addizionale comunale all'IRPEF con aliquota a scaglioni, occorre tenere conto del comma 2 dell'art. 1 della Legge n. 234/2021 che, a decorrere dal 2022, ha modificato gli scaglioni IRPEF, passando da 5 a 4 scaglioni.

Al riguardo bisogna altresì ricordare che il comma 2 dell'art. 20 del D.L. n. 73/2022 stabilisce che per i Comuni nei quali nel 2021 risultavano vigenti aliquote dell'addizionale comunale all'IRPEF differenziate per scaglioni di reddito, che non hanno adottato la prescritta delibera consiliare entro il 31 luglio 2022, o non hanno provveduto alla trasmissione della stessa al MEF, mediante inserimento nel portale del federalismo fiscale, entro il termine perentorio del 20 dicembre 2022, per l'anno 2022 l'addizionale comunale all'IRPEF si applica sulla base dei nuovi scaglioni dell'IRPEF e delle prime quattro aliquote vigenti nel comune nell'anno 2021, con eliminazione dell'ultima (la quinta).

Ovviamente, in caso di assenza di deliberazione anche per il 2023 vengono confermate le aliquote dell'anno precedente.

Infine si segnala che con il DPCM del 4 agosto 2022 è stata disposta la riduzione dell'IRPEF e delle addizionali regionali e comunali al personale militare e delle Forze armate, compreso il Corpo delle capitanerie di porto, e al personale delle Forze di polizia ad ordinamento civile e militare in costanza di servizio nel 2022, che ha percepito nell'anno 2021 un reddito da lavoro dipendente, ai fini dell'IRPEF, complessivamente non superiore a euro 28.974, ai quali, nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2022 e il 31 dicembre 2022, l'imposta lorda determinata sul trattamento economico accessorio, comprensivo delle indennità di natura fissa e continuativa corrisposte al personale del comparto sicurezza e difesa, è ridotta per ciascun beneficiario fino ad un importo massimo di 491,00 euro.

TARI

La Legge di Bilancio 2018 (L.205/2017) ha attribuito all'Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti e Ambiente (ARERA) la funzione di "predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato rifiuti".

ARERA ha deliberato con atto n.443/2019 del 31/10/2019 i criteri per la determinazione dei costi efficienti relativi al servizio integrato dei rifiuti.

I comuni si trovano a dover agire in un ambito assai più articolato rispetto al passato e ancora in evoluzione che necessita di chiarimenti, approfondimenti e modifiche.

Come per il 2021 anche per l'annualità 2022 il Piano Economico Finanziario (PEF), costituente la base per la determinazione delle tariffe da applicare agli utenti è costituito utilizzando i costi efficienti e viene recepito dal consiglio comunale dopo la preliminare adozione da parte dell'Ente Territorialmente Competente (ETC), rappresentato da AGER PUGLIA, il tutto in conseguenza e nel rispetto di quanto dettato dalla delibera dell'Autorità Regolazione Energia Reti Ambiente (ARERA) numero 443/2019/r/rif e numero 363/2021/r/rif.

La stessa autorità ARERA ha disposto anche in merito agli obblighi di trasparenza informativa (sia nei siti internet che nei documenti di riscossione – delibera ARERA 444/2019) cui dovranno attenersi tutti i soggetti chiamati in causa nella gestione di una o più attività del settore rifiuti nel suo complesso,

le previsioni di entrata derivano dall'ultimo dato ufficiale disponibile, ossia il PEF per le annualità 2022 – 2025 approvato da AGER e preso atto in Consiglio Comunale con deliberazione n. 3 del 31/05/2022.

Canoni unici patrimoniale e mercatale

Nelle previsioni di entrata occorrerà tenere conto che, rispetto al 2022, nel 2023 non saranno più previsti i seguenti esoneri:

esonero 1° trimestre 2022 del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria delle imprese di pubblico esercizio di somministrazione di alimenti e bevande, titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione del suolo pubblico e del canone patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati dei titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione temporanea del suolo pubblico per l'esercizio del commercio su aree pubbliche (comma 706 dell'art. 1 della Legge n. 234/2021);

esonero 1° semestre 2022 del canone unico patrimoniale relativo dovuto dai soggetti che esercitano le attività di circo equestre e di spettacolo viaggiante, titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione del suolo pubblico (comma 3 dell'art. 8 del D.L. n. 4/2022).

Trasferimenti correnti dallo Stato

Il gettito dei trasferimenti erariali è stato previsto sulla base della comunicazione del Ministero dell'Interno (o di altre fonti).

Contributi per funzioni delegate dalla regione

I contributi per funzioni delegati dalla Regione sono specificatamente destinati per uguale importo nella spesa, come risulta dalla tabella prevista dal D.Lgs.118/2011 riportante il quadro analitico delle spese per funzioni delegate dalla regione predisposta secondo le norme regionali ai sensi dell'articolo 165, comma 9, del TUEL.

Contributi da parte di organismi comunitari e internazionali

I contributi di organismi comunitari ed internazionali sono specificatamente destinati per uguale importo nella spesa, come risulta dalla tabella prevista dal D.Lgs.118/2011 riportante il quadro analitico per funzioni, servizi ed interventi delle spese finanziate con fondi comunitari e internazionali

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono previsti per il 2023 in:

-euro10.000,00 per le sanzioni ex art. 208 comma 1 Cds;

-euro 2.000,00 per le sanzioni ex art. 142 comma 12 bis Cds.

Con atto G.C. n. 25 in data 02/03/2023 la somma di euro 10.000,00 (previsione meno fondo) è stata destinata per il 50% negli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 142 e 208, comma 4, del codice della strada, come modificato dalla Legge n. 120 del 29/7/2010.

La quota vincolata è destinata al titolo I della spesa.

8. Quadro delle condizioni interne all'ente

Nell'analisi delle condizioni interne, il principio sulla programmazione allegato n. 4/1 prevede l'approfondimento con riferimento al periodo di mandato:

- dell'organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Di questi ultimi, però, si è in attesa del relativo provvedimento legislativo. Pertanto, in assenza del riferimento ai costi standard, gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate si focalizzeranno sulla loro situazione economica e finanziaria, sugli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'Amministrazione;
- degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. In particolare si analizzeranno:
- gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
- i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

Organizzazione dell'ente.

| Centri di responsabilità | |
|--|---------------------|
| Centro | Responsabile |
| Obiettivi strategici | |
| SETTORE 1 - AFFARI GENERALI - SEGRETERIA - PERSONALE | PAGLIARA PATRIZIA |
| SETTORE 2 - ECONOMICO-FINANZIARIO | CARBONE COSIMA |
| SETTORE 3 - TECNICO | RIZZO GIANLUIGI |
| SETTORE 4 - POLIZIA LOCALE | BIANCO SANDRO |
| SETTORE 5 - SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI | TARANTINI GIOVANNA |
| SETTORE 6 - TRIBUTI | PANARESE PAOLA |

Risorse umane

| Sezione strategica - Risorse umane | | | |
|---|-----------------------------|-------------|-------------|
| Qualifica | Previsti in pianta organica | In servizio | |
| | | COPERTO | NON COPERTO |
| OPERATORI ESPERTI | 2 | 2 | 0 |
| ISTRUTTORE CONTABILE | 2 | 1 | 1 |
| ISTRUTTORE TECNICO | 2 | | 2 |
| ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO | 6 | 5 | 1 |
| ISTRUTTORE VIGILANZA | 4 | 4 | 0 |
| FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO | 1 | 1 | |
| FUNZIONARIO CONTABILE | 1 | 1 | |
| FUNZIONARIO TRIBUTARIO | 1 | 1 | |
| FUNZIONARIO DI VIGILANZA | 1 | 1 | |
| FUNZIONARIO TECNICO | 1 | 1 | |
| SEGRETARIO GENERALE | 1 | 1 | 0 |
| | | | |
| Totale dipendenti al 31/12/2023 | 22 | 18 | 4 |

| Demografica/Statistica | | | | |
|-------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------|-------------|
| Ex Categoria | Qualifica | Previsti in pianta organica | In servizio | |
| | | | Di ruolo | Fuori ruolo |
| C.1 | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO | 1 | 1 | 0 |
| C.6 | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO | 1 | 1 | 0 |
| | Totale | 2 | 2 | 0 |

| Economico finanziaria | | | | |
|------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------|-------------|
| EX Categoria | Qualifica | Previsti in pianta organica | In servizio | |
| | | | Di ruolo | Fuori ruolo |
| C1 | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE | 1 | 0 | 1 |
| C.3 | ISTRUTTORE CONTABILE | 1 | 1 | 0 |
| D.2 | FUNZIONARIO CONTABILE | 1 | 1 | 0 |
| | Totale | 3 | 2 | 1 |

| Tecnica | | | | |
|----------------|---------------------|-----------------------------|-------------|-------------|
| EX Categoria | Qualifica | Previsti in pianta organica | In servizio | |
| | | | Di ruolo | Fuori ruolo |
| B8-B3 | OPERATORE ESPERTO | 1 | 1 | 0 |
| C.1 | ISTRUTTORE TECNICO | 2 | 0 | 2 |
| D5-D3 | FUNZIONARIO TECNICO | 1 | 1 | 0 |
| | Totale | 4 | 2 | 2 |

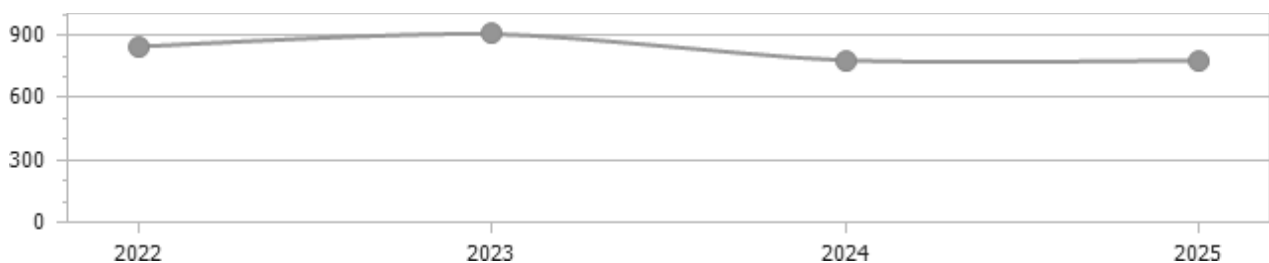
| Vigilanza | | | | |
|------------------|--------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|
| EX Categoria | Qualifica | Previsti in pianta organica | In servizio | |
| | | | Di ruolo | Fuori ruolo |
| C.1-C 6 | ISTRUTTORE VIGILANZA | 4 | 4 | 0 |
| D6-D1 | FUNZIONARIO DI VIGILANZA | 1 | 1 | 0 |
| Totale | | 5 | 5 | 0 |

| Tributi | | | | |
|-----------------|------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|
| Ex Categoria | Qualifica | Previsti in pianta organica | In servizio | |
| | | | Di ruolo | Fuori ruolo |
| C.1 | ISTRUTTORE TRIBUTI | 1 | 1 | 0 |
| D.2 | FUNZIONARIO TRIBUTARIO | 1 | 1 | 0 |
| Totale | | 2 | 2 | 0 |

| Servizi Sociali, associazionismo e pubblica istruzione | | | | |
|---|----------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|
| Ex Categoria | Qualifica | Previsti in pianta organica | In servizio | |
| | | | Di ruolo | Fuori ruolo |
| C.1 | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO | 1 | 1 | 0 |
| D.2 | FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO | 1 | 1 | 0 |
| Totale | | 2 | 2 | 0 |

Quindi, l'incidenza rispetto alla popolazione servita.

| Spesa corrente pro-capite | | | | | | | | |
|----------------------------------|---------------------------|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| | Titolo I - Spesa corrente | 4.672.610,85 | 847,41 | 5.002.932,77 | 907,31 | 4.306.761,00 | 781,06 | 4.302.075,00 |
| Popolazione | 5.514 | | 5.514 | | 5.514 | | 5.514 | |



9. Modalità di gestione dei servizi.

| Servizi gestiti in foma diretta | |
|--|---------------------|
| Servizio | Responsabile |
| | |

| Servizi gestiti in foma associata | |
|--|---|
| Servizio | Responsabile |
| CONVENZIONE DI SEGRETERIA - SEGRETARIO COMUNALE | COMUNE DI GUAGNANO - COMUNE DI CAPRARICA DI LECCE |
| OTTIMIZZAZIONE ED INTEGRAZIONE DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | UNIONE DEI COMUNI DEL NORD SALENTO |
| SERVIZI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO RSU ED ASSIMILATI E CONNESSI | ARO LE/1 - AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE 1 |
| WELFARE LOCALE | PIANO SOCIALE DI ZONA |

| Servizi gestiti attraverso organismo partecipato | |
|---|------------------------------|
| Servizio | Organismo partecipato |
| SERVIZI CIMITERIALI | PROMETEO SRL |
| SERVIZI PULIZIE IMMOBILI COMUNALI | PROMETEO SRL |
| SERVIZIO AFFISSIONI | PROMETEO SRL |
| SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO E SERVIZI ATTINENTI | PROMETEO SRL |
| SERVIZIO MANUTENZIONI STRADALI | PROMETEO SRL |
| SERVIZIO SUPPORTO UFFICIO TRIBUTI | PROMETEO SRL |
| TRASPORTO SCOLASTICO | PROMETEO SRL |

| Servizi gestiti in affidamento a terzi non partecipati | |
|---|---------------------|
| Servizio | Nome società |
| | |

| Servizi gestiti in concessione | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Servizio | Concessionario | Data scadenza concessione |
| PUBBLICA ILLUMINAZIONE | F.LLI ROMANO -MULTISERVICE s.a.s | 31/10/2022 |

Servizi gestiti attraverso organismi partecipati

La programmazione dei servizi esternalizzati prevede che gli indirizzi dell'Ente forniti attraverso il DUP siano fatti propri dagli organismi partecipati attraverso gli strumenti di programmazione propri. Nel DUP è possibile prevedere che gli organismi strumentali non predispongano un apposito documento di programmazione.

Pertanto, al fine di meglio chiarire i documenti attraverso quali documenti l'organismo partecipato acquisisce gli indirizzi dell'Ente, costituiscono strumenti della programmazione degli enti strumentali in contabilità finanziaria:

1. Il Piano delle attività o Piano programma, di durata almeno triennale, definito in coerenza con le indicazioni dell'ente capogruppo;
2. il bilancio di previsione almeno triennale, predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 9.
3. Il bilancio gestionale o il piano esecutivo di gestione, cui sono allegati, nel rispetto dello schema indicato nell'allegato n. 12 il prospetto delle previsioni di entrata per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, e il prospetto delle previsioni di spesa per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
4. le variazioni di bilancio;

Il piano degli indicatori di bilancio (se l'ente appartiene al settore delle amministrazioni pubbliche definito dall'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196).

Costituiscono strumenti della programmazione degli **enti strumentali in contabilità civilistica**:

- il Piano delle attività o Piano programma, di durata almeno triennale, definito in coerenza con le indicazioni dell'ente capogruppo. In caso di attivazione di nuovi servizi è aggiornato il piano delle attività con la predisposizione di una apposita sezione dedicata al piano industriale dei nuovi servizi;
- il budget economico almeno triennale. Gli enti appartenenti al settore delle amministrazioni pubbliche definito dall'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, allegano al budget il prospetto concernente la ripartizione della propria spesa per missioni e programmi, accompagnata dalla corrispondente classificazione secondo la nomenclatura COFOG di secondo livello, di cui all'articolo 17, comma 3, del presente decreto;
- le eventuali variazioni al budget economico;
- il piano degli indicatori di bilancio (se l'ente appartiene al settore delle amministrazioni pubbliche definito dall'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196).

Per tutti gli organismi partecipati dal Comune gli obiettivi generali, in quanto quelli specifici sono richiamati nella specifica scheda, di indirizzo sono i seguenti:

1. mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario in modo da non determinare effetti conseguenti sugli equilibri finanziari dell'ente;
2. assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
3. assolvimento degli adempimenti relativi ai processi di controllo interno.

Organismi gestionali.

| Consorzi/Cooperative/Aziende speciali | | | | | | |
|--|--|-------------------------|--------------------------------------|--|--|-------------------------------------|
| Denominazione | Servizio | Numero enti consorziati | Percentuale partecipazione dell'ente | Capitale netto ultimo bilancio approvato | Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato | Rientra nell'area di consolidamento |
| G.A.L."TERRA D'ARNEO S.c.ar.l | SVILUPPO LOCALE | 0 | 0,08 | 0,00 | 0,00 | No |
| CONSORZIO UNIVERSITARIO INTERPROV.SAL NO | Progresso civile, sociale ed economico del Salento | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | No |
| ATO PUGLIA LE/1 | SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI | 0 | 1,93 | 0,00 | 0,00 | No |
| AUTORITA' IDRICA PUGLIESE | Gestione del servizio idrico integrato | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | No |
| AGER | SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | No |

| Istituzioni | | | |
|--------------------|-----------------------------|---|--|
| Denominazione | Servizio | Fondo dotazione ultimo bilancio approvato | Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato |
| A.R.O. LE/1 | AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE | 0,00 | 0,00 |

| Fondazioni | | | | |
|------------------------|---|---|--|-------------------------------------|
| Denominazione | Servizio | Fondo dotazione ultimo bilancio approvato | Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato | Rientra nell'area di consolidamento |
| A.N.U.S.C.A. | SUPPORTO OPERATORI SERVIZI DEMOGRAFICI | 0,00 | 0,00 | |
| A.N.U.T.E.L. | SUPPORTO OPERATORI UFFICIO TRIBUTI | 0,00 | 0,00 | |
| IFEL - FONDAZIONE ANCI | Tutela e rappresenta gli interessi generali dei Comuni. | 0,00 | 0,00 | |

| Società controllate | | | | | | | |
|----------------------------|----------|---|--------------------------------------|--------------------------|--|--|-------------------------------------|
| Denominazione | Servizio | Percentuale partecipazione parte pubblica | Percentuale partecipazione dell'ente | Numero enti partecipanti | Patrimonio netto ultimo bilancio approvato | Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato | Rientra nell'area di consolidamento |
| PROMETEO SRL | Altro | 100,00 | 100,00 | 0 | 67.256,00 | 267,00 | Si |

Piano di razionalizzazione organismi partecipati

L'Ente ha proceduto alla Revisione periodica delle partecipazioni. Anno 2022 con Delibera di C.C. n. 51 del 30.12.2022

| Piano di razionalizzazione organismi partecipati | | | |
|--|---------|-----------------------|-------------------------|
| Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali | | | |
| Denominazione | Oggetto | Estremi provvedimento | Stato attuale procedura |
| | | | |

10. Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata

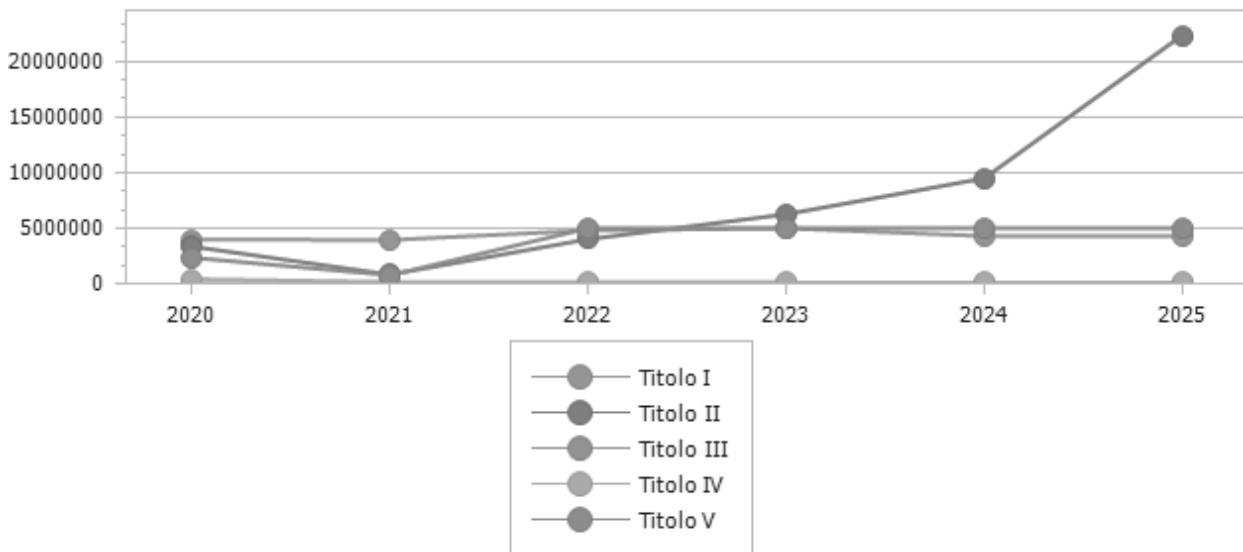
| Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata | |
|---|--|
| Oggetto: | |
| Altri soggetti partecipanti: | |
| Impegni di mezzi finanziari: | |
| Durata dell'accordo: | |
| Stato: | |

11. Funzioni/servizi delegati dalla Regione

| Funzioni delegate dalla Regione | | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Spese | | | | |
| Capitolo | Anno 2022 | Anno 2023 | Anno 2024 | Anno 2025 |
| | | | | |
| Totale | | | | |

| Spese | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|------------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| 1 Spese correnti | | | | | | | |
| | 4.004.038,29 | 3.945.320,58 | 4.811.074,19 | 5.002.932,77 | 4.306.761,00 | 4.302.075,00 | +3,99 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 138.463,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2 Spese in conto capitale | | | | | | | |
| | 3.356.838,66 | 834.197,82 | 4.017.277,57 | 6.264.586,15 | 9.488.884,00 | 22.348.400,00 | +55,94 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 910.676,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 3 Spese per incremento attivita' finanziarie | | | | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 Rimborso Prestiti | | | | | | | |
| | 430.187,40 | 174.686,14 | 173.150,00 | 144.027,00 | 110.192,00 | 114.077,00 | -16,82 |
| 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | | | | | | | |
| | 2.355.979,95 | 781.906,42 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 0,00 |
| Totale | 10.147.044,30 | 5.736.110,96 | 14.001.501,76 | 16.411.545,92 | 18.905.837,00 | 31.764.552,00 | |

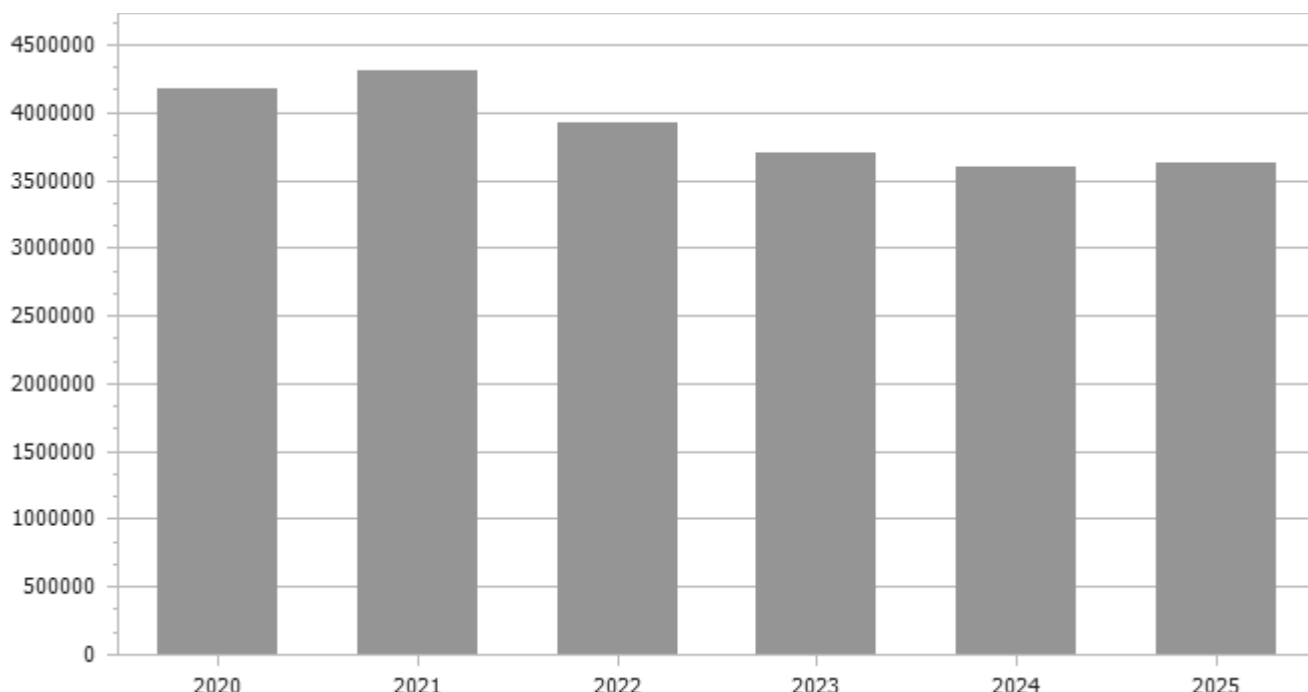
Spese



13. Analisi delle entrate.

Analisi delle entrate titolo I.

| Tipologia | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Accertamenti | Accertamenti | Previsioni | | | | |
| 101 Imposte, tasse e proventi assimilati | 3.349.604,92 | 3.408.310,25 | 2.997.496,35 | 2.758.934,00 | 2.668.212,00 | 2.689.411,00 | -7,96 |
| 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali | 821.958,72 | 897.269,67 | 922.949,00 | 935.263,00 | 935.263,00 | 935.263,00 | +1,33 |
| Totale | 4.171.563,64 | 4.305.579,92 | 3.920.445,35 | 3.694.197,00 | 3.603.475,00 | 3.624.674,00 | |



Di seguito, dopo aver analizzato i flussi delle entrate e la loro evoluzione nel tempo, si procede all'illustrazione del singolo tributo, dei cespiti imponibili e dei mezzi utilizzati per accertarli.

Si ricorda che ad eccezione della TARI, è prevista, limitatamente all'anno 2016, la sospensione dell'efficacia delle leggi regionali e delle deliberazioni degli enti locali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali attribuiti alle regioni e agli enti locali con legge dello Stato rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015.

Analisi principali tributi.

Imposte

Imposta Municipale Unica

Il D.lgs. 23/2011 ne prevedeva l'entrata in vigore nel 2014, in sostituzione dell'ICI. Il D.L. 201/2011 convertito nella L. 214/2012, ha anticipato l'introduzione della nuova imposta al 2012, sia pure in forma sperimentale, con alcune modifiche sostanziali rispetto alla disciplina del D.lgs. 23/11. Ulteriori modificazioni della disciplina IMU sono state introdotte con le disposizioni contenute all'art. 1, commi 639 e seguenti, della Legge 27 dicembre 2013 n. 147.

Il presupposto dell'imposta è il possesso di beni immobili siti nel territorio del Comune, a qualsiasi uso destinati, e di qualunque natura e gli immobili strumentali o alla cui produzione o scambio è diretta l'attività dell'impresa, con

esclusione dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1 A/8 e A/9.

A decorrere dall'esercizio d'imposta 2014, ai sensi dei commi numero 707 e 708 della L. 147/2014 l'imposta in oggetto non si applica:

- Alle unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;
- Ai fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dalle vigenti disposizioni;
- Alla casa coniugale assegnata al coniuge, a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;
- A un unico immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto, e non concesso in locazione, dal personale permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica;
- Ai fabbricati rurali ad uso strumentale di cui al comma 8 del D.L. 201/2011;
- Ai fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati. Tale regime prevede l'applicazione di una aliquota ridotta pari allo 0,1%, con la possibilità, concessa ai Comuni, di modificare tale aliquota, in aumento, sino allo 0,25%.

La base imponibile per il calcolo dell'IMU è costituita dal valore dell'immobile determinato ai sensi dell'art. 5, commi 1, 3, 5 e 6 del Dlgs 504/92 e dei commi 4 e 5 dell'art. 13 del D.L. 201/2011.

L'aliquota di base dell'imposta è dello 0,76 %; i Comuni possono aumentarla o diminuirla di 0,3 punti percentuali. L'aliquota è ridotta allo 0,4% per le abitazioni principali nelle categorie ancora soggette ad imposizione e relative pertinenze (cat. C/2, C/6, C/7 nella misura massima di una unità pertinenziale per ciascuna delle suddette categorie). I Comuni possono aumentare o diminuire tale aliquota di 0,2 punti percentuali.

È confermata anche per il 2017 la ripartizione del gettito dell'imposta fra Comune e Stato già in vigore nel precedente biennio: ai Comuni spetta l'intero gettito dell'Imu sull'abitazione principale (per la parte ancora imponibile) e sugli altri fabbricati, fatta eccezione per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D. Il gettito di questi ultimi, ad aliquota base, spetta interamente allo Stato, ma i Comuni possono aumentare l'aliquota nei limiti di legge, acquisendo a bilancio il relativo gettito.

Importante novità prevista dalla Legge Finanziaria per il 2016 è rappresentata dal nuovo regime di esenzione dall'IMU per i terreni agricoli, applicabile già dal versamento della prima rata. In particolare, sono esenti i terreni agricoli:

- ubicati nei comuni compresi nell'elenco di cui alla circolare del Ministero delle finanze n. 9 del 14 giugno 1993; se accanto all'indicazione del comune è riportata l'annotazione parzialmente delimitato, sintetizzata con la sigla "PD", significa che l'esenzione opera limitatamente ad una parte del territorio comunale;
- posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 99 del 2004, iscritti nella previdenza agricola, indipendentemente dalla loro ubicazione;
- situati nei comuni delle isole minori di cui all'allegato A annesso alla legge n. 448 del 2001;
- a immutabile destinazione agrosilvo-pastorale a proprietà collettiva indivisibile e inusufruttabile.
- esenzione da IMU per le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa destinate a studenti universitari soci assegnatari, anche in deroga al richiesto requisito della residenza anagrafica.

Ulteriori novità sono previste per:

- **Gli immobili in comodato**, per i quali sin dalla prima rata si applica la riduzione del 50% della base imponibile IMU e TASI per gli immobili, ad eccezione delle abitazioni di lusso, concessi in comodato a genitori o figli che la adibiscono ad abitazione principale a condizione che:
 - il contratto sia registrato;
 - il comodante possieda un solo immobile in Italia;
 - il comodante risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato.

Si ricorda altresì che la riduzione si applica anche nel caso in cui il comodante, oltre all'immobile concesso in comodato, possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale.

Non può essere più applicata l'eventuale equiparazione all'abitazione principale introdotta dal comune e vigente nell'anno 2015.

Immobili locati a canone concordato

Sin dalla prima rata si applica la riduzione del 25% dell'IMU e della TASI prevista dalla legge di stabilità 2016. Pertanto, entro il 16 giugno il contribuente dovrà versare il 50% dell'imposta calcolata sulla base dell'aliquota IMU e TASI stabilita dal comune per il 2015 e ridotta del 25%.

IMU imbullonati

A partire dal 1° gennaio 2016, la determinazione della rendita catastale degli immobili a destinazione speciale e particolare, censibili nelle categorie catastali dei gruppi D ed E, viene effettuata, tramite stima diretta, tenendo conto del suolo e delle costruzioni, nonché degli elementi ad essi strutturalmente connessi che ne accrescono la qualità e l'utilità, nei limiti dell'ordinario apprezzamento. Sono esclusi dalla stessa stima diretta macchinari, congegni, attrezzature ed altri impianti, funzionali allo specifico processo produttivo.

Limitatamente all'anno di imposizione 2016, per gli atti di aggiornamento presentati entro il 15 giugno 2016 le rendite catastali rideterminate, in deroga alle disposizioni in vigore, hanno effetto retroattivo a partire dal 1° gennaio 2016. La nuova disciplina non potrà però trovare applicazione in riferimento ai contenziosi già pendenti, aventi ad oggetto l'accertamento della pretesa tributaria IMU sui "macchinari imbullonati".

Sempre in tema di immobili delle imprese, è da evidenziare, inoltre, che non ha trovato spazio l'atteso incremento (dall'attuale 20% al 50%) della parte di IMU pagata sugli immobili strumentali che può essere portata in deduzione dalle imposte sui redditi e dall'IRAP dovuta dalle imprese.

| Imposta municipale unica | | | | | | | | |
|--------------------------|----------|-------|--------------------------------------|--------------|--|--------------|--------------------------|--------------|
| | Aliquote | | Gettito da edilizia residenziale (A) | | Gettito da edilizia non residenziale (B) | | Totale del gettito (A+B) | |
| | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 |
| Imu I^ aliquota | 10,600 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| Imu II^ aliquota | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| Fabbricati produttivi | 8,600 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| Altro | 8,600 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| Totale | | | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |

Addizionale comunale IRPeF

L'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche è stata istituita a decorrere dal 1° gennaio 1999 dal D.Lgs.360/1998; sono tenuti al pagamento tutti i contribuenti residenti nel Comune, su una base imponibile costituita da tutti i redditi soggetti a Irpef.

A seguito dello sblocco delle aliquote, disposto con il D.L. 138 del 13/08/2011, convertito nella L. 148/11, e della possibilità di stabilire aliquote differenziate, purché nel rispetto del criterio della progressività, si conferma anche quest'anno l'applicazione di aliquote differenziate per scaglioni di reddito, gli stessi stabiliti dalla legge statale per l'imposta sul reddito delle persone fisiche.

Per la stima del gettito ci si è affidati al Portale del Federalismo Fiscale dal quale, inserendo le aliquote per scaglioni di reddito fissate dal Comune, è possibile ottenere le previsioni massime e minime di gettito e l'importo medio stimato.

Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARI)

La Legge di Bilancio 2018 (L.205/2017) ha attribuito all'Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti e Ambiente (ARERA) la funzione di "predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato rifiuti".

ARERA ha deliberato con atto n.443/2019 del 31/10/2019 i criteri per la determinazione dei costi efficienti relativi al servizio integrato dei rifiuti.

I comuni si trovano a dover agire in un ambito assai più articolato rispetto al passato e ancora in evoluzione che necessita di chiarimenti, approfondimenti e modifiche.

Come per il 2021 anche per l'annualità 2022 il Piano Economico Finanziario (PEF), costituente la base per la determinazione delle tariffe da applicare agli utenti è costituito utilizzando i costi efficienti e viene recepito dal consiglio comunale dopo la preliminare adozione da parte dell'Ente Territorialmente Competente (ETC), rappresentato da AGER PUGLIA, il tutto in conseguenza e nel rispetto di quanto dettato dalla delibera dell'Autorità Regolazione Energia Reti Ambiente (ARERA) numero 443/2019/r/rif e numero 363/2021/r/rif.

La stessa autorità ARERA ha disposto anche in merito agli obblighi di trasparenza informativa (sia nei siti internet che nei documenti di riscossione – delibera ARERA 444/2019) cui dovranno attenersi tutti i i soggetti chiamati in causa nella gestione di una o più attività del settore rifiuti nel suo complesso, le previsioni di entrata derivano dall'ultimo dato ufficiale disponibile, ossia il PEF per le annualità 2022 – 2025 approvato da AGER e preso atto in Consiglio Comunale con deliberazione n. 3 del 31/05/2022.

TRIBUTI

Fondo di Solidarietà Comunale

SOSE - Soluzioni per il Sistema Economico Spa



OpenCivitas

Conosci, confronti, valuta gli Enti Locali

Fondo di solidarietà

Seleziona un ente

2023

Comune di
Guagnano (Le)

Fondo di solidarietà comunale

2023

DATI COMUNE

Popolazione residente* 5.48

RIPARTO DELLE RISORSE STORICHE

Totale delle risorse storiche (A) 1.667.32

IMU e TASI standard (B) 1.017.45

- di cui IMU 813.95

- di cui TASI 203.49

Fondo a compensazione delle risorse storiche (C = A-B) 649.87

RIPARTO DELLE RISORSE STANDARD

Fabbisogno standard (D) 1.795.54

Capacità fiscale (E) 1.165.96

Fondo perequativo (F = D-E) 629.58

DOTAZIONE FSC

% Percentuale di applicazione del riparto standard (G) 45,50%

Fondo di solidarietà assegnato con il metodo storico (H = C*(1-G)) 354.17

Fondo di solidarietà assegnato con il metodo fabbisogni-capacità fiscali (I = F*G) 286.46

Correttivo statistico (art. 1, comma 450, L. 232/2016) (J)

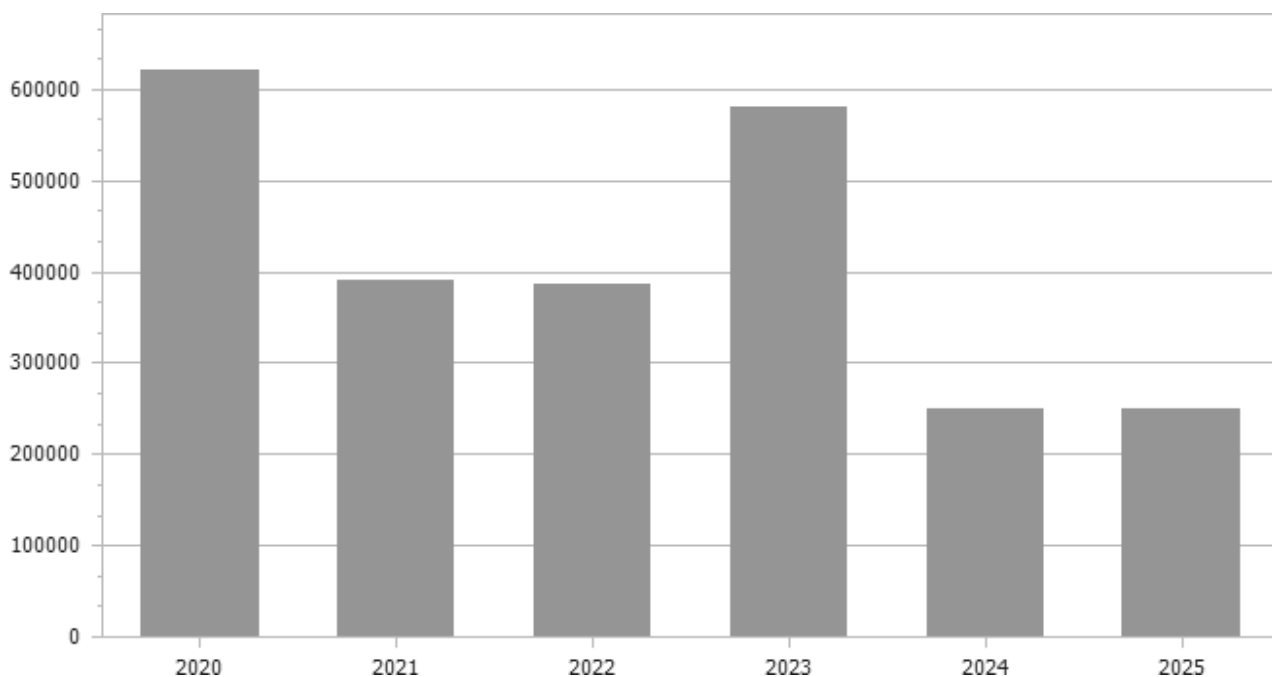
| | |
|--|---------------|
| Contributo aggiuntivo (art. 1, comma 449 d-bis, L. 232/2016) (K) | 4.23 |
| Totale delle riduzioni e rettifiche (L) | -175.94 |
| Compensazione dei minori introiti IMU e TASI (M) | 213.00 |
| Contributo per i comuni fino a 5.000 abitanti con dotazione FSC negativa (art. 1, comma 449 d-ter, L. 232/2016) (N) | |
| Risorse per lo sviluppo dei servizi sociali (art. 1, comma 449 d-quinquies, L. 232/2016) (O) | 28.85 |
| Risorse aggiuntive (art. 1, comma 449 d-quater, L. 232/2016) (P) | 27.20 |
| Risorse per l'incremento del numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia (art. 1, comma 449 d-sexies, L. 232/2016) (Q) | 15.33 |
| Risorse per il potenziamento del trasporto scolastico di studenti disabili (art. 1, comma 449 d-octies, L. 232/2016) (R) | |
| Accantonamento finale (S) | -67 |
| Dotazione netta del Fondo di Solidarietà Comunale (T = H+I+J+K+L+M+N+O+P+Q+R+S) | 752.65 |
| <i>Restituzione della quota di alimentazione FSC (U)</i> | <i>182.60</i> |
| Dotazione finale del Fondo di Solidarietà Comunale (V = T+U) | 935.26 |

Tributo sui Servizi Indivisibili (TASI)

La Legge di Bilancio 2020 ha **abolito dal 1° gennaio 2020 la IUC** (ad eccezione della TARI) sostituita dalla **nuova imposta che unifica IMU e TASI**.

Analisi entrate titolo II.

| Tipologia | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Accertamenti | Accertamenti | Previsioni | | | | |
| 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | | | | | | | |
| | 615.689,81 | 376.645,05 | 385.811,87 | 579.534,43 | 248.713,00 | 248.713,00 | +50,21 |
| 102 Trasferimenti correnti da Famiglie | | | | | | | |
| | 0,00 | 14.014,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 105 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | | | | | | | |
| | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale | 620.689,81 | 390.659,05 | 385.811,87 | 579.534,43 | 248.713,00 | 248.713,00 | |



Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.)

Altre considerazioni e vincoli.

Analisi entrate titolo III.

CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATALE

A fronte di quanto disposto dall'articolo 1, commi da 816 a 847 della legge 160/2019, a far data dal 01/01/2021 viene istituito il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ed il canone mercatale. Contestualmente vengono soppressi i cosiddetti tributi "minori" (ICP, DPA e TOSAP), nonché qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Considerata la disposizione normativa di garantire un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi sostituiti dal canone, le tariffe verranno definite nel rispetto di tale principio, così da determinare un gettito previsionale complessivo determinato dalle sue varie componenti (esposizione pubblicitaria, occupazione permanente di aree, occupazione temporanea di suolo ed aree pubbliche, mercati, pubbliche affissioni).

Pertanto sostituisce, a partire dal 2021, per effetto dell'art. 1, commi da 816 a 847 della legge 160/2019, a far data dal 01.01.2021, i seguenti tributi:

(TOSAP) – tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP) – canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche

(ICPDPA) – imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni (CIMP) – canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari

ed infine il canone di cui all'art. 27, commi 7e 8, del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (codice della strada).

Il nuovo Canone non ha natura tributaria, bensì patrimoniale.

Il canone unico è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti. Fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.

Delibera di G.C. n. 16 del 23.02.2023 di approvazione tariffe anno 2023.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La formazione degli stati previsionali delle entrate correnti per il mandato amministrativo sono orientate in base alle seguenti linee di azione:

evitare un aumento dell'attuale livello di pressione fiscale;

ottimizzazione dell'attività di accertamento e di riscossione – anche coattiva - delle entrate tributarie ed extratributarie, al fine di eliminare o ridurre eventuali residue sacche di evasione, di elusione o comunque di insolvenza;

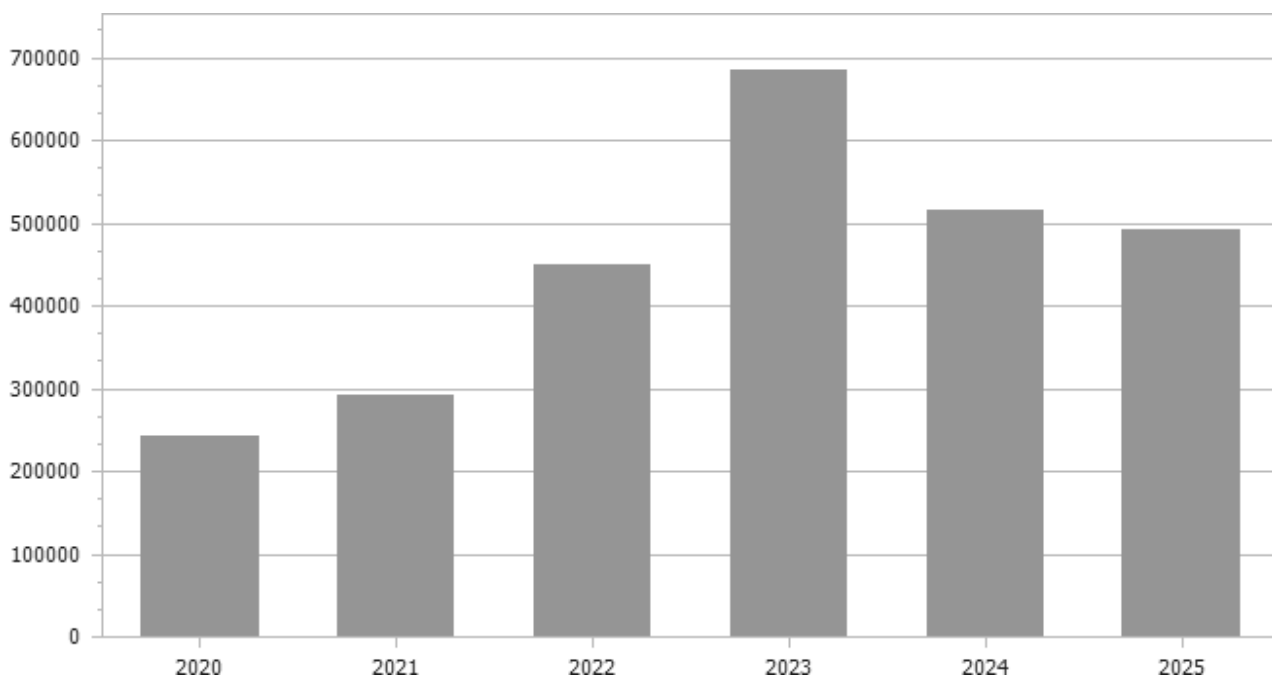
attenta valutazione delle opportunità offerte dalla legislazione regionale, nazionale e comunitaria al finanziamento, totale o parziale, dei servizi erogati dal Comune o delle iniziative che rientrano nei programmi dell'Amministrazione, con il fine della riduzione dei costi e quindi, se del caso, delle tariffe dei servizi alla persona;

adeguamento qualora necessario alla razionalizzazione dei sistemi di gestione in un'ottica volta all'eliminazione di ingiustificate sperequazioni.

Delibera di G.C. n. 27 del 02/03/2023 di conferma servizi cimiteriali anno 2023.

Delibera di G.C. n. 26 del 02/03/2023 di conferma servizi pubblici a domanda individuale anno 2023.

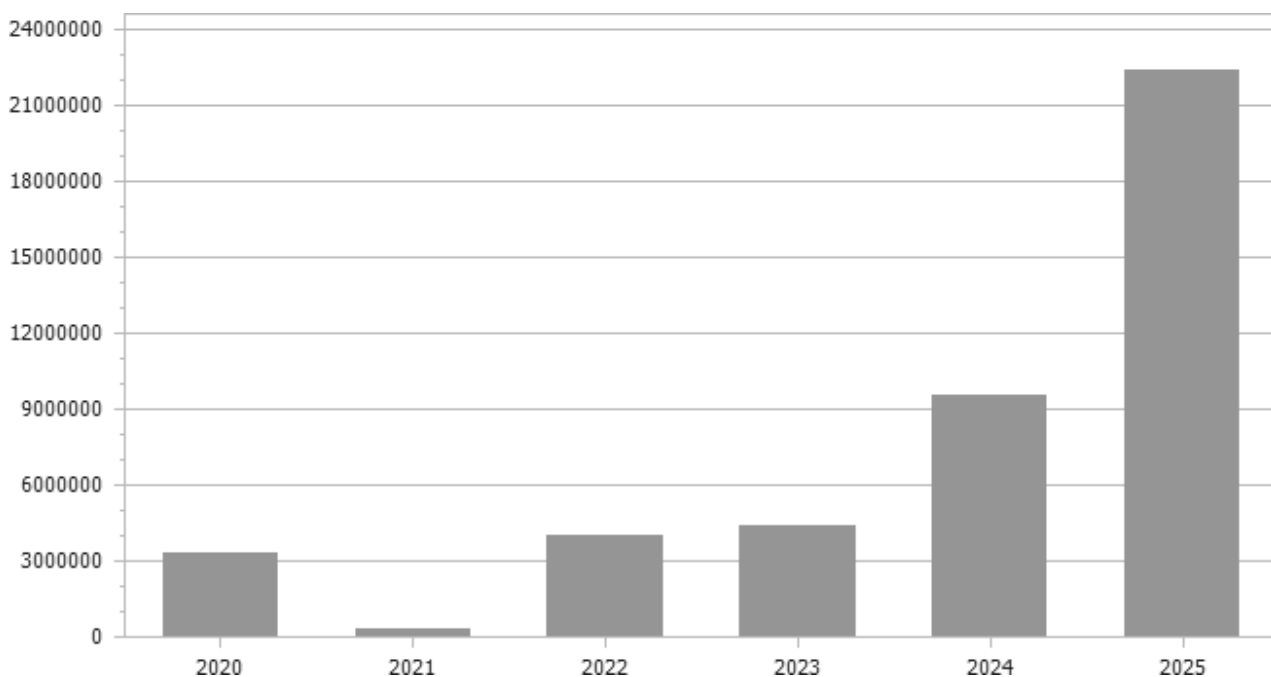
| Tipologia | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Accertamenti | Accertamenti | Previsioni | | | | |
| 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | 200.095,83 | 259.316,79 | 311.653,00 | 540.883,00 | 377.883,00 | 355.883,00 | +73,55 |
| 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 7.488,40 | 4.508,20 | 12.000,00 | 12.000,00 | 12.000,00 | 12.000,00 | 0,00 |
| 300 Interessi attivi | 0,07 | 0,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 0,00 |
| 500 Rimborsi e altre entrate correnti | 35.937,88 | 27.847,08 | 125.000,00 | 131.582,00 | 124.582,00 | 124.582,00 | +5,27 |
| Totale | 243.522,18 | 291.672,07 | 448.953,00 | 684.765,00 | 514.765,00 | 492.765,00 | |



Analisi entrate titolo IV.

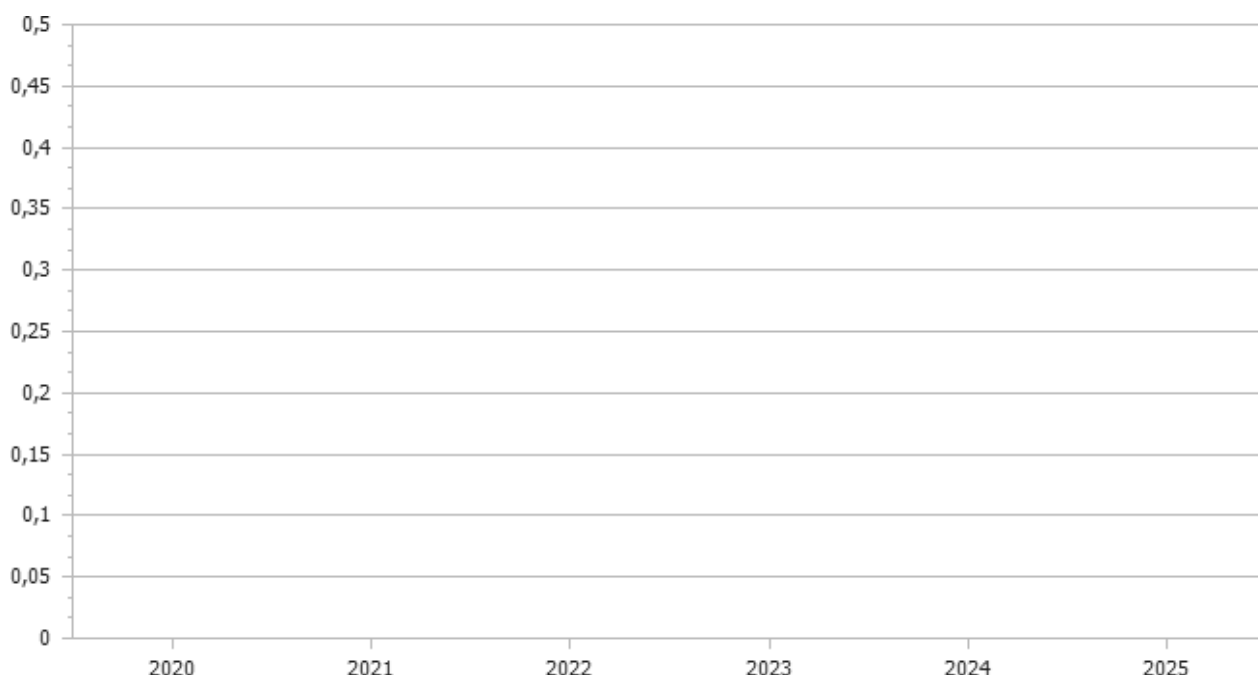
| Tipologia | Trend storico | Programmazione pluriennale | Scostamento |
|-----------|---------------|----------------------------|-------------|
|-----------|---------------|----------------------------|-------------|

| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|---|---------------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|--|
| | Accertamenti | Accertamenti | Previsioni | | | | |
| 201 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche | | | | | | | |
| | 2.421.152,02 | 145.160,29 | 3.299.838,41 | 3.722.330,81 | 5.710.484,00 | 21.070.000,00 | +12,80 |
| 203 Contributi agli investimenti da Imprese | | | | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 205 Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | | | | | | | |
| | 800.000,00 | 0,00 | 293.457,40 | 293.457,40 | 2.500.000,00 | 1.000.000,00 | 0,00 |
| 314 Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | | | | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 402 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti | | | | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 120.000,00 | 170.000,00 | 170.000,00 | 170.000,00 | +41,67 |
| 501 Permessi di costruire | | | | | | | |
| | 80.778,19 | 155.279,33 | 208.400,00 | 158.400,00 | 158.400,00 | 158.400,00 | -23,99 |
| 504 Altre entrate in conto capitale n.a.c. | | | | | | | |
| | 0,00 | 40.248,11 | 59.751,89 | 59.721,89 | 0,00 | 0,00 | -0,05 |
| Totale | 3.301.930,21 | 340.687,73 | 3.981.447,70 | 4.403.910,10 | 9.538.884,00 | 22.398.400,00 | |



Analisi entrate titolo V.

| Tipologia | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Accertamenti | Accertamenti | Previsioni | | | | |
| | | | | | | | 0,00 |
| Totale | | | | | | | |

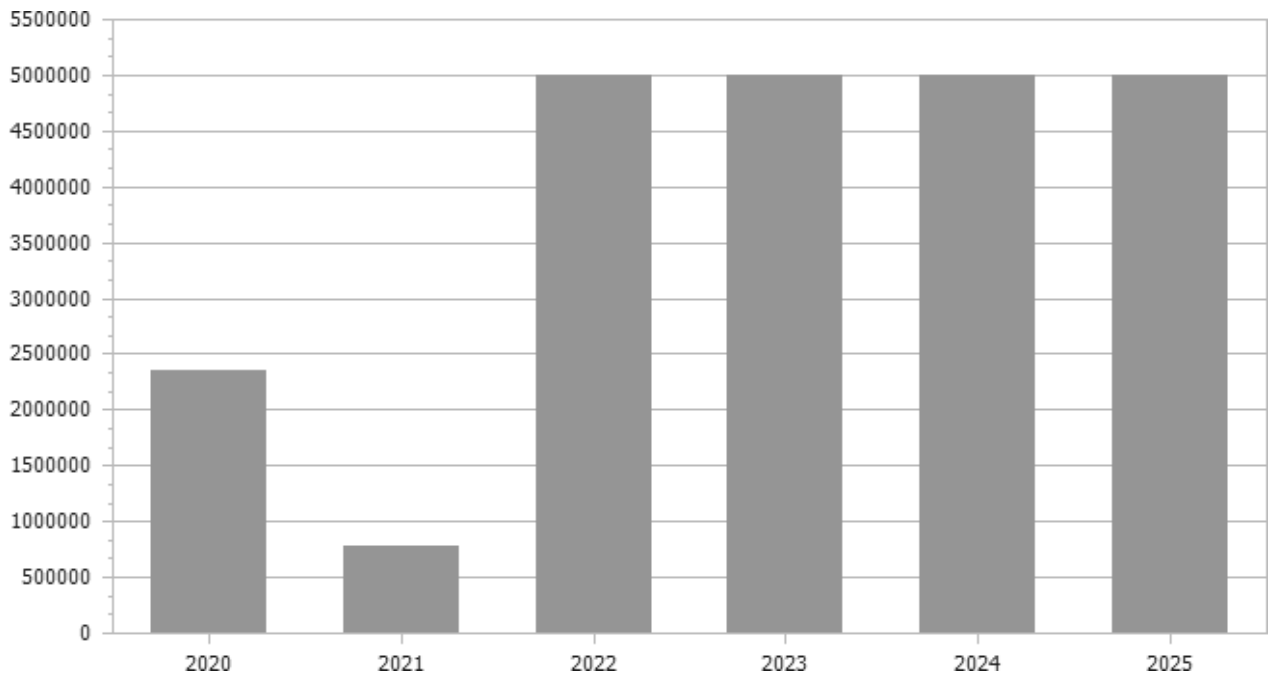


| | | | | | | | |
|---------------------------|------|----|------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 283.623,01 | 9.606,24 | 9.123,46 | 274.016,77 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 89.143,50 | 3.081,48 | 2.702,62 | 86.062,02 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 59.191,29 | 2.046,10 | 1.794,56 | 57.145,19 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 127.803,96 | 4.272,82 | 4.261,16 | 123.531,14 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 65.381,39 | 2.135,70 | 2.316,52 | 63.245,69 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 68.628,97 | 2.242,02 | 2.430,90 | 66.386,95 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 91.662,71 | 2.984,90 | 3.273,22 | 88.677,81 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 17.596,68 | 496,95 | 849,75 | 17.099,73 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 255.965,96 | 7.228,77 | 12.360,81 | 248.737,19 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 39.996,73 | 1.214,50 | 1.677,16 | 38.782,23 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 35.349,22 | 1.097,42 | 1.412,94 | 34.251,80 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 111.052,73 | 3.484,17 | 4.334,89 | 107.568,56 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 259.123,12 | 8.129,74 | 10.114,72 | 250.993,38 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 222.105,54 | 6.968,35 | 8.669,77 | 215.137,19 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 186.908,78 | 6.542,65 | 5.452,95 | 180.366,13 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 74.763,52 | 2.617,06 | 2.181,18 | 72.146,46 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 149.527,02 | 5.234,13 | 4.362,35 | 144.292,89 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 37.381,75 | 1.308,53 | 1.090,59 | 36.073,22 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 37.381,75 | 1.308,53 | 1.090,59 | 36.073,22 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 74.763,52 | 2.617,06 | 2.181,18 | 72.146,46 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 162.186,99 | 5.756,93 | 4.525,33 | 156.430,06 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 180.366,86 | 6.402,24 | 5.032,58 | 173.964,62 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 81.171,62 | 2.881,24 | 2.264,84 | 78.290,38 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 135.769,76 | 4.508,18 | 4.610,50 | 131.261,58 |
| CASSA DD.PP - CDP | 2020 | 0 | 2043 | 144.821,07 | 4.808,73 | 4.917,85 | 140.012,34 |
| CASSA DD.PP - MEF | 2003 | 0 | 2023 | 16.929,31 | 16.929,31 | 12,33 | 0,00 |
| CASSA DD.PP - MEF | 2003 | 0 | 2023 | 20.653,91 | 20.653,91 | 15,01 | 0,00 |
| ISTITUTO CREDITO SPORTIVO | 2005 | 20 | 2026 | 31.850,67 | 7.467,53 | 877,87 | 24.383,14 |
| Totale | | | | 3.061.101,34 | 144.025,19 | 103.937,63 | 2.917.076,15 |

| Altre forme di indebitamento | | | | | | |
|-------------------------------------|------------------|----------------------|---------------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| Istituto mutuante | Tipologia | Durata (anni) | Anno inizio ammortamento | Valore iniziale | Valore residuo | Importo riconosciuto |
| | | | | | | |
| Totale | | | | | | |

Analisi entrate titolo VII.

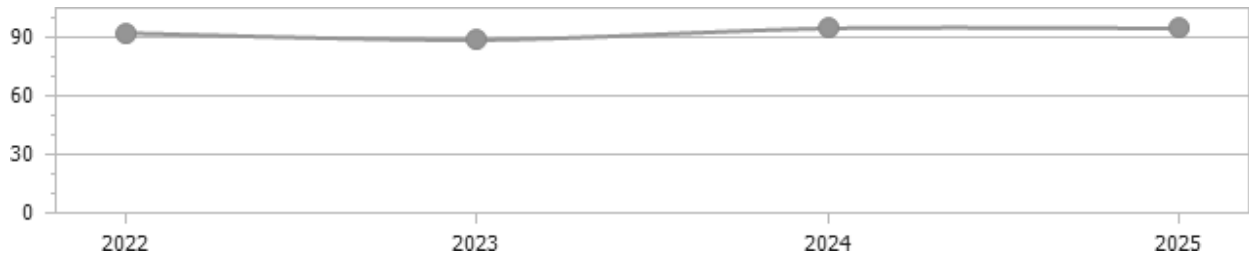
| Tipologia | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|---------------------|-------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Accertamenti | Accertamenti | Previsioni | | | | |
| 101 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | | | | | | | |
| | 2.355.979,95 | 781.906,42 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 0,00 |
| Totale | 2.355.979,95 | 781.906,42 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | |



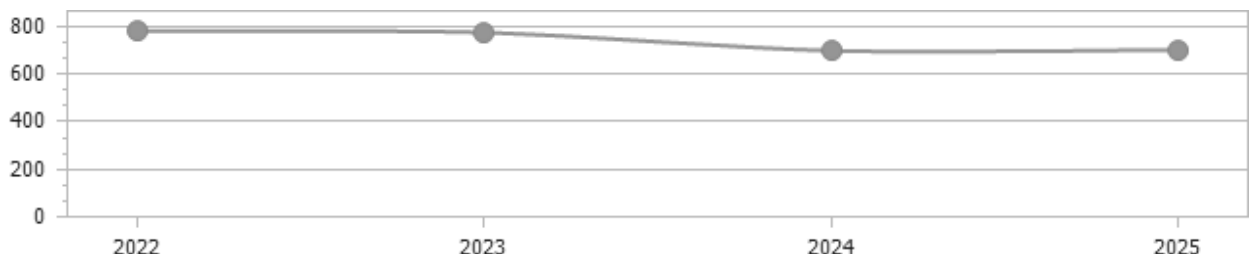
Indicatori parte entrata

Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

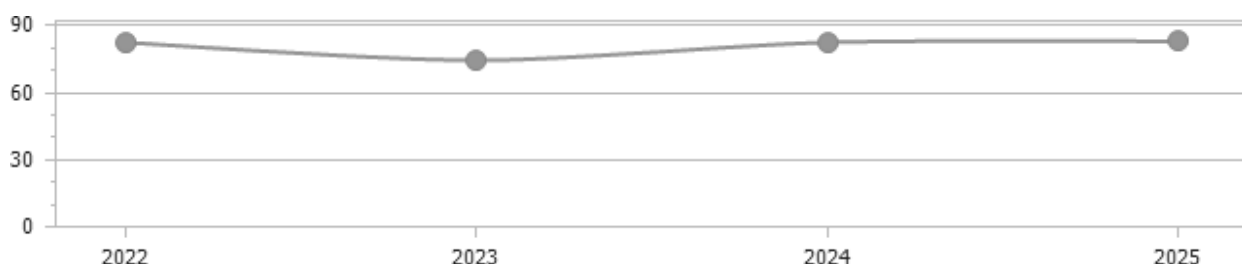
| Indicatore autonomia finanziaria | | | | | | | | |
|----------------------------------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Titolo I + Titolo III | 4.369.398,35 | 91,89 | 4.378.962,00 | 88,31 | 4.118.240,00 | 94,30 | 4.117.439,00 | 94,30 |
| Titolo I +Titolo II + Titolo III | 4.755.210,22 | | 4.958.496,43 | | 4.366.953,00 | | 4.366.152,00 | |



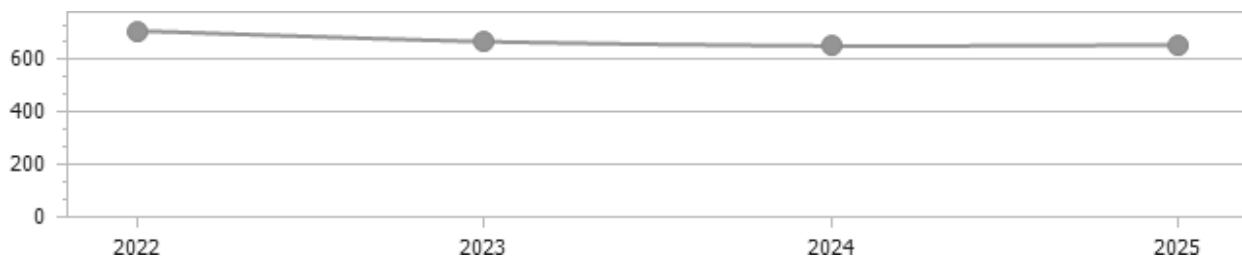
| Indicatore pressione finanziaria | | | | | | | | |
|----------------------------------|--------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Titolo I + Titolo II | 4.306.257,22 | 780,97 | 4.273.731,43 | 775,07 | 3.852.188,00 | 698,62 | 3.873.387,00 | 702,46 |
| Popolazione | 5.514 | | 5.514 | | 5.514 | | 5.514 | |



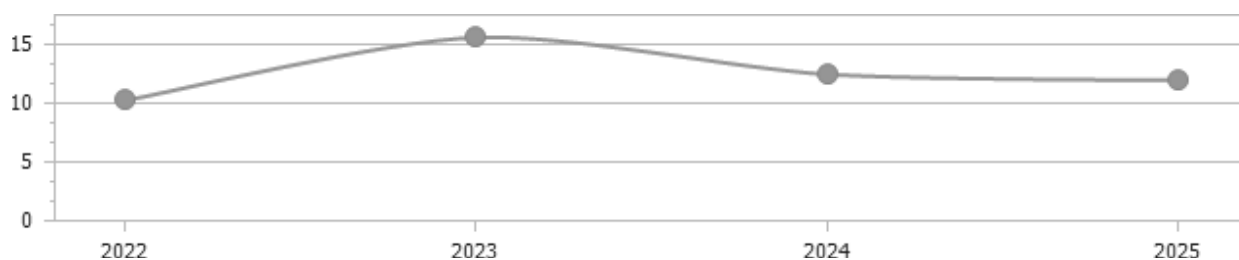
| Indicatore autonomia impositiva | | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Titolo I | 3.920.445,35 | 82,45 | 3.694.197,00 | 74,50 | 3.603.475,00 | 82,52 | 3.624.674,00 | 83,02 |
| Entrate correnti | 4.755.210,22 | | 4.958.496,43 | | 4.366.953,00 | | 4.366.152,00 | |



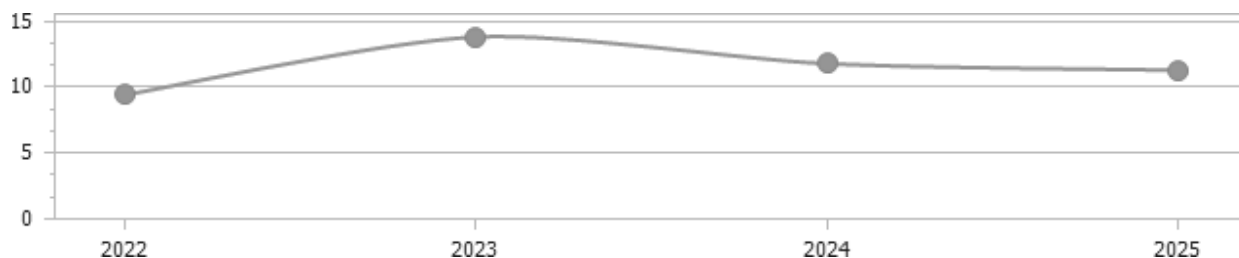
| Indicatore pressione tributaria | | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Titolo I | 3.920.445,35 | 711,00 | 3.694.197,00 | 669,97 | 3.603.475,00 | 653,51 | 3.624.674,00 | 657,36 |
| Popolazione | 5.514 | | 5.514 | | 5.514 | | 5.514 | |



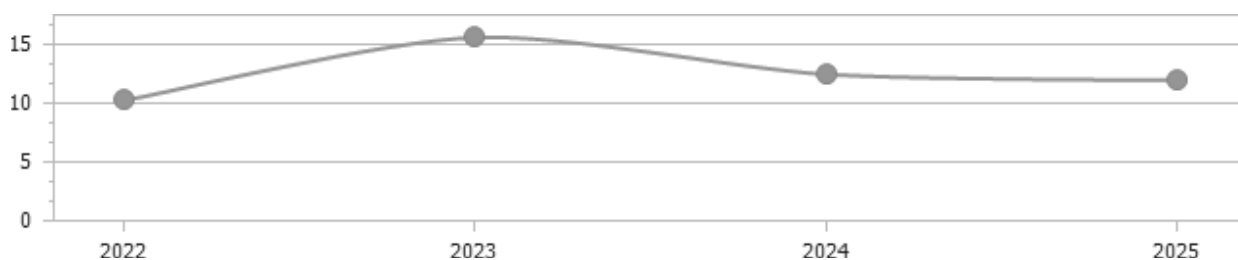
| Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie | | | | | | | | |
|---|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Titolo III | 448.953,00 | 10,27 | 684.765,00 | 15,64 | 514.765,00 | 12,50 | 492.765,00 | 11,97 |
| Titolo I + Titolo III | 4.369.398,35 | | 4.378.962,00 | | 4.118.240,00 | | 4.117.439,00 | |



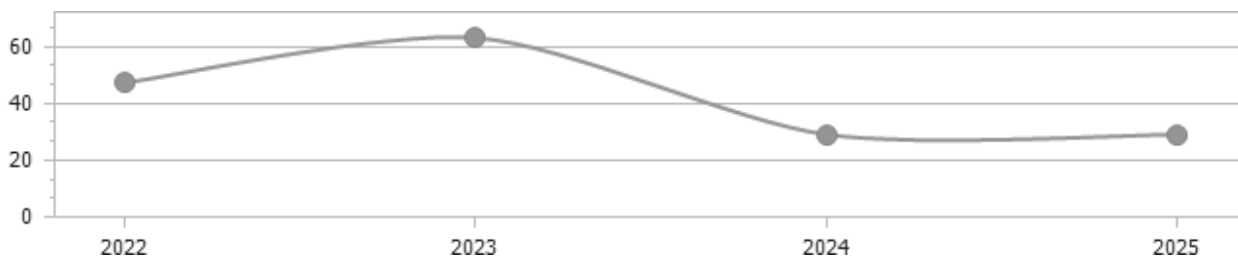
| Indicatore autonomia tariffaria | | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------|------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Entrate extratributarie | 448.953,00 | 9,44 | 684.765,00 | 13,81 | 514.765,00 | 11,79 | 492.765,00 | 11,29 |
| Entrate correnti | 4.755.210,22 | | 4.958.496,43 | | 4.366.953,00 | | 4.366.152,00 | |



| Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie | | | | | | | | |
|---|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Titolo III | 448.953,00 | 10,27 | 684.765,00 | 15,64 | 514.765,00 | 12,50 | 492.765,00 | 11,97 |
| Titolo I + Titolo III | 4.369.398,35 | | 4.378.962,00 | | 4.118.240,00 | | 4.117.439,00 | |



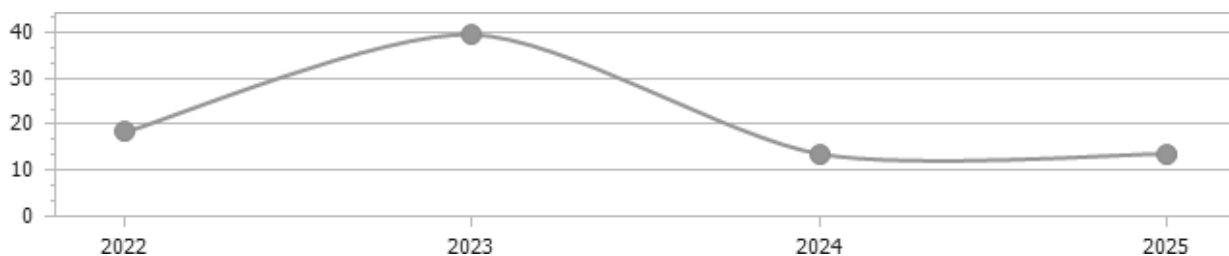
| Indicatore intervento erariale | | | | | | | | |
|--------------------------------|------------|-------|------------|-------|------------|-------|------------|-------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Trasferimenti statali | 260.764,89 | 47,29 | 347.848,00 | 63,08 | 160.107,00 | 29,04 | 160.107,00 | 29,04 |
| Popolazione | 5.514 | | 5.514 | | 5.514 | | 5.514 | |



| Indicatore dipendenza erariale | | | | | | | | |
|--------------------------------|--------------|------|--------------|------|--------------|------|--------------|------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Trasferimenti statali | 260.764,89 | 5,48 | 347.848,00 | 7,02 | 160.107,00 | 3,67 | 160.107,00 | 3,67 |
| Entrate correnti | 4.755.210,22 | | 4.958.496,43 | | 4.366.953,00 | | 4.366.152,00 | |



| Indicatore intervento Regionale | | | | | | | | |
|---------------------------------|------------|-------|------------|-------|-----------|-------|-----------|-------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Trasferimenti Regionali | 101.148,41 | 18,34 | 218.160,43 | 39,56 | 75.080,00 | 13,62 | 75.080,00 | 13,62 |
| Popolazione | 5.514 | | 5.514 | | 5.514 | | 5.514 | |



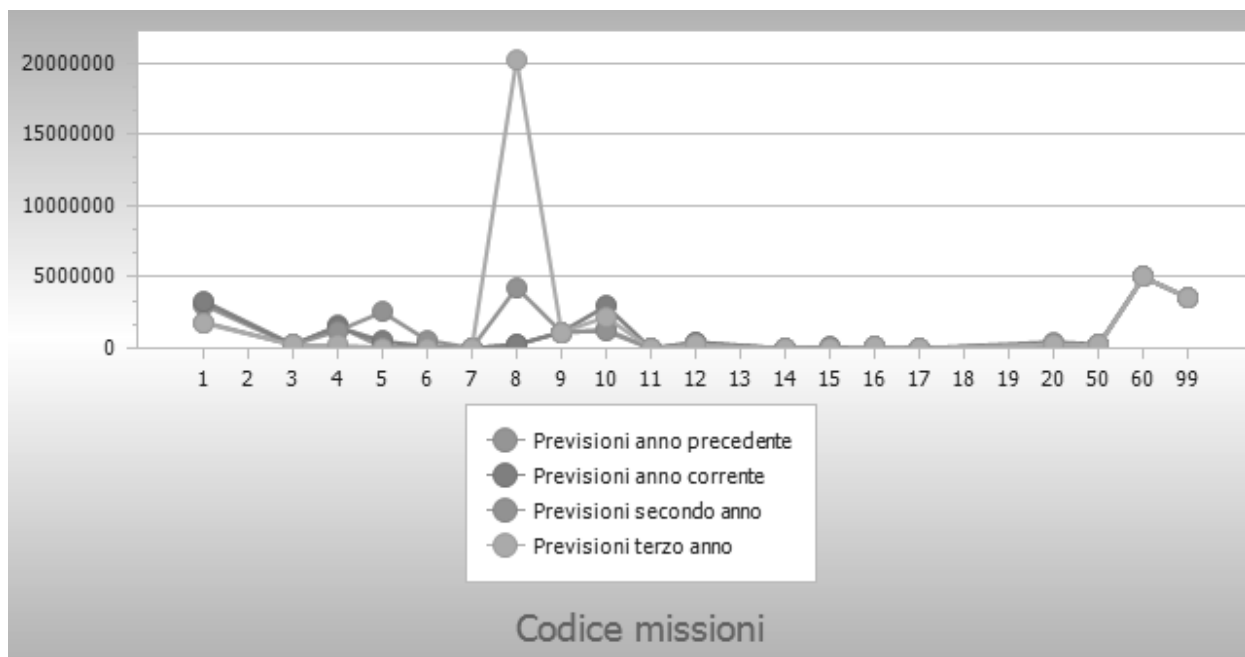
Anzianità dei residui attivi al 31/12/2022

| Titolo | | Anno 2018 e precedenti | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Totale |
|---------------|---|-------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1 | Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 939.319,42 | 1.181.756,35 | 956.575,58 | 1.175.082,60 | 977.859,59 | 5.230.593,54 |
| 2 | Trasferimenti correnti | 13.286,40 | 41.442,00 | 6.000,00 | 27.841,65 | 81.120,95 | 169.691,00 |
| 3 | Entrate extratributarie | 13.466,73 | 19.487,19 | 7.009,84 | 5.065,70 | 75.369,20 | 120.398,66 |
| 4 | Entrate in conto capitale | 88.475,53 | 205.157,69 | 1.148.260,26 | 85.958,65 | 1.147.963,18 | 2.675.815,31 |
| 6 | Accensione Prestiti | 241.994,39 | 3.562,54 | 0,00 | 0,00 | 15.000,00 | 260.556,93 |
| 9 | Entrate per conto terzi e partite di giro | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.033,35 | 1.033,35 |
| Totale | | 1.296.542,47 | 1.451.405,77 | 2.117.845,68 | 1.293.948,60 | 2.298.346,27 | 8.458.088,79 |

14. Analisi della spesa

| Missioni | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|------------------------------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | | | | |
| | 2.099.266,94 | 1.718.330,97 | 3.055.868,03 | 3.344.691,45 | 1.841.443,00 | 1.774.959,00 | +9,45 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 116.882,63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 3 Ordine pubblico e sicurezza | | | | | | | |
| | 189.374,19 | 195.976,47 | 207.470,06 | 285.262,87 | 252.040,00 | 252.040,00 | +37,50 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 10.922,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 4 Istruzione e diritto allo studio | | | | | | | |
| | 1.175.107,16 | 219.238,92 | 1.586.955,32 | 1.504.157,09 | 1.219.799,00 | 215.799,00 | -5,22 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 768.009,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | | | | | | | |
| | 223.170,72 | 287.372,25 | 87.751,00 | 502.451,00 | 2.546.967,00 | 46.967,00 | +472,59 |
| 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | | | | | | | |
| | 6.500,16 | 23.547,00 | 122.900,00 | 146.450,00 | 582.600,00 | 7.600,00 | +19,16 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 99.850,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 7 Turismo | | | | | | | |
| | 719,99 | 9.880,00 | 23.000,00 | 25.000,00 | 24.000,00 | 24.000,00 | +8,70 |
| 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | | | | | | | |
| | 54.425,40 | 102.988,37 | 259.487,00 | 263.487,00 | 4.261.487,00 | 20.261.487,00 | +1,54 |
| 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | | | | | | | |
| | 2.944.588,60 | 1.286.995,55 | 1.126.290,00 | 1.148.873,49 | 1.152.073,00 | 1.152.073,00 | +2,01 |
| 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | | | | | | | |
| | 379.128,11 | 348.919,03 | 1.327.204,82 | 2.969.243,21 | 1.193.730,00 | 2.193.730,00 | +123,72 |
| 11 Soccorso civile | | | | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | | | | | | |
| | 444.991,75 | 408.739,78 | 355.119,00 | 450.365,81 | 242.475,00 | 242.475,00 | +26,82 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 53.474,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 14 Sviluppo economico e competitivita' | | | | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale | | | | | | | |
| | 0,00 | 10.000,00 | 0,00 | 73.850,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | | | | | | | |

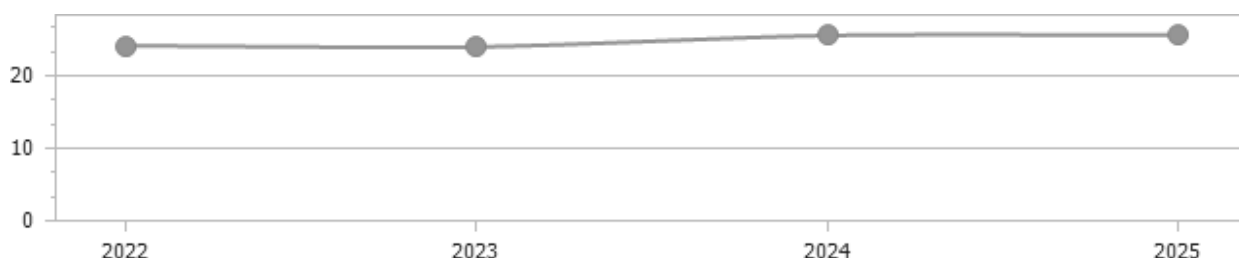
| | | | | | | | |
|---|----------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------|
| | 68.340,73 | 47.699,46 | 81.404,00 | 108.000,00 | 87.000,00 | 87.000,00 | +32,67 |
| 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche | | | | | | | |
| | 10.482,83 | 4.824,34 | 10.500,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | -14,29 |
| 20 Fondi e accantonamenti | | | | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 468.500,53 | 325.748,00 | 275.868,00 | 280.068,00 | -30,47 |
| 50 Debito pubblico | | | | | | | |
| | 194.967,77 | 289.692,40 | 283.052,00 | 254.966,00 | 217.355,00 | 217.354,00 | -9,92 |
| 60 Anticipazioni finanziarie | | | | | | | |
| | 2.355.979,95 | 781.906,42 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 0,00 |
| 99 Servizi per conto terzi | | | | | | | |
| | 1.520.439,07 | 1.836.422,91 | 3.537.318,00 | 3.537.318,00 | 3.537.318,00 | 3.537.318,00 | 0,00 |
| Totale | 11.667.483,37 | 7.572.533,87 | 17.538.819,76 | 19.948.863,92 | 22.443.155,00 | 35.301.870,00 | |



| Esercizio 2023 - Missione | | Titolo I | Titolo II | Titolo III | Titolo IV | Titolo V |
|----------------------------------|--|---------------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| 1 | Servizi istituzionali, generali e di gestione | 2.206.996,63 | 1.137.694,82 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Ordine pubblico e sicurezza | 285.262,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Istruzione e diritto allo studio | 178.799,00 | 1.325.358,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 74.467,00 | 427.984,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 | Politiche giovanili, sport e tempo libero | 11.600,00 | 134.850,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7 | Turismo | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8 | Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 5.087,00 | 258.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 1.148.217,00 | 656,49 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | Trasporti e diritto alla mobilita' | 195.630,00 | 2.773.613,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11 | Soccorso civile | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12 | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 244.336,27 | 206.029,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | Sviluppo economico e competitivita' | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 | Politiche per il lavoro e la formazione professionale | 73.850,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | 108.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 17 | Energia e diversificazione delle fonti energetiche | 9.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Fondi e accantonamenti | 325.748,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 50 | Debito pubblico | 110.939,00 | 0,00 | 0,00 | 144.027,00 | 0,00 |
| 60 | Anticipazioni finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000.000,00 |
| 99 | Servizi per conto terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale | | 5.002.932,77 | 6.264.586,15 | 0,00 | 144.027,00 | 5.000.000,00 |

Indicatori parte spesa.

| Indicatore spese correnti personale | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Spesa di personale | 1.050.909,33 | 24,20 | 1.112.921,92 | 24,03 | 1.044.979,00 | 25,60 | 1.043.979,00 | 25,63 |
| Spesa corrente | 4.341.851,75 | | 4.630.847,62 | | 4.082.221,70 | | 4.073.147,04 | |



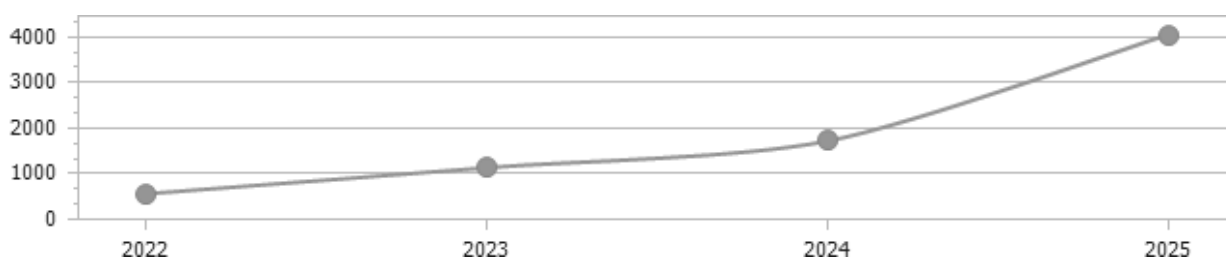
| Spesa per interessi sulle spese correnti | | | | | | | | |
|--|--------------|------|--------------|------|--------------|------|--------------|------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Interessi passivi | 109.902,00 | 2,35 | 110.939,00 | 2,22 | 107.163,00 | 2,49 | 103.277,00 | 2,40 |
| Spesa corrente | 4.672.610,85 | | 5.002.932,77 | | 4.306.761,00 | | 4.302.075,00 | |



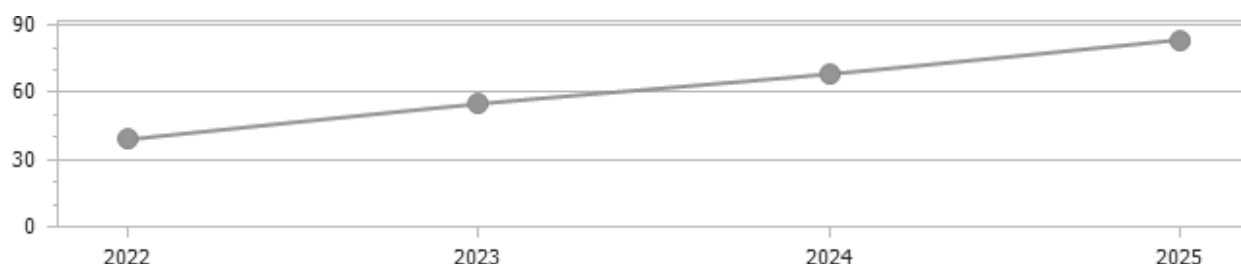
| Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente | | | | | | | | |
|--|--------------|------|--------------|------|--------------|------|--------------|------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Trasferimenti correnti | 167.807,46 | 3,59 | 172.410,43 | 3,45 | 170.457,00 | 3,96 | 170.457,00 | 3,96 |
| Spesa corrente | 4.672.610,85 | | 5.002.932,77 | | 4.306.761,00 | | 4.302.075,00 | |



| Spesa in conto capitale pro-capite | | | | | | | | |
|------------------------------------|--------------|--------|--------------|----------|--------------|----------|---------------|----------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Titolo II – Spesa in c/capitale | 3.106.601,52 | 563,40 | 6.264.586,15 | 1.136,12 | 9.488.884,00 | 1.720,87 | 22.348.400,00 | 4.053,03 |
| Popolazione | 5.514 | | 5.514 | | 5.514 | | 5.514 | |



| Indicatore propensione investimento | | | | | | | | |
|---|--------------|-------|---------------|-------|---------------|-------|---------------|-------|
| | Anno 2022 | | Anno 2023 | | Anno 2024 | | Anno 2025 | |
| Spesa c/capitale | 3.106.601,52 | 39,07 | 6.264.586,15 | 54,90 | 9.488.884,00 | 68,24 | 22.348.400,00 | 83,50 |
| Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti | 7.952.362,37 | | 11.411.545,92 | | 13.905.837,00 | | 26.764.552,00 | |



| Anzianità dei residui passivi al 31/12/2022 | | | | | | | |
|---|--|------------------------|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
| Titolo | | Anno 2018 e precedenti | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Totale |
| 1 | Spese correnti | 44.569,30 | 27.142,78 | 77.651,90 | 168.492,78 | 1.055.592,40 | 1.373.449,16 |
| 2 | Spese in conto capitale | 47.040,02 | 286.663,85 | 1.812.099,37 | 140.530,64 | 406.444,80 | 2.692.778,68 |
| 7 | Uscite per conto terzi e partite di giro | 6.331,01 | 0,00 | 0,00 | 66.232,95 | 344.777,34 | 417.341,30 |
| Totale | | 97.940,33 | 313.806,63 | 1.889.751,27 | 375.256,37 | 1.806.814,54 | 4.483.569,14 |

RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

1. Decreto Ingiuntivo Comune di Cavallino prot. n.3383 del 23.05.19 -importo 13.771,92 €: Somme già accantonate nel Bilancio di competenza riconosciute nell'anno 2023 a norma dell'art. 194 c.1 lett. a) del D.Lgs. 267/00 – TUEL;
2. Rifiuti Covid 2020/2021: Maggiori spese per la raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti provenienti da utenze contagiate da SARS-cOv-2, come da rendiconto prot.3460 del 10.05.21 e successivi, ancora in verifica come da procedimento in corso con i Comuni facenti parte dell'ARO LE1;
3. Rifiuti - saldo nota prot. 3199 del 28.04.21: La somma richiesta fa riferimento al contratto di appalto Rep. n. 281 del 31.08.2006 e terminato a Marzo 2017, nulla risulta su precedenti richieste e pertanto tale somma attualmente è oggetto di controlli da parte del settore competente,
4. Rifiuti: revisione canone contratto rep.643/2017: In via di definizione
6. Progetto ambiente Provincia di Lecce: la somma pari a 4.385,98 € trova copertura sul cap. 670 del bilancio;
7. AXA srl - maggiore trasporto: la somma pari a 365,51 € trova copertura sul cap. 670 del bilancio;

Limiti di indebitamento.

I nuovi principi contabili introdotti con l'armonizzazione impongono di porre particolare attenzione alle scelte di indebitamento, che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno di contrazione ma anche nei successivi. Nella gestione delle spese di investimento, la strada del ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli interventi programmati dovrà essere percorsa laddove non sia possibile reperire finanziarie alternative che non determinino oneri indotti per il bilancio comunale.

La decisione sarà inoltre subordinata all'effettivo rispetto degli equilibri di bilancio imposti dalla normativa al momento della realizzazione dell'investimento.

In conclusione, in merito al ricorso all'indebitamento, l'Ente non potrà pertanto prescindere dal rispetto del limite della capacità di indebitamento previsto dalla normativa vigente, previa contestuale adozione dei relativi piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento.

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 16, comma 11, del D.L.95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012. Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrate del penultimo esercizio approvato (2021), per i tre esercizi del triennio 2023/2025.

| PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | |
|--|---------------------|
| ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000 | |
| ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE | |
| 1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) | 4.305.579,92 |
| 2) Trasferimenti correnti (titolo II) | 390.659,05 |
| 3) Entrate extratributarie (titolo III) | 291.672,07 |
| TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI | 4.987.911,04 |
| SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI | |
| Livello massimo di spesa annuale (1): | 498.791,10 |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2022 (2) | 0,00 |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2023 | 0,00 |
| Contributi erariali in c/interessi su mutui | 0,00 |
| Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento | 0,00 |
| Ammontare disponibile per nuovi interessi | 498.791,10 |
| TOTALE DEBITO CONTRATTO | |
| Debito contratto al 31/12/2022 | 0,00 |
| Debito autorizzato nel 2023 | 0,00 |
| TOTALE DEBITO DELL'ENTE | 0,00 |
| DEBITO POTENZIALE | |

| | |
|--|------|
| Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti | 0,00 |
| di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento | 0,00 |
| Garanzie che concorrono al limite di indebitamento | 0,00 |
| (1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai | |
| sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del | |
| rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL). | |
| (2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi | |

INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

I risultati riferiti agli obiettivi di gestione, nei quali si declinano le politiche, i programmi e gli eventuali progetti dell'ente, sono rilevabili nel breve termine e possono essere espressi in termini di:

- efficacia, intesa quale grado di conseguimento degli obiettivi di gestione. Per gli enti locali i risultati in termini di efficacia possono essere letti secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza.
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.

| Missioni - Obiettivi | |
|--|---|
| Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | |
| | Finalità |
| | La finalità da raggiungere nell'ambito della funzione Organi Istituzionali è consolidare una struttura operativa in grado di costituire un valido punto di riferimento e di coordinazione per gli organi politici. Partendo dall'agevolare una comunicazione istituzionale accurata e tempestiva., il servizio ha la finalità di usufruire degli strumenti a disposizione per raggiungere in modo capillare tutti i componenti degli organi istituiti, informarli e svolgere una funzione di coordinamento essenziale per l'organizzazione dei principali e salienti momenti istituzionali dell'Ente. Individuare alcuni gap verificatesi nel corso di svolgimento di azioni operative come ad esempio il mancato raggiungimento di alcuni destinatari, si accompagna alla necessità di individuare strumenti e modi di miglioramento informativo. |
| | Obiettivi |
| | L'Ente attraverso l'impiego delle più moderne tecniche di organizzazione di alcuni servizi ha garantito un buon livello di funzionamento degli organi istituzionali, delle attività proprie del Segretario Generale. Per gli anni a venire si prevede di migliorare tali funzioni attraverso il supporto dell'informatica e garantire una piena conservazione degli atti. Utili indicazioni aggiuntive potranno essere inserite nel sito web comunale. |
| Missione 02 Giustizia | |
| | Finalità |
| | Ai sensi dell'art. 1, comma 530, della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), a decorrere dal 1° settembre 2015, le spese obbligatorie previste per il funzionamento degli uffici giudiziari ai sensi della legge 24 aprile 1941, n. 392 sono trasferite dai comuni al Ministero della giustizia, che provvederà ad erogare le relative risorse. |
| | Obiettivi |
| | Potenziamento del servizio di controllo sulle pratiche legali che si svolgono periodicamente con interventi mirati e circostanziati. |
| Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza | |
| | Finalità |
| | Nel programma rientrano le funzioni inerenti l'amministrazione e il funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Nel dettaglio ricomprende: <ul style="list-style-type: none"> • Le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'Ente; • Le attività di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti; • Le attività di contrasto all'abusivismo su aree pubbliche; • Le ispezioni presso attività commerciali, artigiane, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita; • Le attività di gestione delle multe e delle sanzioni amministrative e al Codice della Strada, nonché del relativo contenzioso. |
| | Obiettivi |
| | Nella consapevolezza che la sicurezza sia un bene comune da tutelare, la finalità ultima di questo programma è di porre in essere azioni integrate e connesse tra loro che tendano a combattere il senso di insicurezza dei cittadini attraverso le seguenti politiche: <ul style="list-style-type: none"> - Incrementare il controllo del territorio da parte del personale della polizia municipale; |

- Privilegiare le azioni che facciano emergere l'aspetto preventivo nello svolgimento delle attività;
- Mettere in atto un sistema di iniziative strutturali a sostegno della circolazione stradale a tutela in particolare dei pedoni, dei ciclisti, dei motociclisti e degli automobilisti per rispondere alle direttive europee in termini di riduzione dei sinistri stradali.

Missione 04 Istruzione e diritto allo studio

Finalità

La Regione ai sensi della L.R. n. 31/2009 programma interventi ed assegna contributi ai Comuni per l'espletamento di funzioni ed erogazione di servizi atti a garantire a tutti gli studenti, la piena fruizione del diritto allo studio. In particolare attribuisce risorse proprie e statali per i servizi di mense scolastiche, trasporto alunni pendolari e scuolabus. La Regione espleta funzioni di garanzia per il diritto allo studio assicurando agli studenti pugliesi il diritto allo studio attraverso la programmazione e l'assegnazione ai Comuni di risorse regionali e statali.

Obiettivi

Sia il trasporto che la mensa scolastica, servizi pubblici a domanda individuale, vengono offerti dietro il pagamento di un contributo a carico degli utenti variabile a seconda dell'Isee del nucleo familiare di appartenenza dei bambini. L'integrazione delle somme necessarie al funzionamento dei servizi viene assicurata attraverso fondi comunali e, in minima parte, regionali e statali.

Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Finalità

Pensare la cultura come "sistema" in grado di attrarre cittadini e turisti e convogliare le energie in questo modo sprigionate verso la crescita economica e sociale della città.

Obiettivi

La valorizzazione ed il sostegno alle attività culturali rientrano nel programma adottato dalla Regione Puglia in materia di attività culturali, che ha come riferimento normativo la L.R. n.06/04, che delinea le direttrici dell'azione regionale in questo settore.

Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Finalità

L'Ente deve favorire momenti di aggregazione, socializzazione e l'esercizio delle attività motorie, per contribuire al benessere psicofisico dei cittadini; in quest'ottica organizza, realizza e supporta manifestazioni sportive, gestendole direttamente o in collaborazione con le associazioni del territorio o affidandole a terzi;

Obiettivi

Incentivare lo sviluppo dell'attività sportiva sostenendo le associazioni del territorio e migliorando l'offerta dei servizi alla popolazione residente attraverso l'ottimizzazione dell'esistente e la nascita di nuove strutture.

Missione 07 Turismo

Finalità

Alla base delle scelte compiute vi è la necessità di qualificare, valorizzare e organizzare in un'ottica di sistema integrato la complessiva offerta turistica del territorio

Obiettivi

Il Turismo rappresenta uno degli elementi fondamentali dell'azione regionale sul piano della valorizzazione dell'identità culturale, della crescita individuale e della coesione sociale, in quanto fattore strategico sul piano socio-economico e della competitività, nonché a supporto dell'attrattività territoriale della Puglia nei confronti dei flussi di turismo culturale regionale, nazionale ed internazionale, anche in chiave di destagionalizzazione.

Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Finalità

L'Ufficio Urbanistica deve inoltre garantire tutti quegli adempimenti di legge in materia di pianificazione del territorio operando in conformità a quanto specificatamente previsto dall'ordinamento urbanistico e tutela del territorio.

| | |
|---|--|
| Obiettivi | |
| Tutte le attività sono svolte in coerenza con la normativa di settore e le leggi di riferimento nonché all'attuazione del P.R.G. vigente approvato dalla Regione Puglia in data 06.08.05. | |
| Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | |
| Finalità | |
| Riduzione della situazione di rischio in essere nel territorio comunale | |
| Obiettivi | |
| L'azione è coerente con gli obiettivi generali della regione Puglia e delle iniziative in atto da parte dello Stato. | |
| Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità | |
| Finalità | |
| Gli interventi da programmare sulla rete stradale saranno orientati principalmente ad assicurare condizioni di piena efficienza alla rete stradale esistente con il rifacimento dei manti di usura e la bitumazione di piccoli tratti di strade già esistenti | |
| Obiettivi | |
| Gli obiettivi di breve termine sono finalizzati al mantenimento ed al miglioramento delle condizioni di sicurezza | |
| Missione 11 Soccorso civile | |
| Finalità | |
| La materia è regolata a livello statale dalla legge n. 225/1992 "Istituzione del Servizio nazionale della protezione civile", recentemente integrata e modificata dal Decreto-legge n. 59 del 15 maggio 2012 convertito dalla legge n. 100 del 12 luglio 2012: disposizioni urgenti per il riordino della protezione civile. A livello Regionale la normativa di riferimento è rappresentata dalla Legge Regionale n. 7 del 10 marzo 2014 "Sistema regionale di protezione civile" – Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 33 del 10 marzo 2014. | |
| Obiettivi | |
| Le attività programmate sono finalizzate all' adeguamento normativo e pertanto sono conformi alla citata normativa di settore | |
| Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | |
| Finalità | |
| la Pubblica Amministrazione punta al funzionamento ed alla fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili e dei soggetti a rischio di esclusione sociale. Tuttavia a fronte della crescente crisi economica, che si protrae ormai da lungo tempo e che vede crescente la richiesta di aiuti, di servizi pubblici, di sostegno al reddito, bonus gas ed energia, vi è una riduzione dei finanziamenti statali. | |
| Obiettivi | |
| Gli interventi sopra descritti rientrano nell'Ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia. Si veda la Legge 328/2000 s.m.i. e L.R. 19/2006 "Disciplina del Sistema Integrato dei Servizi Sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia" s.m.i.; | |
| Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | |
| Finalità | |
| Questa missione comprende tutte le azioni volte all'amministrazione, al funzionamento ed all'erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. | |
| Obiettivi | |

| | |
|---|---|
| Le attività di cui al presente programma risultano coerenti con piano regionale di settore. | |
| Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche | |
| | Finalità |
| | L'intervento è coerente con la normativa di settore costituita dalla LEGGE REGIONALE 23 novembre 2005, n.15 "Misure urgenti per il contenimento dell'inquinamento luminoso e per il risparmio energetico" e relativo REGOLAMENTO REGIONALE 22 agosto 2006, n. 13 "Misure urgenti per il contenimento dell'inquinamento luminoso e per il risparmio energetico". |
| | Obiettivi |
| | Gestione del contratto di affidamento ad operatore economico esterno e controllo introiti e versamenti incentivi GSE. |
| Missione 20 Fondi e accantonamenti | |
| | Finalità |
| | I fondi hanno come obiettivo quello di accantonare dei fondi in base alla media della percentuale di mancata riscossione di alcune tipologie di entrate che per loro natura risultano essere di dubbio, lento e difficile incasso. |
| | Obiettivi |
| | Ridurre l'ammontare dei residui attivi rivenienti dal titolo I e III delle entrate aumentando la capacità di riscossione dell'Ente. |
| Missione 50 Debito pubblico | |
| | Finalità |
| | Gi Enti locali, in ragione della loro generale capacità giuridica, possono, in linea di principio, accedere a tutti gli strumenti di debito, fatte salve le sole eccezioni previste dalla legge. |
| | Obiettivi |
| | In base all'art. 3 comma 16 e seguenti della legge 350/2003 costituiscono indebitamento l'assunzione di mutui, l'emissione di prestiti obbligazionari, la cartolarizzazione, le aperture di credito, alcune operazioni nell'ambito dei c.d. derivati finanziari, le operazioni di leasing finanziario stipulate dal 01/01/2015, il residuo debito garantito dall'ente a seguito dell'escussione della garanzia. |
| Missione 60 Anticipazioni finanziarie | |
| | Finalità |
| | Le operazioni di anticipazione sono realizzate qualora l'ente si trovi in momentanee carenze di liquidità ed abbia necessità di far fronte agli impegni programmati. |
| | Obiettivi |
| | Per assicurare una indispensabile elasticità nell'ambito della gestione di cassa il Dlgs 267/2000 prevede che gli enti locali iscrivano in bilancio un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,2% delle spese finali. |
| Missione 99 Servizi per conto terzi | |
| | Finalità |
| | Possono definirsi entrate e spese per conto terzi quelle operazioni o attività realizzate dall'ente senza perseguire un interesse diretto e proprio, ma per esigenze di un soggetto estraneo all'ente locale. |
| | Obiettivi |
| | I movimenti finanziari generati dalle suddette voci rappresentano, allo stesso tempo, un debito ed un credito e presuppongono un equilibrio costante. |

SEZIONE OPERATIVA - parte 1

Coerentemente con quanto stabilito dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Quanto segue risponde al contenuto minimo richiesto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

| Missione | |
|---|---|
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | |
| Programmi | |
| Programma 01.01 Organi istituzionali | |
| | Finalità |
| | <p>Il programma in questione comprende tutte le attività e le iniziative rivolte agli Organi Istituzionali, sia nell'ambito della loro attività ordinaria che nell'ambito di quella espletata nel rapporto con la comunità amministrata.</p> <p>Nell'ambito del programma sono altresì inserite tutte le iniziative finalizzate alla riorganizzazione dei servizi comunali e la loro diversa forma gestionale.</p> <p>Tutte le iniziative sono orientate ad una puntuale ed efficace risposta ai bisogni dei cittadini, e ai diversi adempimenti imposti per legge all'Amministrazione Comunale.</p> <p>bilancio di previsione:</p> <ul style="list-style-type: none">- Organi istituzionali, partecipazione e decentramento;- Segreteria generale, personale e organizzazione;- Gestione economica finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione;- Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali;- Ufficio tecnico;- Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico;- Altri servizi generali |

L'innovazione è considerata dalle direttive europee in materia di appalti e concessioni uno dei principali driver di sviluppo del sistema economico europeo e fonte di stanziamento di svariati fondi.

Un insieme di strategie di pianificazione tesa alla ottimizzazione e all'innovazione dei servizi pubblici, per mettere in relazione le infrastrutture materiali del paese con il capitale umano, intellettuale sociale di chi le abita è l'impegno diffuso di nuove tecnologie della comunicazione, della mobilità, dell'ambiente e dell'efficienza energetica migliorativa di qualità della vita a soddisfacimento delle esigenze di cittadini, imprese e istituzioni.

- Adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi garantiti agli organi istituzionali.

- Offrire alla cittadinanza servizi qualitativamente migliori in termini di rapporto costi – benefici attraverso la trasformazione della modalità di gestione dei diversi servizi.

Il fabbisogno dei Servizi RUPAR-SPC Puglia, fornisce all'Ente i Servizi di Connettività e sicurezza delle connessioni, Servizi di ingegneria della sicurezza.

Sono state attivate procedure di gare informali per la fornitura di materiale vario al fine di garantire la razionalizzazione delle spese correnti.

In tale ottica è da inquadrare

1) la gara esperita per il servizio di noleggio con assistenza di macchine Multifunzioni colori/BN

2) la gara di appalto per la locazione dei tetti di immobili comunali per la realizzazione di impianti fotovoltaici

Le tecnologie dell'informazione e della comunicazione sono una leva fondamentale per modernizzare la P.A., per aumentarne la produttività ed il livello di servizio riducendone i costi. Tale cambiamento potrà essere possibile grazie alla realizzazione di punti Wi-fi per l'accesso ad internet, soprattutto nei luoghi più frequentati dalla popolazione nonché con la dotazione di apposite APP per la gestione servizi al cittadino.

Il servizio di tesoreria, in scadenza, è affidato alla Banca Popolare Pugliese con sede a Matino (LE) in regime di proroga nelle more dell'espletamento della gara.

La spesa di personale relativa al programma 1. È stata rimodulata all'interno dei vari servizi alla luce delle procedure concorsuali in fase di svolgimento e del fabbisogno del personale

I minori stanziamenti rivengono da numerose riduzioni di spesa che si sono resi necessari a causa dei minori trasferimenti erariali da parte dello Stato. I più rilevanti riflettono le spese generali di funzionamento relative all'acquisto di beni distribuite nei vari servizi della funzione 1.

Obiettivi

L'Ufficio Segreteria Generale assicurerà assistenza tecnico-giuridica finalizzata al corretto funzionamento degli Organi Istituzionali: il sostegno fornito dalla struttura comunale permetterà il corretto adempimento di quanto prescritto dalle leggi e dai regolamenti (sempre in continua evoluzione ed aggiornamento), ed inoltre consentirà l'ottimizzazione del funzionamento degli Organi Istituzionali medesimi.

Verrà assicurata la presenza di operatori comunali durante lo svolgimento delle adunanze del Consiglio Comunale. Le risorse umane in servizio, oltre al segretario comunale

ascendono a generali,
n.02 unità per i servizi finanziari,
n.02 unità per il servizio ufficio tecnico,
n.2 unità per il servizio anagrafe.

Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computers e stampanti, fotocopiatori e calcolatrici.

Il servizio si avvale anche di una autovettura in dotazione all'ufficio tecnico, una in dotazione agli affari generali, per fini istituzionali. Le attività di cui al presente programma risultano coerenti con la programmazione provinciale e regionale.

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 134.480,51 | 136.180,30 | 345.319,18 | 562.619,00 | 296.268,00 | 230.784,00 | +62,93 |

Programma 01.02 Segreteria generale

| Finalità |
|--|
| <p>Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) dei servizi segreteria generale e risorse umane, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale. Adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati.</p> <p>Riorganizzazione progressiva del servizio in tutti i suoi ambiti, al fine di giungere ad una specializzazione necessaria ad assicurare la dovuta assistenza sia agli Organi Istituzionali, sia ai servizi comunali, sia per la popolazione.</p> <p>L'obiettivo è il miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati.</p> |
| Obiettivi |
| <p>Ufficio Personale gestirà la corretta attuazione del piano occupazionale e del programma del fabbisogno.</p> <p>L'Ufficio continuerà il lavoro di adeguamento dell'Amministrazione Comunale agli obblighi previsti nel D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., in relazione all'aggiornamento e alla revisione dei documenti obbligatori in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, alla cura del piano di formazione del personale, e del medico competente.</p> <p>L'Ufficio Personale inoltre terrà i contatti con le organizzazioni sindacali; curerà le procedure per la convocazione della delegazione trattante, quelle per la redazione e sottoscrizione del contratto decentrato integrativo, recuperando le annualità di contrattazione decentrata attualmente in sospeso.</p> <p>Verrà predisposto il Piano di formazione rivolto al personale dipendente, sulla base della somma stanziata nel Bilancio di Previsione con particolare riferimento alla formazione in materia di Anticorruzione.</p> <p>Il servizio supporterà l'intera struttura organizzativa negli adempimenti relativi al sistema di valutazione del personale.</p> <p>La Segreteria continuerà la propria attività di aggiornamento e di adeguamento degli Uffici e dei Servizi alle previsioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., in conformità alle prescrizioni del Garante della Privacy, sia in ordine alla tenuta ed alla gestione degli archivi, sia in ordine all'utilizzo ed alla gestione dei dati sensibili e delle relative banche dati.</p> <p>L'ufficio Messaggio curerà l'albo pretorio on line.</p> |

Ufficio Protocollo Proseguirà l'attività di registrazione degli atti in partenza, in arrivo ed interni. Continuerà inoltre ad assegnare i documenti agli uffici competenti in modo da garantire una rapido ed efficace smistamento della corrispondenza.

Il servizio dovrà procedere ad un riordino fisico straordinario dell'archivio storico (sistemazione pratiche e faldoni) in quanto lo stato attuale non permette una facile e tempestiva ricerca. Verrà infine dato adempimento alla normativa in materia di conservazione digitale degli atti. Le risorse umane impiegate, oltre al segretario comunale ascendono a n. 2 unità

Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computers e stampanti, fotocopiatori e calcolatrici. Le attività di cui al presente programma risultano coerenti con la programmazione provinciale e regionale.

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|------------------------------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 251.819,74 | 290.575,64 | 465.395,22 | 340.519,17 | 221.495,00 | 220.495,00 | -26,83 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 53.866,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

Programma 01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

| Finalità |
|---|
| <p>Rientrano nel programma tutte le attività relative ai servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. A partire dall'esercizio 2016 la contabilità adottata è quella armonizzata.</p> <p>Il Decreto legislativo n. 118/2011, e s.m.i. ha definito le modalità per l'attuazione dell'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro enti ed organismi strumentali. In particolare, regole contabili uniformi, piano dei conti integrato e schemi di bilancio comuni sono gli strumenti individuati dal decreto per la realizzazione dell'operazione di armonizzazione.</p> <p>Tra le regole contabili uniformi particolare rilevanza assume tra gli altri il nuovo principio di competenza finanziaria secondo cui tutte le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono imputate all'esercizio nel quale vengono a scadenza. Il principio, nella sua nuova declinazione, determina una profonda innovazione nel sistema di bilancio; la coincidenza, infatti, tra la scadenza di un'obbligazione giuridicamente perfezionata e l'esercizio finanziario in cui accertamento e impegno sono rilevati contabilmente garantisce l'avvicinamento tra contabilità finanziaria e contabilità economico-patrimoniale e rende possibile un'auspicabile ed incisiva riduzione dell'entità dei residui.</p> <p>Il nuovo principio contabile applicato relativo alla contabilità finanziaria viene denominato "principio della competenza finanziaria potenziato".</p> <p>Altro strumento nuovo e rilevante ai fini dell'armonizzazione dei bilanci degli enti territoriali è il Piano dei conti integrato, la cui funzione principale è quella di consentire il consolidamento dei conti pubblici attraverso comuni regole contabili e comuni rappresentazioni.</p> <p>Per quel che riguarda, infine, i nuovi schemi di bilancio la riforma prevede di abbandonare gli attuali schemi adottati con il Decreto del Presidente della Repubblica n. 194/1996 in favore di una nuova classificazione coerente con quella economica e funzionale individuata dai regolamenti comunitari (classificazione COFOG).</p> |

Il percorso verso questi obiettivi finali ha richiesto l'attivazione di nuovi modelli organizzativi, di nuovi processi operativi e di nuovi strumenti contabili. In particolare, la gestione risulta sempre più orientata al raggiungimento di obiettivi predefiniti e, quindi, inserita nei processi di programmazione e di controllo, in un'ottica di responsabilizzazione della struttura dell'Ente in funzione dei risultati da raggiungere. Gli strumenti contabili attualmente a disposizione devono pertanto avere sempre più dei contenuti operativi in grado di esprimere queste linee di indirizzo. Da tutto ciò emerge pertanto la centralità dei documenti di programmazione economico-finanziaria.

Obiettivi

Servizi di gestione economica-finanziaria:

Ci si propone il mantenimento del livello qualitativo dei Servizi Ragioneria e Contabilità del Personale, rafforzandone l'orientamento di assistenza e supporto all'Amministrazione ed ai diversi Settori dell'Ente nelle scelte gestionali che coinvolgono fattori economico-finanziari.

Nel corso dell'esercizio 2023 il Servizio Economico - Finanziario si propone di:

1. promuovere lo sviluppo dell'attività di programmazione all'interno dell'Ente, garantendo il supporto e la regia nella predisposizione dei documenti di programmazione economico-finanziaria (Bilancio e relativi allegati);
2. coordinare le attività di pianificazione, acquisizione, gestione contabile e controllo delle risorse economiche e finanziarie, in conformità ai piani annuali e pluriennali;
3. svolgere le attività di verifica e garanzia della regolarità dei procedimenti contabili, con riferimento all'entrata ed alla spesa, anche ai fini della verifica del mantenimento degli equilibri di Bilancio.
4. gestire la tenuta delle rilevazioni contabili nelle diverse fasi, con gestione degli adempimenti connessi, compresi i rapporti con la Tesoreria;
5. migliorare la gestione dei procedimenti di entrata e spesa in termini di efficienza;
6. promuovere lo sviluppo di attività di controllo all'interno dell'Ente, garantendo il supporto, il coordinamento e la regia nella predisposizione dei documenti di valutazione a consuntivo dell'attività finanziaria (Rendiconto di Gestione);
7. svolgere una funzione di formazione continua del personale dell'Ente esterno al Servizio Economico - Finanziario per far nascere una cultura economica, favorendo una più ampia conoscenza delle norme dell'ordinamento finanziario e contabile tesa a creare una maggior consapevolezza nell'utilizzo delle risorse assegnate per il supporto nelle scelte gestionali, per la formalizzazione degli atti correlati e per le attività di controllo. Detta attività, risulterà fondamentale nel corso del corrente anno per l'attuazione della nuova contabilità armonizzata prevista dal D.Lgs. n. 118/2011;
8. informare costantemente i Responsabili di Servizio in merito alla situazione contabile delle risorse assegnate mediante assistenza diretta, costante attività di risposta ad ogni singola richiesta ed invio di reports a cadenza periodica;
9. garantire il puntuale rispetto degli adempimenti connessi a:

- corresponsione del trattamento economico ai dipendenti;
- atti relativi al pensionamento, alle procedure contabili ed alla gestione dei rapporti con gli enti previdenziali;
Il Servizio, nel corso dell'esercizio, affronterà inoltre i seguenti progetti e/o attività:

- monitoraggio dei flussi di cassa in relazione ai vincoli posti dalle norme in materia, al fine di garantire continuità e puntualità nei pagamenti nel rispetto della legislazione comunitaria;
- monitoraggio delle opportunità di finanziamento da parte di altri Enti, sia per la realizzazione di opere pubbliche che per l'attivazione di progetti di parte corrente, con costante comunicazione dei risultati di questa attività agli Amministratori ed ai Responsabili referenti;
- monitoraggio dell'attività economico-finanziaria dell'Ente ai fini del raggiungimento degli obiettivi che verranno definiti in materia di "pareggio di bilancio" e del rispetto puntuale degli adempimenti ad esso connessi;
- completamento della transizione alla contabilità armonizzata prevista dal D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio. Il citato decreto ha infatti imposto una totale rivisitazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria e di rendicontazione degli Enti Locali;
- elaborazione del Rendiconto della Gestione 2022 e dei relativi allegati;
- applicazione del Regolamento di Contabilità conforme al D.Lgs. n. 118/2011 ed ai nuovi principi contabili;
- affidamento del servizio di tesoreria e di cassa;

Verranno inoltre coordinate due attività di natura intersettoriale:

- entrata a regime della gestione della fatturazione elettronica, in collaborazione con il Servizio Sistemi Informativi;
- emissione di fatture di acquisto per la regolarizzazione degli introiti derivanti dalla vendita dei prodotti di riciclo ai Consorzi di Filiera.

Attenzione massima sarà rivolta dall'ufficio per il recupero ed incasso delle entrate, anche alla luce della forte anticipazione di tesoreria oggetto di monitoraggio da parte della Corte dei Conti. Le risorse umane impiegate, oltre al responsabile del settore Finanziario ascendono a 1 unità e ad una unità di supporto dipendente della soc. in House di proprietà dell'Ente. Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computers e stampanti, fotocopiatori e calcolatrici.

Collegamento telematico per l'accesso al servizio ANCITEL

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|------------------------------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 503.829,57 | 138.224,13 | 276.787,26 | 415.445,30 | 221.104,00 | 221.104,00 | +50,10 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 9.744,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

Programma 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

| Finalità |
|--|
| <p>Rientrano nel programma tutte le attività di amministrazione e funzionamento del servizio di gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali per l'accertamento e la riscossione dei tributi. La lotta all'evasione, oltre che essere obiettivo primario di questa Amministrazione Comunale, è strumento fondamentale sia per il raggiungimento dell'equità impositiva da tutti auspicata, sia per il reperimento di nuove risorse da destinarsi alle diverse attività del nostro Comune.</p> |

Obiettivi

La finanza locale ha vissuto dal 2015 un anno di "pausa e di riflessione", dopo un lungo periodo di cambiamento, per cui i principali tributi sono confermati, in attesa di una riforma organica in materia di tassazioni sugli immobili e della riforma del catasto. Dal 2016 è stata prevista l'abolizione della tassazione locale sull'abitazione principale, per cui la componente di gettito IMU e TASI legata all'abitazione principale viene compensata da un pari trasferimento di risorse da parte dello Stato. IUC Imposta Unica Municipale: componente TASI Per la TASI, data per certa l'abolizione sull'abitazione principale, occorrerà verificare con attenzione l'effettiva evoluzione normativa per verificare se sugli altri immobili soggetti a tassazione da parte dell'ente (aree edificabili e immobili merce) permarranno i requisiti per la tassazione. Fondamentale sarà la comunicazione ai contribuenti sul comportamento fiscale da tenere IUC Imposta Unica Municipale:

componente IMU Fondamentale è il lavoro di aggiornamento sulla banca dati con l'inserimento delle dichiarazioni IMU e dichiarazioni di successione, i MUI (Modello Unico Informatico) ricevuti nell'ultimo anno, nonché le richieste di agevolazione.

E' prevista nel triennio l'attività di controllo dei versamenti IMU

su quanto pagato dal contribuente rispetto alla situazione catastale e sulla corretta ripartizione dell'imposta fra Stato e Comune, comprensiva del controllo capillare sulle aree edificabili.

IUC Imposta Unica Municipale: componente TARI La tassa rifiuti TARI comporta le seguenti attività preliminari:

- Definizione dei costi complessivi del servizio di gestione, raccolta, trasporto e smaltimento del servizio
- Redazione del piano finanziario in collaborazione con l'ufficio tecnico
- Simulazione del gettito e definizione delle tariffe
- Bollettazione e invio ai contribuenti degli F24 per il pagamento
- Gestione della riscossione ordinaria ed i solleciti di pagamento della TARI dell'anno precedente.

E' prevista la prosecuzione dell'attività di accertamento ai fini del recupero evasione/elusione TARI sia sulle utenze non domestiche che sulle utenze domestiche:

- per le utenze non domestiche in prosecuzione con l'attività di controllo svolta si completerà la verifica delle superfici soggette a tassazione con la tipologia di rifiuti prodotti, speciali o assimilati agli urbani;
- per le utenze domestiche prosegue il controllo massivo attraverso l'incrocio dei contribuenti con i nuclei familiari risultanti all'Anagrafe Comunale, al fine di verificare che tutti i nuclei familiari siano soggetti alla tassa;
- inoltre per le utenze domestiche è prevista l'attività di controllo delle superfici dichiarate dal contribuente con la superficie catastale, in quanto la L.311/04 all'art.1 comma 340 ha previsto che "a decorrere dal 1 gennaio 2005 per le unità immobiliari di proprietà privata a destinazione ordinaria censite nel catasto edilizio urbano, la superficie di riferimento non può in ogni caso essere inferiore all'80% della superficie catastale determinata secondo i criteri del DPR138/98.....".

La riscossione coattiva sarà effettuata a mezzo Ingiunzione di pagamento inoltre qualora ne ricorreranno i presupposti l'ufficio farà ricorso a supporto specializzato.

| Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |

| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
|--|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------|
| | 234.340,31 | 284.029,52 | 286.671,42 | 254.795,42 | 207.072,00 | 207.072,00 | -11,12 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 6.933,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

Programma 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

| Finalità | | | | | | | |
|--|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|--|
| <p>Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) delle attività concernenti i servizi di gestione del patrimonio dell'Ente che saranno gestiti dal settore tecnico.</p> <p>A questi obiettivi si aggiungono poi attività di consolidamento della spesa e di gestione ordinaria dei principali servizi interessati e precisamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Biblioteche, musei e pinacoteche; - Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale. Il presente programma prevede la gestione tecnica (e amministrativa solo per gli edifici di uso pubblico) dell'intero patrimonio immobiliare di proprietà comunale, nonché la gestione tecnica degli edifici di edilizia residenziale pubblica. <p>Tra le attività programmate vi sono anche le acquisizioni di aree a seguito di cessioni gratuite (o abusi edilizi, etc.), nonché le alienazioni di beni immobili (edifici e terreni).</p> <p>Il programma persegue una gestione attiva del patrimonio immobiliare comunale attraverso la conoscenza preventiva e la messa a punto di orizzonti di investimento strategici coerenti con le finalità istituzionali dell'Ente.</p> | | | | | | | |
| Obiettivi | | | | | | | |
| <p>Le finalità che si intendono perseguire, coerentemente con gli indirizzi dell'Amministrazione e in accordo con i più generali processi di razionalizzazione delle attività e di massima efficacia delle risorse impegnate nelle varie fasi dei procedimenti d'ufficio, puntano prioritariamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a una più idonea e produttiva gestione del patrimonio immobiliare comunale per la valorizzazione dei beni nell'ambito di usi pubblici; - all'ottimizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria degli immobili a civile abitazione per la buona conservazione degli stessi; - alla gestione integrata dei procedimenti di acquisizione e alienazione degli immobili (pratiche catastali, frazionamenti, rogiti); - alla definizione di forme di gestione degli immobili comunali che possano garantire il pieno sfruttamento delle specifiche potenzialità. Le risorse umane impiegate, oltre al segretario comunale e al responsabile del settore Tecnico, ascendono a due unità impiegate anche in altri programmi e ad una unità della soc. in House utilizzata anche in altri programmi. Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computers e stampanti, fotocopiatori e calcolatrici. | | | | | | | |
| Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 | |
| Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | | |
| Impegni | Impegni | Previsioni | | | | | |
| 367.953,19 | 388.587,06 | 658.722,40 | 679.854,40 | 407.528,00 | 407.528,00 | +3,21 | |

Programma 01.06 Ufficio tecnico

Finalità

Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) delle attività concernenti i servizi di gestione del patrimonio dell'Ente, i servizi connessi alle attività per la programmazione ed il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche; comprende inoltre le attività di amministrazione e funzionamento dei servizi urbanistica ed edilizia privata, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.

Le attività di competenza sono inoltre connesse con la tutela e valorizzazione ambientale, manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero patrimonio comunale, gestione delle attività cimiteriali (ad esclusione di quelle di polizia mortuaria), realizzazione controllo ed autorizzazione dello sviluppo delle reti di servizio e relativi allacciamenti utenze. Programmazione concordata con l'organo amministrativo delle opere pubbliche.

Rinviamo nel programma attività tipiche dei servizi urbanistica ed edilizia privata. Assicurare l'esecuzione di tutte le attività di gestione del patrimonio comunale in modo regolare secondo le scadenze stabilite dalla Legge e le necessità collegate alla riqualificazione e manutenzione straordinaria dell'intero patrimonio dell'Ente; assicurare la corretta e necessaria assistenza in tema di progettazione sia interna che esterna, di controllo di esecuzione delle opere e di interventi programmati.

Il programma fa riferimento ad un processo di sviluppo costante per rendere più competitivo il settore commerciale, turistico e ambientale mediante l'istituzione del distretto urbano del commercio (DUC)

Obiettivi

Il mantenimento del servizio tecnico viene espletato attraverso l'esecuzione di tutte le pratiche amministrative, gestionali, manutentive e progettuali tipiche del settore lavori pubblici. In tal senso si segnalano:

- l'espletamento delle pratiche relative agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di edifici pubblici, spazi pubblici e reti tecnologiche (predisposizione e approvazione progetto, affidamento lavori o forniture, controllo, contabilità e liquidazione);
- l'attività di progettazione delle opere pubbliche e la conseguente direzione lavori, contabilità e collaudo delle stesse;
- l'attività di istruttoria delle opere pubbliche a scomputo d'onere da realizzarsi da privati a fronte di interventi edificatori, il controllo dei lavori relativi ed il collaudo degli stessi direttamente o tramite professionisti esterni;
- la predisposizione dei vari provvedimenti amministrativi (delibere, determine, bandi di gara, ecc.);
- l'attività di contatto con gli altri uffici comunali per la corretta gestione delle varie pratiche tecniche e/o amministrative;
- l'attività di contatto con il pubblico per definizione delle pratiche in itinere o per la soluzione delle diverse problematiche emergenti;
- l'attività di piccola manutenzione eseguite in amministrazione diretta tramite il personale comunale.

Vista la specificità di alcuni interventi (verifiche impianti elettrici, collaudi statici, collaudi impianti antincendio ecc.), potrebbe rendersi necessario nel corso dell'anno fare ricorso ad incarichi esterni di consulenza che verranno affidati a Tecnici abilitati. Attività di

manutenzione varia, collegata a casi di emergenza o a particolari urgenze sugli impianti.
 Garantire la perfetta efficienza degli impianti anche in orari tipicamente non coperti dal normale orario di servizio, e – contemporaneamente – soddisfare le necessità dell'utenza interna all'Ente. Le risorse umane impiegate, oltre al segretario comunale e al responsabile del settore Tecnico, ascendono a due unità tecnico-amministrative e a operai dipendenti della società in House di proprietà dell'Ente utilizzati anche in altri programmi. Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computers, stampanti, e fotocopiatori. L'ufficio tecnico ha a disposizione un'autovettura, ed un mezzo operativo a disposizione degli operai.
 Per la creazione e l'avvio del DUC, allo scopo di concretizzare le azioni propedeutiche alla futura partecipazione del bando nella regione puglia, sono stati delineati gli impegni in tal senso con il supporto delle associazioni di categoria (confcommercio e confesercenti) e prossimamente verrà organizzato uno specifico incontro con gli esperti del settore.

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|------------------------------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 132.363,17 | 132.856,70 | 597.071,32 | 667.706,32 | 165.171,00 | 165.171,00 | +11,83 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 13.515,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

Programma 01.07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

| Finalità | | | | |
|--|--|----------------------------|--|-----------------------|
| <p>Rientrano nel programma tutte le attività relative ai servizi elettorale, anagrafe e stato civile. Ci si propone di assolvere agli adempimenti di legge previsti dalla normativa in vigore relativi all'Ufficio Anagrafe (D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 Regolamento anagrafico; L. 27 ottobre 1988, n. 470 e D.P.R. 6 settembre 1989, n. 323 disciplina sull' Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero e relativo regolamento di esecuzione; L. 6 marzo 1998, n. 40, D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 e D.P.R. 31 agosto 1999, n. 394 disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, T.U. e relativo regolamento di attuazione), all'Ufficio Stato Civile (D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396 Regolamento dello Stato Civile), all'Ufficio Elettorale (D.P.R. 20 marzo 1967, n. 223 T.U. sull'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali), alla documentazione amministrativa (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), unitamente ad un'azione di erogazione dei servizi propri in modo sempre più funzionale per il cittadino; L. 241/90 per quanto riguarda i procedimenti amministrativi propri dei Servizi Demografici.</p> | | | | |
| Obiettivi | | | | |
| <p>Per quanto riguarda il mantenimento ed il miglioramento dei servizi erogati: soddisfare i bisogni e le richieste dei cittadini in maniera sempre più efficiente e tempestiva in termini di qualità/quantità/tempo/economicità. Nello specifico: rilascio delle carte d'identità in tempo reale, validazione, in collaborazione con il Ministero delle Entrate, dei codici fiscali, adempimento che consentirà la possibilità di rilasciare, in seguito, la Carta d'Identità Elettronica (C.I.E.). Per quanto riguarda la validazione dei codici fiscali si sta procedendo, ogni qualvolta se ne presenta il caso, alla parificazione degli stessi. Implementazione della procedura di residenza in tempo reale. Le risorse umane impiegate, oltre al segretario comunale ascendono a due unità impiegate a tempo pieno.</p> | | | | |
| Trend storico | | Programmazione pluriennale | | Scostamento esercizio |

| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------------------|
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 103.085,42 | 84.206,92 | 126.750,00 | 130.450,00 | 120.860,00 | 120.860,00 | +2,92 |

Programma 01.11 Altri servizi generali

| Finalità |
|--|
| <p>Il programma in questione comprende tutte le attività e le iniziative rivolte agli Organi Istituzionali, sia nell'ambito della loro attività ordinaria che nell'ambito di quella espletata nel rapporto con la comunità amministrata.</p> <p>Nell'ambito del programma sono altresì inserite tutte le iniziative finalizzate alla riorganizzazione dei servizi comunali e la loro diversa forma gestionale.</p> <p>Tutte le iniziative sono orientate ad una puntuale ed efficace risposta ai bisogni dei cittadini, e ai diversi adempimenti imposti per legge all'Amministrazione Comunale.- Adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi garantiti agli organi istituzionali.</p> <p>- Offrire alla cittadinanza servizi qualitativamente migliori in termini di rapporto costi – benefici attraverso la trasformazione della modalità di gestione dei diversi servizi.</p> <p>Tutto ciò prevede un rapporto "pluridimensionale" con il territorio, dove lo sviluppo economico si accompagna alla diffusione di una cultura del territorio ed all'offerta di servizi per l'inclusione sociale più efficienti ed efficaci.</p> <p>In questa ottica si innesta il progetto "Guagnano Centro" che rappresenta una iniziativa promossa dal Comune di Guagnano e mirata allo sviluppo delle realtà imprenditoriali, sia già presenti che potenzialmente interessate ad investire. Strutturato in un complesso di iniziative di marketing territoriale, riqualificazione urbana del territorio e promozione culturale dello stesso attraverso lo sviluppo dell'attività agricola e artigianale, il turismo, la valorizzazione e promozione dei beni ambientali e monumentali, le feste e le tradizioni popolari.</p> <p>Geograficamente Guagnano è al centro della coltivazione e produzione del negroamaro posizione sfruttata per valorizzare il prodotto e promuoverne lo sviluppo.</p> <p>Il momento di maggiore rappresentatività del progetto ruota intorno all'evento " Premio terre del Negroamaro" tenuto il primo venerdì dopo ferragosto. Il centro storico si anima di eventi culturali ai quali sono abbinati postazioni di degustazioni enogastronomiche. Durante la serata verranno consegnati il Premio Terre del Negroamaro, Premio Giornalistico Terre del Negroamaro, Premio Ambasciatore del Negroamaro, Premio Radici del Negroamaro ed il Premio alla Comunicazione.</p> <p>Altro elemento caratterizzante del territorio e delle sue potenzialità è rappresentato dal vitigno denominato "Uva cardinal". Si tratta di un vitigno molto vigoroso, caratterizzato da buona e costante produttività, presente nei vigneti locali vocati alla produzione di uva da tavola.</p> <p>L'artigianato locale mette in mostra quelle poche realtà della piccola media impresa che rappresentano pur sempre la colonna portante della nostra economia con la convinzione che l'artigianato sia un modo di fare impresa che si evolve con il tempo e cerca di adeguarsi alla modernità senza snaturare il proprio essere.</p> <p>Gli altri servizi, previsti nell'esercizio precedente, sono stati tutti confermati.</p> |
| Obiettivi |

L'Ufficio Segreteria Generale assicurerà assistenza tecnico-giuridica finalizzata al corretto funzionamento degli Organi Istituzionali: il sostegno fornito dalla struttura comunale permetterà il corretto adempimento di quanto prescritto dalle leggi e dai regolamenti (sempre in continua evoluzione ed aggiornamento), ed inoltre consentirà l'ottimizzazione del funzionamento degli Organi Istituzionali medesimi.

Verrà assicurata la presenza di operatori comunali durante lo svolgimento delle adunanze del Consiglio Comunale. Le risorse umane impiegate, oltre al segretario comunale ascendono a due unità impiegata anche in altri programmi. mantenimento della struttura. Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computers e stampanti, fotocopiatori e calcolatrici.

Il servizio si avvale anche di una autovettura in dotazione per fini istituzionali.

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|------------------------------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 371.395,03 | 263.670,70 | 299.151,23 | 293.301,84 | 201.945,00 | 201.945,00 | -1,96 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 32.823,08 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|---------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| Totale | 2.099.266,94 | 1.718.330,97 | 3.055.868,03 | 3.344.691,45 | 1.841.443,00 | 1.774.959,00 | |

| Missione | |
|--|--|
| 03 Ordine pubblico e sicurezza | |
| Programmi | |
| Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa | |
| | Finalità |
| | <p>Il programma della POLIZIA LOCALE garantisce un controllo adeguato del territorio da parte del Corpo di Polizia Locale nel rispetto della normativa vigente. Sono da ricollegare ad esso le attività connesse alla polizia locale, amministrativa, giudiziaria e di pubblica sicurezza, servizi di ordine pubblico in occasione di grandi eventi, polizia ambientale ed ecologica, protezione civile, gestione dei nuclei di volontariato e protezione civile, la vigilanza sul patrimonio comunale e stradale, la collaborazione istituzionale con altri Enti tra cui la Prefettura, Questura, Procura, FF.OO.</p> <p>Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) dei Servizi di Polizia Locale, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.</p> <p>Rientrano tra le priorità del Servizio:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Il controllo e prevenzione dei comportamenti in materia di circolazione stradale, al fine di rendere la stessa più vicina ai parametri europei previsti per la sicurezza stradale, ridurre i sinistri stradali, causati da velocità elevata e dalla inosservanza delle regole generali sulla conduzione dei veicoli. 2) La vigilanza sul territorio, il servizio di supporto agli uffici comunali per il rilascio delle autorizzazioni a privati riguardanti l'occupazione di suolo stradale. 3) I provvedimenti autorizzatori che regolano la circolazione stradale. 4) Accertamenti e informazioni riguardanti pratiche di immigrazione, cambi di residenza, segnalazioni inizio attività, accertamento della veridicità delle dichiarazioni presentate all'ufficio tributi relativamente alle imposte comunali IMU e TARI, attività di accertamento. |
| | Obiettivi |
| | <p>Tra i vari obiettivi da perseguire si possono elencare</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) la prevenzione di tutti i comportamenti trasgressivi in ordine alla circolazione stradale al fine di prevenire sinistri stradali, tra cui l'eccessiva velocità e in generale tutte le azioni atte a creare turbativa nella corretta circolazione stradale. Massima attenzione è finalizzata al raggiungimento di standard di sicurezza qualitativamente accettabili; 2) accanto a questo primo obiettivo subentra poi la parte repressiva attraverso l'accertamento delle violazioni al codice della strada. 3) Per quanto riguarda in particolare la Polizia Amministrativa e Commerciale sarà incrementato il controllo delle attività commerciali in sede fissa, itinerante e dei pubblici esercizi. 4) Sarà potenziato il servizio di controllo del mercato del capoluogo e frazione con interventi mirati e circostanziati; 5) Sarà potenziata l'attività di monitoraggio e repressione delle violazioni in materia ambientale con particolare attenzione ai fondi e terreni ubicati nel centro abitato, abbandonati e contenenti rifiuti. 6) Inoltre saranno mantenuti e migliorati i servizi erogati nel corso dell'anno 2022 in particolare per quanto riguarda: <ol style="list-style-type: none"> A) la prevenzione e repressione mediante l'utilizzazione di nuovi strumenti per controlli di polizia amministrativa, giudiziaria, ambientale e stradale; B) il mantenimento e potenziamento delle iniziative in materia commerciale mediante attività di supporto in materia di polizia amministrativa e commerciale allo sportello unico al quale sono state trasmesse le competenze relative all'istruttoria delle pratiche nelle materie previste dalla normativa; C) L'ottimizzazione di tutte le attività tradizionali affidate al Corpo di Polizia Locale; D) La prosecuzione nell'attività di vigilanza presso le scuole, nei limiti della reperibilità del personale; E) L'effettuazione di progetti di collaborazione con le associazioni di volontariato presenti sul territorio; F) Il potenziamento del servizio straordinario serale/notturno in occasione delle principali manifestazioni religiose e civili; G) Il miglioramento dei servizi di formazione scolastica effettuati attraverso una sensibilizzazione degli alunni delle scuole primarie e secondarie di Guagnano mediante l'organizzazione di corsi e seminari tenuti da personale del locale comando di polizia locale, in materia di sicurezza; F) organizzazione e partecipazione a seminari tenuti in favore delle categorie svantaggiate ed anziani. <p>Il Comando inoltre continuerà ad espletare le proprie attività di controllo in occasione di particolari manifestazioni sportive, religiose, commerciali, di rappresentanza e promozione del territorio al fine di perseguire i seguenti scopi: servizi d'ordine e rappresentanza; concorso al mantenimento dell'ordine pubblico; controllo e gestione della viabilità, predisposizione piani di safety e security.</p> <p>Sarà elaborato uno studio finalizzato ad un coinvolgimento maggiore e sistematico della cittadinanza, con particolare riferimento alle categorie dei commercianti che saranno sensibilizzati a segnalare situazioni o fenomeni pericolosi per la sicurezza della comunità, sia nel territorio comunale che nella frazione di Villa Baldassarri;</p> <p>Continuerà l'attività di rilascio pass per la circolazione degli invalidi con difficoltà deambulatorie;</p> <p>Continuerà la collaborazione con i servizi sociali;</p> <p>Verrà garantita nei limiti delle risorse umane disponibili, fatte salve le urgenze d'istituto, la scorta e il trasporto al Sindaco e amministratori (assessori e consiglieri delegati) in tutte le attività di rappresentanza e istituzionali;</p> <p>Verrà progettato e sperimentato un sistema di vigilanza e controllo ambientale avvalendosi di nuovi sistemi tecnologici;</p> <p>Verrà mantenuta la figura di Responsabile locale di progetto relativamente al servizio civile nazionale;</p> <p>Sarà mantenuta l'attività di controllo e vidimazione DOCO relativa al Sistema repressione e frodi in campovitivinico;</p> <p>Sarà garantita l'attività di ricezione denunce smarrimento documenti, oggetti vari e animali;</p> <p>Sarà garantito il rilascio dei duplicati provvisori di patente guida e carta di circolazione veicoli a seguito di smarrimento, perdita e deterioramento delle stesse;</p> |

Continuerà la collaborazione con ASL Servizio Veterinario concernente la segnalazione di esame obiettivo riguardante i cani mordaci, pericolosi o ammalati;
 Proseguirà la gestione totale delle procedure e attività connesse ai TSO;
 Continuerà il servizio di recupero, raccolta e consegna al Centro specializzato di Calimera dell'avifauna rinvenuta sul territorio comunale;
 Sarà mantenuta l'attività di collaborazione con l'Ufficio Anagrafe per quanto concerne la ricezione della firma a domicilio delle persone inabilitate a muoversi.
 Il Comando continuerà a svolgere il servizio rilascio libretti fiscali UMA, permessi venatori e autorizzazioni raccolta funghi
 I servizi svolti in dettaglio nell'anno 2023 saranno

- 1) Attività Informativa svolta a favore dell'Ente Comune, altri Enti ed istituzioni
- 2) Notifiche di Istituto
- 3) Attività di Polizia Giudiziaria
- 4) Attività Esecutiva di Polizia Giudiziaria Delegata dall'A.G.
- 5) Attività di Polizia Amministrativa
- 6) Gestione Incidentalità ed Infortunistica Stradale
- 7) Gestione Oggetti Smarriti e Ritrovati
- 8) Attività di segnalazione Guasti alla Pubblica Illuminazione + fughe di gas
- 9) Gestione attività delegate da Prefettura e Questura
- 10) Vigilanza Frazione Villa Baldassarre
- 11) Vigilanza mercati settimanali capoluogo e frazione
- 12) Gestione procedimenti per applicazione sanzioni amministrative
- 13) Attività Istruttoria ed Accertativa nei procedimenti anagrafici
- 14) Attività Operativa di Protezione Civile
- 15) Servizi di ordine pubblico in occasione di grandi eventi e gare sportive
- 16) Scorta stradale in occasione di processioni, manifestazioni ed eventi sportivi che si svolgono su strada
- 17) Servizi di scorta sindaco e amministratori
- 18) Gestione servizio repressione e frodi vitivinicole, timbratura e controllo DOCO, documenti di trasporto uve e mosti
- 19) Vigilanza ambientale ed ecologica
- 20) Segnalazione rotture acqua potabile e fognatura
- 21) attività di controllo dichiarazioni imprese per conto della Camera di Commercio di Lecce
- 22) Attività di cooperazione interistituzionale tra forze di polizia
- 23) gestione attività istruttoria precontenziosa nelle richieste risarcitorie di danni derivanti da insidie stradali
- 24) gestione attività antincendio estivo in collaborazione con sala operativa Regione Puglia e Vigili del Fuoco
- 25) Assistenza amministrativa e attività di controllo delegate da Ufficio SUAP
- 26) Gestione attività per rischio idrogeologico invernale in collaborazione con sala operativa Regione Puglia e VV.FF.
- 27) Vigilanza su patrimonio comunale e casa comunale
- 28) Attività di prevenzione e repressione delle infrazioni alle normative di competenza degli enti locali
- 29) Disciplina del traffico urbano
- 30) Funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza previste dalla legge
- 31) Funzioni di polizia ambientale, edilizia, commerciale ed annonaria
- 32) Gestione verbali di violazione al CdS
- 33) Rappresentanza in giudizio a seguito citazioni testimoniali per attività di istituto
- 34) Attività connesse alla segnalazione dello stato d'uso segnaletica e controllo manutenzione della segnaletica
- 35) Istruttoria Pratiche Nulla Osta per istituzione di passi carrai ed occupazione suolo pubblico
- 36) Organizzazione attività e progettazione di safety e security Premio Terre del Negroamaro
- 37) Gestione attività istruttoria e di rilascio patentini per raccolta funghi, caccia e pesca
- 38) Attività istruttoria rilascio pass invalidi ed aree stazionamento riservate ai disabili
- 39) Attività istruttoria rilascio pass ZTL
- 40) Gestione attività istruttorie per cause di risarcimento danni contro Comune di Guagnano
- 41) Gestione attività ISTAT di competenza del settore
- 42) Recupero e trasporto avifauna selvatica
- 43) Gestione dichiarazioni cessione fabbricato e ospitalità stranieri
- 44) Rilevazione presenze operatori del commercio su aree pubbliche in occasione di mercati e fiere
- 45) Rilascio libretti fiscali UMA
- 46) Rilascio autorizzazioni uso venatorio
- 47) Rilascio autorizzazioni raccolta funghi

Le risorse umane impiegate, ammontano a nr 4 unità di cui nr. 1 di cat. D Comandante e 3 di ategoria C .

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|------------------------------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 189.374,19 | 195.976,47 | 207.470,06 | 285.262,87 | 252.040,00 | 252.040,00 | +37,50 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 10.922,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |

| | | | | | | | |
|---------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|
| Totale | 189.374,19 | 195.976,47 | 207.470,06 | 285.262,87 | 252.040,00 | 252.040,00 | |
|---------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|

| Missione | | | | | | | |
|---|---|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| 04 Istruzione e diritto allo studio | | | | | | | |
| Programmi | | | | | | | |
| Programma 04.01 Istruzione prescolastica | | | | | | | |
| | Finalità | | | | | | |
| | <p>La scuola dell'infanzia, pur nella sua non obbligatorietà, costituisce il primo gradino dell'istruzione scolastica, "si rivolge a tutti i bambini e le bambine dai 3 ai 6 anni di età ed è la risposta al loro diritto all'educazione e alla cura, in coerenza con i principi di pluralismo culturale ed istituzionale presenti nella Costituzione della Repubblica, nella Convenzione ai diritti dell'infanzia e dell'adolescenza e nei documenti della Comunità Europea. Essa si pone la finalità di promuovere nei bambini lo sviluppo dell'identità, dell'autonomia, della competenza e li avvia alla cittadinanza".</p> <p>Il bambino è sempre al centro dell'azione educativa e compito della scuola dell'infanzia è promuovere il suo sviluppo armonico e globale, attraverso una metodologia basata sul gioco ed adeguata al livello di maturazione cognitiva, espressiva, affettiva e sociale. La motivazione delle scelte è coerente con il programma amministrativo finalizzato al mantenimento/erogazione dei servizi di consumo e allo sviluppo delle attività concernenti i servizi relativi all'istruzione.</p> | | | | | | |
| | Obiettivi | | | | | | |
| <p>-servizio di trasporto scolastico -refezione scolastica -progetti didattici /visite guidate- Personale del Settore Servizi Sociali e Culturali - Personale del Servizio Sociale Professionale/Segretariato Sociale dell'Ambito Territoriale Sociale di Campi Salentina- Beni immobili e mobili assegnati al Settore Servizi Sociali e Culturali</p> | | | | | | | |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 127.308,49 | 73.879,95 | 883.617,97 | 841.997,36 | 103.824,00 | 102.824,00 | -4,71 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 723.486,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| Programma 04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | Finalità | | | | | | |
| | <p>Nell'ottica di dare continuità all'intervento di qualificazione degli edifici scolastici, la rete scolastica comunale sarà gestita nell'ambito delle competenze che la legge riserva ai Comuni, con particolare riferimento agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei complessi immobiliari scolastici sedi della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di I° grado, sulla base del rispetto delle norme sulla sicurezza, dell'abbattimento delle barriere architettoniche e della disponibilità delle risorse economiche.</p> <p>In osservanza della Legge Regionale 4 dicembre 2009, n.31 "Norme regionali per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione", il Comune, in raccordo con gli altri servizi del territorio, realizza gli interventi atti a rimuovere gli ostacoli che impediscono a tutti l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione, programmati annualmente attraverso il "Programma comunale per il</p> | | | | | | |

diritto allo studio".La motivazione delle scelte è coerente con il programma amministrativo finalizzato a garantire l'effettivo diritto allo studio per tutta la popolazione scolastica.

Obiettivi

- fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola primaria
- erogazione contributo regionale per l'acquisto dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola secondaria di I° e 2° grado
- erogazione contributo regionale per facilitazioni di viaggio
- servizio di refezione scolastica alla scuola primaria –classi a tempo pieno
- servizio di trasporto scolastico- Personale del Settore Servizi Sociali e Culturali
- Personale del Servizio Sociale Professionale/Segretariato Sociale dell'Ambito Territoriale Sociale di Campi Salentina- Beni immobili e mobili assegnati al Settore Servizi Sociali e Culturali

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|------------------------------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 959.838,07 | 100.523,98 | 518.313,73 | 511.884,73 | 29.700,00 | 26.700,00 | -1,24 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 44.522,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

Programma 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione

Finalità

Si tenderà a concretizzare il principio di universalità del diritto allo studio assicurando alle famiglie la fruizione di servizi scolastici, ponendo costante attenzione al monitoraggio della qualità degli stessi, al fine di migliorarne l'organizzazione e l'efficienza, ottimizzare l'utilizzo delle risorse e rendere più agevole l'accesso a coloro che ne sono impediti per ostacoli di ordine economico, sociale o culturale. La motivazione delle scelte è coerente con il programma amministrativo finalizzato a mantenere e garantire i servizi ausiliari all'istruzione.

Obiettivi

Il Comune di Guagnano fornisce il servizio di refezione scolastica agli alunni che frequentano la scuola dell'infanzia e la scuola primaria per le classi a tempo pieno, attraverso un sistema di veicolazione pasti, appaltato a soggetto terzo. Il servizio di trasporto scolastico è effettuato a favore degli alunni delle scuole dell'Infanzia, primarie e secondarie di primo grado. L'Amministrazione Comunale, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, intende venire incontro alle esigenze delle famiglie che intendono fruire di attività educative e ricreative per i propri ragazzi nei mesi di sospensione dell'attività scolastica.- Personale del Settore Servizi Sociali e Culturali

- Personale del Servizio Sociale Professionale/Segretariato Sociale dell'Ambito Territoriale Sociale di Campi Salentina- Beni immobili e mobili assegnati al Settore Servizi Sociali e Culturali
- n. 2 scuolabusLe attività di cui al presente programma risultano coerenti con il Programma Comunale per il Diritto allo Studio.

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |

| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
|--|----------------|----------------|-------------------|------------|--------------|-----------|--------|
| | 65.106,85 | 22.100,79 | 155.276,00 | 122.775,00 | 1.058.775,00 | 58.775,00 | -20,93 |

Programma 04.07 Diritto allo studio

| Finalità | | | | | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------|------------------------|---|
| Effettività del diritto allo studio attraverso la definizione dei livelli essenziali delle prestazioni, sia in relazione ai servizi alla persona, con particolare attenzione alle condizioni di disagio, sia in relazione ai servizi strumentali. | | | | | | | |
| Obiettivi | | | | | | | |
| L'integrazione e la partecipazione vi è la fornitura gratuita dei libri di testo a alunni e studenti meno abbienti. | | | | | | | |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 22.853,75 | 22.734,20 | 29.747,62 | 27.500,00 | 27.500,00 | 27.500,00 | -7,56 |

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|---------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------|------------------------|---|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| Totale | 1.175.107,16 | 219.238,92 | 1.586.955,32 | 1.504.157,09 | 1.219.799,00 | 215.799,00 | |

| Missione | | | | | | | |
|--|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|--|
| 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | | | | | | | |
| Programmi | | | | | | | |
| Programma 05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico | | | | | | | |
| Finalità | | | | | | | |
| <p>Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) delle attività concernenti i servizi culturali, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale. Il servizio prevede la presenza attiva dell'Amministrazione Comunale come soggetto propositivo di momenti di cultura ed intrattenimento, sia a livello cittadino, sia come polo di attrazione per un più ampio territorio.</p> <p>In tale senso, confermando le attività tradizionalmente significative, quelle programmate e verificato il gradimento dell'utenza, si vuole coprire un ampio ventaglio di interessi.</p> <p>Primo tra tutti curare i contenitori tipici delle attività della comunità e delle identità storiche della stessa, tipo musei e realtà architettoniche tipiche.</p> | | | | | | | |
| Obiettivi | | | | | | | |
| <p>L'azione intrapresa dall'UTC è quella di tutelare il patrimonio storico comunale intesi anche come tutela dei beni privati mediante il coinvolgimento della Sovrintendenza ai beni culturali, architettonici e del paesaggio.</p> | | | | | | | |
| Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 | |
| Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | | |
| Impegni | Impegni | Previsioni | | | | | |
| 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 405.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| Programma 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Finalità | | | | | | | |
| <p>Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento e sviluppo delle attività concernenti i servizi culturali, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.</p> <p>Il programma contiene le attività tipiche delle "Manifestazioni Culturali" Saranno promosse occasioni e offerti spazi rivolti alla formazione e alla diffusione della cultura e dell'arte in ogni sua forma, anche in collaborazione con le realtà associative culturali operanti sul territorio ottimizzando quantitativamente e qualitativamente le proposte mediante la creazione di sinergie tra tutti i protagonisti della vita culturale, in un contesto che favorisca l'aggregazione e la socializzazione.</p> <p>In questo programma è inserito il progetto BIBLIOTECA DEL NEGROAMARO E DELLE TERRE D'ARNEO finanziato per 594.000,00 EURO provenienti dal progetto SMART-IN COMMUNITY LIBRARY di cui il Comune di Guagnano è risultato vincitore.</p> <p>Una biblioteca, per sua stessa natura e definizione, tanto più se pubblica, va considerato come lo spazio di più ampia e variegata fruizione possibile. Il progetto che</p> | | | | | | | |

presentiamo ha elementi tematici ed identitari forti e dichiara in modo esplicito la volontà di avvicinarsi e di aggregare tutti coloro che hanno interesse ed interessi attorno al vino ed al territorio. Affianco ad una più classica e consueta funzione bibliotecaria di tipo generalista (e che recupera un patrimonio librario già in possesso del Comune), è il luogo che vuole occuparsi di offrire le precondizioni affinché territorio e comunità si riconoscano in una identità di eccellenza e la documentino, la diffondano, la consolidino, la sviluppino, la condividano. Quindi un luogo di raccolta, diffusa e partecipata, di ogni documentazione inerente vino e territorio; un luogo con un'identità anche formativa e laboratoriale; un luogo di lavoro per giovani professionisti che abbiano competenze ed interessi rivolti alla promozione ed allo sviluppo delle eccellenze locali; un luogo di incontro per l'intera comunità ma soprattutto per bambini e ragazzi; uno spazio per ospitare meeting e workshop di rilevanza locale e sovralocale. Insomma un grande contenitore che vuole mantenere una costante tensione ed un costante equilibrio fra l'essere spazio aperto alla comunità e il proporsi, alla comunità stessa, come guida e paradigma per il proprio sviluppo.

Obiettivi

Gli obiettivi sono quelli di offrire proposte di buona qualità che qualifichino il tessuto cittadino come luogo non univocamente definito dalle sue valenze produttive o dalla presenza di strutture e servizi ad esse finalizzato, ma anche come ambito capace di dare spazio e dignità culturale alle esigenze di comunicazione ed espressione dei suoi abitanti.

Verranno confermate pertanto tutte quelle manifestazioni tradizionali che sono effettuate. Le risorse umane impiegate, oltre al segretario comunale ascendono a due unità impiegate anche in altri programmi. Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computers e stampanti, fotocopiatrici e calcolatrici.

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 218.170,72 | 287.372,25 | 87.751,00 | 97.451,00 | 2.546.967,00 | 46.967,00 | +11,05 |

| Totale | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--------|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 223.170,72 | 287.372,25 | 87.751,00 | 502.451,00 | 2.546.967,00 | 46.967,00 | |

Missione

06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programmi

Programma 06.01 Sport e tempo libero

Finalità

Il servizio SPORT E RICREAZIONE fornisce strutture e momenti di svago per la popolazione comunale. Le principali competenze dell'ente ricomprendibili all'interno di questo programma sono rintracciabili nelle attività ricomprese nella funzione 06 e precisamente in quelle collegate alla gestione degli impianti sportivi, oltre che alla promozione della pratica dello sport a livello amatoriale. In particolare il Comune è dotato:

- impianto sportivo con campo di calcio, campetto, tennis;
- due punti sport per calcetto e pallavolo in Guagnano e Villa Baldassarri; Si promuoverà la partecipazione dei giovani alle attività sportive di base presenti sul territorio al fine di sviluppare le loro attitudini in un ambiente sicuro e in spazi idonei.

Si opererà, in collaborazione con e tra le realtà presenti sul territorio, per la diffusione dei valori sportivi. Sarà sostenuta l'attività sportiva delle Associazioni sportive, mettendo a disposizione le strutture di proprietà comunale. Saranno promossi e offerti eventi di aggregazione volti a valorizzare l'identità della città e a favorire lo spirito di appartenenza della comunità

Obiettivi

Sviluppo dell'attività sportiva mediante il sostegno delle varie associazioni sportive ricadenti sul territorio. Le risorse umane impiegate, oltre al segretario comunale e al responsabile del settore Tecnico, ascendono a due unità 2 tecnico-amministrative. Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computers e stampanti, fotocopiatori e calcolatrici.

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|------------------------------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 6.500,16 | 12.500,00 | 122.900,00 | 146.450,00 | 582.600,00 | 7.600,00 | +19,16 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 99.850,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

Programma 06.02 Giovani

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 0,00 | 11.047,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--------|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 6.500,16 | 23.547,00 | 122.900,00 | 146.450,00 | 582.600,00 | 7.600,00 | |

| Missione | | | | | | | |
|---|----------------|-----------------|----------------------------|------------------|------------------|--|--|
| 07 Turismo | | | | | | | |
| Programmi | | | | | | | |
| Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo | | | | | | | |
| Finalità | | | | | | | |
| <p>Nell'ambito della valorizzazione del patrimonio artistico e culturale del territorio guagnanese in chiave turistica e per incrementare l'attrattività delle nostre risorse, si persegue l'obiettivo di affrontare, attraverso un coordinamento tra i diversi settori, gli elementi di debolezza riscontrabili, con lo scopo di ridefinire un'immagine forte del territorio comunale incrementando gli strumenti di promozione turistica.</p> <p>La politica dell'Amministrazione è orientata a privilegiare le attività di promozione utilizzando canali comunitari, il portale ufficiale, la realizzazione dell'importante manifestazione "Premio Terre del Negroamaro", valorizzazione dei luoghi di cultura e di conoscenza delle tradizioni territoriali. La motivazione delle scelte è coerente con la programmazione amministrativa finalizzata a valorizzare il territorio, a migliorare l'offerta turistica e la qualità dell'accoglienza. Il nostro comune, considerato il centro delle Terre del Negroamaro, ha una spiccata vocazione all'eno-turismo e la potenzialità, per ora non sfruttata pienamente, di ritagliarsi uno spazio proprio e ben connotato nell'ampio ventaglio dell'offerta turistica pugliese. Guagnano può godere di una promozione territoriale "indiretta", che deriva dalle sue aziende vitivinicole che, oltre ad esportare un prodotto frutto delle nostre terre, raccontano un territorio. Promuoveremo le Terre del Negroamaro, attraverso l'organizzazione di iniziative legate all'enogastronomia.</p> <p>Importanti saranno anche i canali di comunicazione web, in particolare il sito internet www.terredelnegroamaro.com che verrà ammodernato, gestito e costantemente aggiornato da esperti di comunicazione; sarà veicolo per la promozione delle aziende vinicole, strutture ricettive e ristorative, attività commerciali ed artigianali di Guagnano e Villa Baldassarri. Inoltre Guagnano e Villa Baldassarri portano avanti con entusiasmo e con un forte senso comunitario una serie di proposte culturali che vedono la partecipazione attiva e numerosa delle associazioni e dei singoli cittadini. Il nostro compito come amministrazione sarà quello di dare impulso e continuità a tutte le iniziative legate alla tradizione, considerate un importante patrimonio storico-culturale da tramandare alle successive generazioni e un elemento fortemente attrattivo da aggiungere alla nostra offerta turistica.</p> | | | | | | | |
| Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 | |
| Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | | |
| Impegni | Impegni | Previsioni | | | | | |
| 719,99 | 9.880,00 | 23.000,00 | 25.000,00 | 24.000,00 | 24.000,00 | +8,70 | |
| Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 | |
| Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | | |
| Impegni | Impegni | Previsioni | | | | | |
| Totale | 719,99 | 9.880,00 | 23.000,00 | 25.000,00 | 24.000,00 | 24.000,00 | |

| |
|-----------------|
| Missione |
|-----------------|

| |
|--|
| 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa |
|--|

| |
|------------------|
| Programmi |
|------------------|

| |
|---|
| Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio |
|---|

| |
|-----------------|
| Finalità |
|-----------------|

Il programma URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO risponde alle esigenze della collettività amministrata fornendo servizi ed attività di pianificazione che siano in grado di ridisegnare l'assetto del Comune attraverso una politica urbanistica in linea con le attuali tendenze e nello stesso tempo garantendo un livello dei servizi adeguati in termini di economicità e qualità erogata. Tutte le attività sono svolte in coerenza con la normativa di settore e le leggi di riferimento nonché all'attuazione del P.R.G. vigente approvato dalla Regione Puglia in data 06.08.05.

Il P.R.G. verrà superato dal P.U.G. infatti l'Amministrazione di Guagnano e Salice Salentino hanno stipulato, con verbale del 08.03.2018, una dichiarazione di Intenti con la quale si concorda il comune intento di dotare entrambi gli enti locali di un piano Urbanistico Generale Intercomunale. Così come approvato con Del. G.C. n. 35 del 14/03/2018. Altro obiettivo sarà quello di procedere alla redazione del PUMS (Piano Urbano Mobilità Sostenibile) strumento di pianificazione della mobilità delle aree urbane in un'ottica maggiormente integrata e sostenibile. Il programma ha per oggetto la pianificazione per il governo del territorio, la gestione dell'edilizia residenziale pubblica e privata.

L'Ufficio Urbanistica deve inoltre garantire tutti quegli adempimenti di legge in materia di pianificazione del territorio operando in conformità a quanto specificatamente previsto dall'ordinamento urbanistico e tutela del territorio.

| |
|------------------|
| Obiettivi |
|------------------|

Informazioni catastali al pubblico su rendite e situazioni dati catastali. Istruttoria e rilascio Condoni Edilizi.

Rilascio permessi di costruire. Le risorse umane impiegate, oltre al segretario comunale e al responsabile del settore Tecnico, ascendono a una unità 1 tecnico-amministrative. Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computers e stampanti, fotocopiatori.

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 54.425,40 | 102.988,37 | 259.487,00 | 263.487,00 | 4.261.487,00 | 20.261.487,00 | +1,54 |

| Totale | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--------|------------------|-------------------|-------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 54.425,40 | 102.988,37 | 259.487,00 | 263.487,00 | 4.261.487,00 | 20.261.487,00 | |

| Missione | |
|--|---|
| 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | |
| Programmi | |
| Programma 09.03 Rifiuti | |
| | Finalità |
| | <p>Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento e sviluppo delle attività concernenti i servizi dei rifiuti ed igiene ambientale, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.</p> <p>Negli ultimi anni il Comune di Guagnano è stato fra i paesi in Provincia di Lecce con il miglior risultato percentuale in tema di raccolta differenziata, scaturito soprattutto dal giusto conferimento della frazione organica (rifiuto maggiormente prodotto), presso l'impianto di compostaggio . Con l'entrata in vigore (luglio 2017) del nuovo servizio gestito dall'ARO LE/1, abbiamo registrato risultati ancora più significativi, grazie soprattutto alla collaborazione dei cittadini.</p> <p>L'obiettivo resta quello di "chiudere" il ciclo dei rifiuti attraverso la, eventuale, realizzazione di impianti che possano soddisfare le esigenze del nostro territorio, anche al fine di determinare una ricaduta diretta sui cittadini virtuosi con il riconoscimento di un reale abbattimento della tassa sui rifiuti</p> |
| | Obiettivi |

La corretta gestione dei rifiuti solidi urbani deve essere caratterizzata da molteplici azioni concrete, costanti e connesse tra di loro, secondo gli obiettivi proposti nelle linee guida di mandato, che sono state approvate con lo stesso DUP, seguendo un processo logico di cambiamento:

1. Promozione di campagne costanti di educazione, sensibilizzazione ed informazione che mirano a perfezionare le operazioni per la separazione dei rifiuti in ambito domestico e non domestico, riducendone notevolmente la frazione "secca residua" e quindi i costi di conferimento in discarica.
2. Prevedere delle premialità e delle agevolazioni economiche sulla tassa sui rifiuti per tutti i cittadini virtuosi.
3. Prevedere delle sanzioni ed un aumento della tassa sui rifiuti per i cittadini non virtuosi.
4. Limitare, o meglio far scomparire, attraverso le dovute sanzioni, o altre azioni previste per legge, il volantinaggio selvaggio.
5. Mettere in campo ogni azione necessaria per contrastare il fenomeno dell'abbandono indiscriminato dei rifiuti nelle campagne e lungo le periferie del territorio;
6. Accertare costantemente il mancato introito della tassa sui rifiuti e provvedere a combattere l'evasione del tributo TARI.

Per raggiungere tali obiettivi ci doteremo di un regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti che prevederà tutte le azioni sin qui esposte e di conseguenza di un progetto innovativo/tecnologico che ci permetterà di migliorare in termini di efficienza, efficacia ed economicità il sistema generale di raccolta differenziata, proponendo dunque una tariffa che possa gratificare i cittadini virtuosi, anche a discapito di coloro che ancora oggi si rifiutano di contribuire a valorizzare l'ambiente che ci circonda. Gran parte delle attività verranno svolte con la collaborazione della Società Monteco, mentre tutte le altre richiedono l'impegno dei settori competenti e le risorse economiche adeguate per affrontare le spese (es.: premialità, telecamere per la videosorveglianza, consulenze per progetti innovativi/tecnologici) in modo che una volta a regime l'introito nelle casse comunali sarà superiore rispetto alla spesa affrontata.

Rifiuti speciali e/o pericolosi

Restando in tema rifiuti è doveroso, oltre che obbligatorio, tener presente che nel nostro territorio si verificano, tuttora, fenomeni di abbandono di rifiuti pericolosi come l'amianto. Nella maggior parte dei casi i Comuni procedono a bonificare le aree e le strade lungo le quali si verificano tali scempi, con spese a carico degli stessi e, quindi, della cittadinanza. Tuttavia, questi interventi rappresentano solo una soluzione parziale rispetto all'obiettivo culturale e di sostenibilità ambientale che bisogna perseguire, purtroppo, con la consapevolezza che gli stessi trasgressori continueranno a deturpare l'ambiente.

L'obiettivo dell'Amministrazione comunale è di fornire un servizio sempre più capillare e attento alla raccolta dei rifiuti in collaborazione con la cittadinanza.

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 1.110.761,65 | 1.053.368,00 | 1.068.815,00 | 1.085.864,00 | 1.103.185,00 | 1.103.185,00 | +1,60 |

Programma 09.04 Servizio idrico integrato

| Finalità | | | | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------|------------------------|---|--|
| <p>Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) delle attività concernenti il servizio idrico, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale. Il servizio idrico integrato è gestito, sulla base di legge regionale, in collaborazione con l'AQP, la quale è competente alla gestione delle attività, manutenzione e l'affidamento dei servizi.</p> <p>Le spese indicate nel prospetto si riferiscono ai costi collegati alla gestione di consumo acqua.</p> | | | | | | | |
| Obiettivi | | | | | | | |
| <p>Il servizio è affidato all'Ente Autonomo Acquedotto Pugliese AQP cui è attribuito l'incarico per il mantenimento del servizio di manutenzione ordinaria della rete fognaria e pulizia tratti di fognatura.</p> <p>Per quanto sopra, anche le attività tecnico-amministrative atte al rilascio delle autorizzazioni ed all'esecuzione dei lavori di cui agli allacciamenti dei privati alla rete fognaria comunale sono svolte dall'AQP.</p> <p>L'ufficio tecnico comunale si relaziona con gli incaricati di detta società perché sia garantito il servizio alla cittadinanza ed al fine di autorizzare manomissioni di suolo pubblico necessari alla realizzazione di impianti delle utenze.</p> | | | | | | | |
| Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 | |
| Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | | |
| Impegni | Impegni | Previsioni | | | | | |
| 1.756.191,41 | 174.335,63 | 10.890,00 | 10.988,00 | 8.588,00 | 8.588,00 | +0,90 | |

Programma 09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

| Finalità | |
|--|--|
| <p>Non vi sono aree protette (ZPS, SIC, ed altro) all'interno del territorio di competenza comunale. Il programma in questione comprende unicamente tutte le attività necessarie al mantenimento e sviluppo delle attività concernenti i servizi del verde pubblico, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale. Garantire il proseguimento del programma avviato nei precedenti esercizi per la conservazione e la riqualificazione del patrimonio arboreo cittadino, anche aumentando e/o sostituendo i giochi nei giardini Comunali.</p> | |
| Obiettivi | |
| <p>Provvedere alle indispensabili opere di manutenzione delle aree a verde cittadine per assicurare la cura e la conservazione dei prati e di tutte le essenze floreali, arbustive ed arboree, garantendo la conservazione di tale patrimonio, il decoro urbano e la sicurezza. Il servizio è garantito mediante appalto di servizi con operatore</p> | |

economico esterno nonché con attività in economia del comune mediante operatori della società in House.

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 77.635,54 | 59.291,92 | 46.585,00 | 46.021,49 | 40.300,00 | 40.300,00 | -1,21 |

Programma 09.08 Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|---------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| Totale | 2.944.588,60 | 1.286.995,55 | 1.126.290,00 | 1.148.873,49 | 1.152.073,00 | 1.152.073,00 | |

| Missione | | | | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------|------------------------|---|--|
| 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | | | | | | | |
| Programmi | | | | | | | |
| Programma 10.05 Viabilita' e infrastrutture stradali | | | | | | | |
| Finalità | | | | | | | |
| <p>I programma VIABILITA' E TRASPORTI è orientato a migliorare, nei limiti delle disponibilità di bilancio, la rete viaria del Comune, cercando di far fronte alle urgenze attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria nonché la riqualificazione e, nello stesso tempo, provvedendo ad una pianificazione stradale del territorio che sia compatibile con gli altri strumenti urbanistici dell'Ente (P.R.G.). In tal modo anche tutta la rete dei trasporti (facenti capo ad aziende esterne) viene indirettamente ad essere migliorata con innegabili effetti sul tessuto economico del Comune. Si prevede la manutenzione della segnaletica stradale esistente al fine di conservarla ad un livello di sicurezza adeguato agli standard normativi e, altresì, di sostituire quella ritenuta troppo obsoleta.</p> <p>Provvedere alla sostituzione della segnaletica danneggiata a causa di atti vandalici, incidenti o deteriorata.</p> <p>Provvedere al rifacimento della segnaletica orizzontale delle vie cittadine.</p> <p>Si prevede altresì di realizzare i piccoli interventi di manutenzione delle sedi stradali (quali ripristino buche, rappezzi asfalto, ricostituzione marciapiedi) al fine di eliminare la presenza di insidie e garantire la pubblica e privata incolumità.</p> | | | | | | | |
| Obiettivi | | | | | | | |
| <p>Il presente programma si caratterizza per le attività di gestione e manutenzione del patrimonio viario. Le risorse umane impiegate, oltre al responsabile del settore Tecnico, ascendono a due unità tecnico- amministrative e a n. due operai ed un impiegato dipendenti della società in House di proprietà dell'Ente utilizzati anche in altri programmi. Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computers e stampanti, fotocopiatori .</p> | | | | | | | |
| Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 | |
| Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | | |
| Impegni | Impegni | Previsioni | | | | | |
| 379.128,11 | 348.919,03 | 1.327.204,82 | 2.969.243,21 | 1.193.730,00 | 2.193.730,00 | +123,72 | |
| Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 | |
| Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | | |
| Impegni | Impegni | Previsioni | | | | | |
| Totale | 379.128,11 | 348.919,03 | 1.327.204,82 | 2.969.243,21 | 1.193.730,00 | 2.193.730,00 | |

| Missione | |
|---|--|
| 11 Soccorso civile | |
| Programmi | |
| Programma 11.01 Sistema di protezione civile | |
| | Finalità |
| | <p>Il programma di Protezione Civile, distribuito tra il Comando di Polizia Locale e l'Ufficio Tecnico Comunale ciascuno per le rispettive competenze, è costituito dal personale in servizio presso la Polizia Locale. La struttura si qualifica essenzialmente quale strumento operativo durante l'emergenza mediante i controlli della rete viaria e delle zone a rischio. In tempi normali il Comando Polizia Locale collabora con l'Ufficio Tecnico nella predisposizione ed aggiornamento del piano di protezione civile. La viabilità da considerare settore strategico della pianificazione di un'emergenza, viene analizzata e organizzata per consentire il rapido isolamento delle aree a rischio o già interessate dagli effetti dell'evento incidentale. Inoltre il Comando programma una rete di telecomunicazioni alternative ed affidabili; acquisisce ed aggiorna i dati per la garanzia della continuità dell'erogazione dei servizi essenziali nel territorio coinvolto. Il Comando collabora con l'ufficio tecnico nell'attività di censimento dei danni a persone e cose. Il Comando censisce le risorse materiali ed umane nella disponibilità delle associazioni di volontari e contribuisce alla loro formazione e preparazione mediante esercitazioni e corsi. Il Comando coordina gli interventi con le associazioni di volontariato durante l'emergenza, individuando la tipologia di interventi in relazione alla tipologia di rischio da affrontare, alla natura ed alla specificità delle attività esplicitate dalle organizzazioni e dai mezzi messi a loro disposizione.</p> |
| | Obiettivi |
| | <p>Predisposizione delle mappe dei percorsi viabili alternativi alla rete stradale comunale in relazione a ciascuna tipologia di rischio con individuazione dei cancelli di accesso per regolare il traffico in uscita ed il flusso dei soccorritori; coordinamento dei soccorsi e soccorritori; gestione dei trasporti per la popolazione sinistrata ; attivazione in emergenza delle ditte artigiane locali individuate dal piano di protezione civile; evacuazione della popolazione residente nelle aree a rischio ed al loro trasporto presso gli immobili di prima accoglienza; controllo e sorveglianza insieme alle altre FF.OO, durante l'emergenza, delle strutture ed abitazioni abbandonate dalla popolazione evacuata; al rientro dell'allarme, attuazione di tutte le misure necessarie per garantire il traffico nelle aree a rischio, coordinamento delle operazioni di smantellamento di eventuali tendopoli e quanto altro occorre per portare alla normalità la circolazione veicolare; ripristino delle reti di telecomunicazione alternativa ; individuazione degli interventi degli enti gestori gestori dei dei servizi per il ripristino delle linee e delle utenze a cura degli stessi mediante l'utilizzo del personale addetto o di altre imprese; individuazione degli interventi finalizzati alla continuità e tempestiva ripresa delle attività industriali e commerciali;</p> |

| Missione | | | | | | | |
|--|--|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | | | | | | |
| Programmi | | | | | | | |
| Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido | | | | | | | |
| | Finalità | | | | | | |
| | <p>Le politiche per i minori devono rispondere alle esigenze dei bambini e delle loro famiglie con particolare riguardo alle situazioni più fragili, al fine di contrastare i rischi di esclusione e/o devianza sociale.</p> <p>La programmazione comunale si integra con quella dell'Ambito Territoriale Sociale di Campi Salentina che con il Piano Sociale di Zona consolida il sistema di welfare locale utilizzando le risorse nel rispetto degli obiettivi di servizio approvati con il Piano Regionale Politiche Sociali.</p> <p>Nel quadro delle politiche per la prima infanzia, l'avvio della Sezione Primavera nel Comune Di Guagnano, rappresenta per le famiglie un servizio a supporto nella cura dei figli e nelle scelte educative. La Sezione Primavera è un servizio educativo che accoglie bambini dai 24 ai 36 mesi di età, è finanziato con i fondi PAC Infanzia II° riparto e le famiglie utenti partecipano al costo dello stesso, in relazione alla fascia ISEE d'appartenenza, secondo i criteri stabiliti dal Coordinamento Istituzionale con Deliberazione n. 12 del 5.12.2014.</p> <p>A supporto delle difficoltà educative delle famiglie vengono assicurati interventi domiciliari ad integrazione dei servizi territoriali; particolare riguardo è riservato alle politiche dell'affido e ai servizi innovativi per ridurre i collocamenti residenziali dei minori che necessitano di tutela. La motivazione delle scelte è coerente con la normativa nazionale e regionale finalizzata ad assicurare servizi a supporto delle famiglie e garantire tutela ai minori.</p> | | | | | | |
| | Obiettivi | | | | | | |
| | <p>A valenza comunale: - servizio sociale professionale, campo estivo, assunzione rette per inserimenti semiresidenziali e residenziali, interventi a sostegno del reddito;</p> <p>a valenza d'ambito: servizio sociale professionale, segretariato sociale, equipe affido/adozione, equipe abuso/maltrattamento, asili nido, centri diurni, buoni servizio di conciliazione, educativa domiciliare, centro per la famiglia.- Personale del Settore Servizi Sociali e Culturali</p> <p>- Personale del Servizio Sociale Professionale/Segretariato Sociale dell'Ambito Territoriale Sociale di Campi Salentina- Beni immobili e mobili assegnati al Settore Servizi Sociali e Culturali</p> | | | | | | |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 26.500,00 | 25.000,00 | 30.851,70 | 22.500,00 | 16.000,00 | 16.000,00 | -27,07 |

| Programma 12.02 Interventi per la disabilità | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|
| | Finalità | | | | | | |
| | <p>In coerenza con la programmazione nazionale e regionale, gli interventi per la disabilità sono finalizzati a mantenere e salvaguardare ogni abilità residua (ADL) allo scopo di garantire il mantenimento dei livelli più alti possibili di autonomia, indipendenza e qualità della vita, mediante il consolidamento e il potenziamento delle prassi</p> | | | | | | |

positive attuate nel sistema di offerta e domanda di servizi domiciliari, comunitari, residenziali e a ciclo diurno integrati di natura sociale e socio-sanitaria. La motivazione delle scelte è coerente con la normativa nazionale e regionale finalizzata ad assicurare servizi a supporto delle famiglie nell'impegno di cura ed assistenza.

Obiettivi

a valenza comunale: - servizio sociale professionale, iniziative ricreative, interventi a sostegno del reddito;
a valenza d'ambito: servizio sociale professionale, segretariato sociale, U.V.M. (Unità di Valutazione Multidimensionale), equipe integrazione scolastica, servizio di assistenza domiciliare, servizio di assistenza domiciliare integrata, centri diurni, servizio di integrazione scolastica, centri diurni, buoni servizio di conciliazione, servizio di trasporto. - Personale del Settore Servizi Sociali e Culturali
- Personale del Servizio Sociale Professionale/Segretariato Sociale dell'Ambito Territoriale Sociale di Campi Salentina- Beni immobili e mobili assegnati al Settore Servizi Sociali e Culturali

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 10.271,46 | 1.432,05 | 5.397,41 | 12.350,00 | 2.350,00 | 2.350,00 | +128,81 |

Programma 12.03 Interventi per gli anziani

Finalità

Le politiche nei confronti della popolazione anziana fragile sono indirizzate in primo luogo a favorire la permanenza nel proprio nucleo familiare e nel contesto di vita. La motivazione delle scelte è coerente con la normativa nazionale e regionale finalizzata ad assicurare servizi a supporto delle famiglie nell'impegno di cura ed assistenza.

Obiettivi

a valenza comunale: - servizio sociale professionale, iniziative ricreative, soggiorni termali, corso di ginnastica dolce, monitoraggio estivo;
a valenza d'ambito: servizio sociale professionale, segretariato sociale, U.V.M. (Unità di Valutazione Multidimensionale), servizio di assistenza domiciliare, servizio di assistenza domiciliare integrata, centri diurni, buoni servizio di conciliazione. - Personale del Settore Servizi Sociali e Culturali
- Personale del Servizio Sociale Professionale/Segretariato Sociale dell'Ambito Territoriale Sociale di Campi Salentina Beni immobili e mobili assegnati al Settore Servizi Sociali e Culturali

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 7.782,88 | 591,66 | 12.650,00 | 22.500,00 | 22.500,00 | 22.500,00 | +77,87 |

Programma 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Finalità

Contrastare la povertà attraverso la promozione dell'inclusione sociale vuol dire favorire l'accesso a tutti i cittadini ai servizi sociali (istruzione, salute,

abitazione, assistenza sociale), attivando nella fase acuta un welfare di emergenza (sostegno economico diretto, servizi di pronta accoglienza, banco alimentare) e successivamente un percorso di welfare inclusivo (borse lavoro, tirocini formativi). La motivazione delle scelte è coerente con la normativa nazionale e regionale finalizzata a contrastare la povertà e favorire l'inclusione sociale. Importante è sensibilizzare la comunità, in particolare le nuove generazioni, ad alcune tematiche sociali, attraverso attività culturali, e fornire momenti di aggregazione quali la GIORNATA DELLA MEMORIA e la SETTIMANA CONTRO IL RAZZISMO finanziati dal Ministero, dipartimento per le pari opportunità, e cofinanziata con l'apporto di beni e servizi da parte del Comune.

Obiettivi

a valenza comunale: - servizio sociale professionale, erogazione di contributi economici a sostegno del reddito, sostegno economico per i canoni di locazione.
a valenza d'ambito: servizio sociale professionale, segretariato sociale, tirocini formativi, servizio di pronta accoglienza, lavoro minimo di cittadinanza, cantieri di cittadinanza, sportello immigrati. - Personale del Settore Servizi Sociali e Culturali
- Personale del Servizio Sociale Professionale/Segretariato Sociale dell'Ambito Territoriale Sociale di Campi Salentina Beni immobili e mobili assegnati al Settore Servizi Sociali e Culturali

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 0,00 | 670,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Programma 12.05 Interventi per le famiglie

Finalità

Valorizzare la tutela della famiglia attraverso interventi sociali, economici e servizi.

Obiettivi

A valenza comunale, regionale, statale contributi economici, sostegno del reddito, sostegno economico canoni di locazione, reddito di cittadinanza.

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|------------------------------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 146.886,06 | 146.050,28 | 93.104,54 | 96.609,54 | 10.580,00 | 10.580,00 | +3,76 |
| | di cui fondo pluriennale vincolato | | 42.816,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

Programma 12.06 Interventi per il diritto alla casa

Finalità

Sostenere i cittadini privi di abitazione di proprietà e che alloggiano in case in affitto.

Obiettivi

progetto "Casa Si".

| | Trend storico | Programmazione pluriennale | Scostamento esercizio |
|--|---------------|----------------------------|-----------------------|
|--|---------------|----------------------------|-----------------------|

| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------------------|
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 3.812,78 | 3.200,00 | 7.370,28 | 7.633,43 | 7.280,00 | 7.280,00 | +3,57 |

Programma 12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

| Finalità | | | | | | | |
|--|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|--|
| il programma comprende tutte le attività di interventi quali assistenza domiciliare, assistenza domiciliare integrata, educativa domiciliare, tirocini formativi, contrasto alla povertà interventi per le tossicodipendenze, interventi indifferibili, abbattimento barriere architettoniche, mediazione culturale. | | | | | | | |
| Obiettivi | | | | | | | |
| Servizio sociale professionale, servizi e contributi atti a realizzare le finalità del programma. | | | | | | | |
| Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 | |
| Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | | |
| Impegni | Impegni | Previsioni | | | | | |
| 87.278,73 | 100.822,66 | 113.125,93 | 123.857,84 | 126.950,00 | 126.950,00 | +9,49 | |
| di cui fondo pluriennale vincolato | | | 10.657,84 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

Programma 12.08 Cooperazione e associazionismo

| Finalità | | | | | | | |
|---|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|--|
| Informazioni di base necessarie per poter costituire con successo un'associazione di volontariato e offrire un momento di scambio | | | | | | | |
| Obiettivi | | | | | | | |
| Sostegno alle associazioni presenti sul territorio. | | | | | | | |
| Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 | |
| Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | | |
| Impegni | Impegni | Previsioni | | | | | |
| 22.114,97 | 22.114,97 | 22.115,00 | 22.315,00 | 22.215,00 | 22.215,00 | +0,90 | |

Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale

| Finalità | | | | | | | |
|--|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|--|
| Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) delle attività concernenti i servizi cimiteriali, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale | | | | | | | |
| Obiettivi | | | | | | | |
| .Finalità di questo programma è la manutenzione e la pulizia dei cimiteri comunali oltre alla gestione del servizio di illuminazione votiva. | | | | | | | |
| Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 | |
| Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | | |
| Impegni | Impegni | Previsioni | | | | | |
| 140.344,87 | 108.858,16 | 70.504,14 | 142.600,00 | 34.600,00 | 34.600,00 | +102,26 | |

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| Totale | 444.991,75 | 408.739,78 | 355.119,00 | 450.365,81 | 242.475,00 | 242.475,00 | |

Missione

14 Sviluppo economico e competitivita'

Programmi

Programma 14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Totale | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--------|----------------|----------------|-----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| Missione | | | | | | | |
|--|----------------|------------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale | | | | | | | |
| Programmi | | | | | | | |
| Programma 15.01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro | | | | | | | |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 0,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Programma 15.02 Formazione professionale | | | | | | | |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 73.850,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| Totale | 0,00 | 10.000,00 | 0,00 | 73.850,00 | 0,00 | 0,00 | |

| Missione | |
|---|---|
| 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | |
| Programmi | |
| Programma 16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare | |
| | Finalità |
| | <p>Il programma SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE ricomprende i servizi di natura economica diretti, attraverso la loro attività, a migliorare il contesto socio-economico nel quale operano le varie realtà imprenditoriali del territorio. Coerentemente con quanto previsto dalle linee programmatiche come enunciate nel DUP 2018/2020 e nel rispetto della normativa nazionale e regionale sulle funzioni attribuite ai Comuni in materia, gli obiettivi strategici del settore mirano alla valorizzazione dell'agricoltura in quanto attività fondamentale per lo sviluppo economico locale.</p> <p>Il territorio guagnanese, riconosciuto come "Terra del Negroamaro", è connotato da una forte impronta vitivinicola, grazie alla presenza di numerose aziende e ad un numero rilevante di imprenditori agricoli. Ragion per cui è di precipua importanza finanziare ogni possibile azione finalizzata a promuovere il Negroamaro, sia mediante attività legate ai vari eventi culturali e fieristici promossi durante l'anno, sia attraverso un maggiore impegno economico a tutela dei produttori locali. A tal fine si intende chiedere la collaborazione di associazioni e cooperative di categoria, dei produttori oltre che degli Enti pubblici di competenza.</p> <p>Il territorio è altresì caratterizzato dalla presenza di un vitigno autoctono, l'uva "Cardinal", di cui si intende incentivare e tutelare la produzione attraverso misure economiche adeguate, tese in primo luogo al riconoscimento espresso della varietà autoctona. Tali misure richiedono il supporto di Enti di ricerca e Università.</p> <p>Per incentivare l'utilizzo dei prodotti agricoli locali, e affinché possano esserci ricadute positive per gli agricoltori locali, occorre destinare risorse anche alla promozione dei prodotti a km 0 e alla filiera corta. Al fine di sostenere lo sviluppo rurale, sensibilizzare i cittadini sui temi legati al mondo dell'agricoltura e trasmettere agli agricoltori pratiche sostenibili e innovative, si intende destinare risorse per organizzare incontri informativi e di formazione, avvalendosi di tecnici specializzati e del supporto delle associazioni di categoria.</p> <p>Alcuni di questi incontri avranno per oggetto campagne di sensibilizzazione sul corretto uso di pesticidi e diserbanti, sull'emergenza xylella e su tecniche di potatura. Altri invece saranno legati al rilascio di certificazioni, alla sicurezza in agricoltura e all'agricoltura integrata e sostenibile.</p> <p>Si intende altresì attivare uno Sportello Informativo per l'agricoltura, per rispondere alle principali problematiche del settore e fornire chiarimenti e comunicazioni utili. A tal fine ci si avvarrà di tecnici specializzati.</p> <p>Per tutelare i terreni in quanto patrimonio umano, storico e culturale si promuoveranno azioni tese a contrastare l'abbandono delle terre e a favorirne, invece, il recupero e la riqualificazione, mediante la formula dell'"agricoltura sociale" e dei "laboratori rurali" che consenta l'inclusione delle categorie svantaggiate e che possa promuovere l'imprenditoria femminile e giovanile. L'iniziativa, che coinvolgerà diverse figure professionali, richiede l'utilizzo di risorse finanziarie sia per la progettazione che per la realizzazione.</p> |

Per poter avvicinare sempre più le giovani generazioni all'imprenditoria agricola, si intende avviare progetti di servizio civile in agricoltura, in linea con quanto già previsto dalla normativa nazionale in tema di servizio civile. L'impegno finanziario per questa voce comprende le spese di progettazione oltre che di realizzazione.

Gli interventi previsti e da finanziare ruotano dunque attorno a 4 assi portanti:

1. valorizzazione e promozione delle risorse agricole locali;
2. attività informativa e formativa;
3. valorizzazione dei terreni incolti;
4. percorsi progettuali finalizzati allo sviluppo sostenibile e all'inclusione sociale.

Gran parte di questi interventi si colloca nel quadro programmatico finanziato dalla Regione e nella programmazione europea dei Fondi Strutturali 2014-2020, PSR, FSE e FESR, e potrebbe avvalersi del supporto logistico ed economico del GAL Terre d'Arneo o dell'Unione dei Comuni.

Obiettivi

Assistenza a tutti i commercianti, rilascio autorizzazioni, ecc.

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 68.340,73 | 47.699,46 | 81.404,00 | 108.000,00 | 87.000,00 | 87.000,00 | +32,67 |

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|---------------|------------------|------------------|------------------|----------------------------|------------------|------------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| Totale | 68.340,73 | 47.699,46 | 81.404,00 | 108.000,00 | 87.000,00 | 87.000,00 | |

| Missione | | | | | | | |
|---|--|-----------------|------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche | | | | | | | |
| Programmi | | | | | | | |
| Programma 17.01 Fonti energetiche | | | | | | | |
| | Finalità | | | | | | |
| | <p>Il programma FONTI ENERGETICHE ricomprende i servizi di natura economica diretti, attraverso la loro attività, al risparmio energetico mediante l'utilizzo di fonti energetiche alternative al fine di migliorare il contesto socio-economico nel quale operano le varie attività comunali. L'intervento dell'Assessorato alle politiche Energetiche sarà rivolto la continua ricerca di finanziamenti comunitari tramite la Regione Puglia, la Provincia di Lecce, l'Area Vasta e l'Unione dei Comuni del Nord Salento per l'implementazione dell'efficienza energetica e la promozione all'uso dell'energia rinnovabile sia nei settori pubblici che privati della comunità.</p> <p>Per fare ciò il Comune di Guagnano ha anche aderito al Patto dei Sindaci, che lo impegna nella lotta al cambiamento climatico. Una lodevole iniziativa sostenuta dalla Commissione Europea, dall'Ufficio del Patto dei Sindaci e dalle Strutture di Supporto della Provincia.</p> <p>Questa Amministrazione, consorziata con altri comuni, ha aderito altresì ad una importante iniziativa per lo sviluppo delle energie rinnovabili e l'incremento dell'efficienza energetica attraverso uno strumento di finanziamento comunitario specifico denominato "Fondo ELENA" (European Local Energy Assistance).</p> <p>Una delle azioni che è necessario incrementare è l'energia rinnovabile attraverso la realizzazione di impianti geotermici con relative opere di efficientamento energetico, come nel caso della scuola di via Duca D'Aosta, e soprattutto l'installazione di altri impianti fotovoltaici sugli edifici pubblici, dai quali scaturiscono notevoli benefici sia dal punto di vista della sostenibilità ambientale sia economico per il Comune di Guagnano.</p> | | | | | | |
| | Obiettivi | | | | | | |
| | <p>Gestione del contratto di affidamento ad operatore economico esterno e controllo introiti e versamenti incentivi GSE. Nel programma non vi sono risorse umane impiegate.</p> <p>Altre unità, adibite ad altri servizi, collaborano per il mantenimento della struttura. Gli addetti al settore dispongono di computer e stampante multifunzione.</p> | | | | | | |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 10.482,83 | 4.824,34 | 10.500,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | -14,29 |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| Totale | 10.482,83 | 4.824,34 | 10.500,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | |

| Missione | | | | | | | |
|----------------------------------|--|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| 20 Fondi e accantonamenti | | | | | | | |
| Programmi | | | | | | | |
| Programma 20.01 Fondo di riserva | | | | | | | |
| | Finalità | | | | | | |
| | <p>Il programma in questione comprende quanto relativo agli accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Nella previsione dell'accantonamento al Fondo di Riserva ci si è riferiti alle disposizioni puntuali dei nuovi principi contabili, quindi per il fondo di riserva tra lo 0,30 ed il 2 per cento del totale delle spese correnti previste in bilancio.</p> | | | | | | |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 16.152,09 | 24.498,19 | 27.851,70 | 27.663,04 | +51,67 |

| Programma 20.02 Fondo crediti di dubbia esigibilità | | | | | | | |
|---|--|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Finalità | | | | | | |
| | <p>Per la dimostrazione del calcolo del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità' si rimanda all'allegato al presente DUP</p> | | | | | | |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 428.871,44 | 273.972,81 | 224.539,30 | 228.927,96 | -36,12 |

| Programma 20.03 Altri fondi | | | | | | | |
|-----------------------------|---|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Finalità | | | | | | |
| | <p>E' stato previsto un accantonamento al FONDO CONTENZIOSO Il principio concernente la contabilità finanziaria al paragrafo 5.2 punto h) (allegato 4.2 del Dlgs 118/2011) prevede che nel caso in cui l'ente, a seguito di contenzioso in cui ha significative probabilità di soccombere, o di sentenza non definitiva e non esecutiva, sia condannato al pagamento di spese - in attesa degli esiti del giudizio - si è in presenza di un'obbligazione passiva condizionata al verificarsi di un evento (l'esito del giudizio o del ricorso), con riferimento al quale non è possibile impegnare alcuna spesa. In tale situazione l'ente è tenuto ad accantonare le risorse necessarie per il pagamento degli oneri previsti dalla sentenza, stanziando nell'esercizio le relative spese che, a fine esercizio, incrementeranno il risultato di amministrazione che dovrà essere vincolato alla copertura delle eventuali spese derivanti dalla sentenza definitiva. A tal fine si ritiene necessaria la costituzione di un apposito fondo rischi. Nel caso in cui il contenzioso nasce con riferimento a un'obbligazione già sorta, per la quale è stato già assunto l'impegno, si conserva l'impegno e non si effettua l'accantonamento per la parte già impegnata. L'accantonamento riguarda solo il rischio di maggiori spese legate al contenzioso. In presenza di contenzioso di importo particolarmente rilevante, l'accantonamento annuale può essere ripartito, in quote uguali, tra gli esercizi considerati nel bilancio di previsione o a prudente valutazione dell'ente. L'organo di revisione dell'ente provvede a verificare (in occasione del rendiconto) la congruità degli accantonamenti. In questi ultimi anni si è spesso verificato che il contenzioso fosse legato a risarcimenti per i quali l'ente era chiamato in causa a seguito di calamità naturali.</p> | | | | | | |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 0,00 | 0,00 | 23.477,00 | 27.277,00 | 23.477,00 | 23.477,00 | +16,19 |

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |

| | | | | | | |
|---------------|-------------|-------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Totale | 0,00 | 0,00 | 468.500,53 | 325.748,00 | 275.868,00 | 280.068,00 |
|---------------|-------------|-------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|

| Missione | | | | | | | |
|--|--|-------------------|-------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| 50 Debito pubblico | | | | | | | |
| Programmi | | | | | | | |
| Programma 50.01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | | | | | | | |
| | Finalità | | | | | | |
| | I programmi comprende quanto riferito al pagamento delle quote interessi sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. | | | | | | |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 158.164,41 | 115.006,26 | 109.902,00 | 110.939,00 | 107.163,00 | 103.277,00 | +0,94 |
| Programma 50.02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | | | | | | | |
| | Finalità | | | | | | |
| | Il programma comprende quanto riferito al pagamento delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. | | | | | | |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 36.803,36 | 174.686,14 | 173.150,00 | 144.027,00 | 110.192,00 | 114.077,00 | -16,82 |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| Totale | 194.967,77 | 289.692,40 | 283.052,00 | 254.966,00 | 217.355,00 | 217.354,00 | |

| Missione | | | | | | | |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| 60 Anticipazioni finanziarie | | | | | | | |
| Programmi | | | | | | | |
| Programma 60.01 Restituzione anticipazione di tesoreria | | | | | | | |
| Finalità | | | | | | | |
| <p>Le anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere dell'Ente sono contabilizzate nel titolo istituito appositamente per tale tipologia di entrate che, ai sensi dell'articolo all'art. 3, comma 17, della legge 350/2003, non costituiscono debito dell'ente, in quanto destinate a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità dell'Ente e destinate ad essere chiuse entro l'esercizio. L'anticipazione di cassa viene richiesta al Tesoriere per far fronte a temporanee esigenze di cassa determinate dalla non correlazione tra i movimenti di cassa in entrata ed i movimenti di cassa in uscita</p> | | | | | | | |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 2.355.979,95 | 781.906,42 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 0,00 |
| Totale | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 2.355.979,95 | 781.906,42 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | |

| Missione | | | | | | | |
|--|---|----------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--|
| 99 Servizi per conto terzi | | | | | | | |
| Programmi | | | | | | | |
| Programma 99.01 Servizi per conto terzi e Partite di giro | | | | | | | |
| | Finalità | | | | | | |
| | <p>Gestione delle entrate e delle spese relative ai servizi per conto terzi e le partite di giro secondo il principio contabile 7 applicato alla contabilità finanziaria in base rientrano nella fattispecie da iscrivere in tale missione le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità e autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. La necessità di garantire e verificare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni riguardanti le partite di giro o le operazioni per conto terzi, attraverso l'accertamento di entrate cui deve corrispondere, necessariamente, l'impegno di spese correlate (e viceversa) richiede che, in deroga al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che danno luogo a entrate e spese riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto terzi, sono registrate e imputate all'esercizio in cui l'obbligazione è perfezionata e non all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile.</p> | | | | | | |
| | Obiettivi | | | | | | |
| | <p>Gestione delle partite di giro e dei servizi per conto terzi con particolare attenzione alle indicazioni della Corte dei Conti in ordine all'utilizzo strettamente limitato alle fattispecie previste.</p> | | | | | | |
| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| | 1.520.439,07 | 1.836.422,91 | 3.537.318,00 | 3.537.318,00 | 3.537.318,00 | 3.537.318,00 | 0,00 |

| | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022 |
|---------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|--|
| | Esercizio 2020 | Esercizio 2021 | Esercizio 2022 | Previsione 2023 | Previsione 2024 | Previsione 2025 | |
| | Impegni | Impegni | Previsioni | | | | |
| Totale | 1.520.439,07 | 1.836.422,91 | 3.537.318,00 | 3.537.318,00 | 3.537.318,00 | 3.537.318,00 | |

SEZIONE OPERATIVA - parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento che, deliberato con delibera di Giunta Comunale del 27/04/2023, n. 62, è parte integrante del presente documento così come previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Il programma triennale delle oo.pp. prevede e pertanto ad esso si rinvia:

1. le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
2. la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
3. La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Analogamente, anche per la programmazione del fabbisogno di personale, di cui al relativo documento di programmazione triennale che è parte integrante del presente DUP ed a cui si rinvia, che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, occorre assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP ed a cui si rinvia.

Nel DUP dovranno essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevederà la redazione ed approvazione. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011.

15. Programma triennale delle opere pubbliche.

| Descrizione dell'intervento | Livello di priorità (7) | STIMA DEI COSTI DELL'IN | | | | |
|---|-------------------------|-------------------------|----------------|-----------------|-------------------------------|-------------------------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | Costi su annualità successive | Importo complessivo (9) |
| Prevenzione del rischio idrogeologico del territorio comunale | 1 | | 4.000.000,00 | 20.000.000,00 | | 24.000.000,00 |
| Efficientamento energetico e ammodernamento tecnologico/funzionale della scuola materna di via Padova | 1 | 725.000,00 | | | | 725.000,00 |
| Riparazione e riqualificazione urbana nel Comune Capoluogo e Frazioni | 2 | | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | | 2.000.000,00 |
| Efficientamento energetico della pubblica illuminazione | | | | 1.000.000,00 | | 1.000.000,00 |
| Efficientamento energetico polivalente | 1 | 293.457,40 | | | | 293.457,40 |
| Simulazione arredo urbano, abbattimento barriere architettoniche e sistemazione viabilità di alcune strade | 1 | 120.000,00 | | | | 120.000,00 |
| Adeguamento alle norme campo comunale "C. Longo" | 1 | 115.000,00 | 575.000,00 | | | 690.000,00 |
| Costruzione di un impianto sportivo polifunzionale all'aperto in area di pertinenza dell'edificio scolastico di via De Gasperi | 2 | 120.000,00 | | | | 120.000,00 |
| Acquisto immobile da adibire a cinema e deposito comunale e relativa ristrutturazione | 2 | 250.000,00 | | | | 250.000,00 |
| Acquisto immobile di valore storico ai fini della promozione del territorio comunale e relative ristrutturazioni | | 400.000,00 | | | | 400.000,00 |
| Manutenzione straordinaria delle strade e messa in sicurezza della viabilità interna del Comune Capoluogo e Frazioni di Villa Baldameri | 1 | 2.500.000,00 | | | | 2.500.000,00 |
| Ristrutturazione polo infanzia | 2 | | 1.000.000,00 | | | 1.000.000,00 |
| Ristrutturazione teatro comunale | 2 | | 500.000,00 | | | 500.000,00 |
| Costruzione campo immersione nel circolo Capoluogo | 1 | 100.000,00 | | | | 100.000,00 |
| Manutenzione straordinaria strade rurali | 1 | 250.000,00 | | | | 250.000,00 |
| | | € 4.873.457,40 | € 7.075.000,00 | € 21.000.000,00 | | € 33.948.457,40 |

16. Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

**Programma biennale degli acquisti di beni e servizi
(art. 21 del D.Lgs 18 aprile n. 50 del 18/04/2016)**

| Codice Fiscale Amministrazione | Primo annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3) | lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regionale) | settore | CPV (6) | DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO | Responsabile del Procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO | | | | | |
|-----------------------------------|--|--|---------------------|---|---|----------------------------|---|------------------------|-----------------------|---|--------------------------------------|-------------------------|---|-------------------------------|--------------|-------------------------------------|------------|---------------------------------|-----------|
| | | | | | | | | | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Costi su annualità successive | Totale (8) | Apporto di capitale privato (9) | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | importo | Tipologia |
| | data (anno) | data (anno) | codice | sì/no | codice | sì/no | Testo | forniture / servizi | Tabella CPV | testo | testo | numero (mesi) | sì/no | valore | valore | valore | valore | valore | |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | | SI | | | | SERVIZI | | | COBMA CARBONE | 60 | SI | 20.760,00 | 20.760,00 | 82.260,00 | 103.780,00 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2024 | 2024 | | NO | | | | FORNITURE | 3412000- scuolabus | acquisto scuolabus edificio | TARANTINI GIOVANNA | 3 | NO | 100.000,00 | | | 100.000,00 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200066000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura impianto fotovoltaico immobile Comunale vico Calvo | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 88.825,82 | // | // | 88.825,82 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200066000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura pompa di calore immobile Comunale vico Calvo | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 38.187,87 | // | // | 38.187,87 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200066000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura infissi immobile Uffici Comunali vico Calvo | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 74.420,00 | // | // | 74.420,00 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200066000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura sistema relamping Uffici Comunali vico Calvo | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 13.600,88 | // | // | 13.600,88 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200068000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura pompa di calore Sala Consiliare vico Calvo | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 42.103,83 | // | // | 42.103,83 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200068000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura infissi immobile Sala Consiliare vico Calvo | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 31.110,00 | // | // | 31.110,00 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200068000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura sistemi relamping Sala Consiliare vico Calvo | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 8.964,00 | // | // | 8.964,00 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200067000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura impianto fotovoltaico edificio polifunzionale via San Lorenzo | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 67.421,60 | // | // | 67.421,60 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200067000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura pompa di calore edificio polifunzionale via San Lorenzo | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 38.823,16 | // | // | 38.823,16 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200067000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura impianto solare termico edificio polifunzionale via San Lorenzo | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 17.091,20 | // | // | 17.091,20 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200067000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura infissi edificio polifunzionale via San Lorenzo | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 42.183,20 | // | // | 42.183,20 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200067000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura sistema relamping edificio polifunzionale via San Lorenzo | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 19.338,44 | // | // | 19.338,44 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200168000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura pompa di calore scuola via Provinciale | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 81.886,01 | // | // | 81.886,01 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200168000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura infissi e soffermature scuola via Provinciale | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 162.600,00 | // | // | 162.600,00 | 0,00 | NESSUNO |
| 80011200767 | 2023 | 2023 | C74J2200168000 8 | NO | | | | FORNITURA | | Fornitura sistemi relamping scuola via Provinciale | Ing. Rizzo Gianluigi | 8 | SI | 8.672,84 | // | // | 8.672,84 | 0,00 | NESSUNO |

17. Equilibri di bilancio.

| EQUILIBRI DI BILANCIO | | | | |
|--|------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO | | COMPETENZA ANNO 2023 | COMPETENZA ANNO 2024 | COMPETENZA ANNO 2025 |
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | 793.840,78 | | | |
| A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti | (+) | 138.463,34 | 0,00 | 0,00 |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 | (+) | 4.958.496,43 | 4.366.953,00 | 4.366.152,00 |
| di cui per estinzione anticipata di prestiti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti | (-) | 5.002.932,77 | 4.306.761,00 | 4.302.075,00 |
| di cui: - fondo pluriennale vincolato | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - fondo crediti di dubbia esigibilità | | 273.972,81 | 224.539,30 | 228.927,96 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari | (-) | 144.027,00 | 110.192,00 | 114.077,00 |
| di cui per estinzione anticipata di prestiti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui Fondo anticipazioni di liquidità | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F) | | -50.000,00 | -50.000,00 | -50.000,00 |
| ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | | | | |
| H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2) | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui per estinzione anticipata di prestiti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| di cui per estinzione anticipata di prestiti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2) | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale | (+) | 910.676,05 | 0,00 | 0,00 |
| R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00 | (+) | 5.403.910,10 | 9.538.884,00 | 22.398.400,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--|-----|--------------|--------------|---------------|
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale | (-) | 6.264.586,15 | 9.488.884,00 | 22.348.400,00 |
| di cui fondo pluriennale vincolato di spesa | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4): | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Equilibrio di parte corrente (O) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

18. Vincoli di finanza pubblica.

PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

| EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO | | COMPETENZA ANNO 2023 | COMPETENZA ANNO 2024 | COMPETENZA ANNO 2025 |
|---|-----|----------------------|----------------------|----------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | 793.840,78 | | |
| A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti | (+) | 138.463,34 | 0,00 | 0,00 |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 | (+) | 4.958.496,43 | 4.366.953,00 | 4.366.152,00 |
| <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti | (-) | 5.002.932,77 | 4.306.761,00 | 4.302.075,00 |
| <i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i> | | 273.972,81 | 224.539,30 | 228.927,96 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari | (-) | 144.027,00 | 110.192,00 | 114.077,00 |
| <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F) | | -50.000,00 | -50.000,00 | -50.000,00 |
| ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | | | | |
| H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2) | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2) | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale | (+) | 910.676,05 | 0,00 | 0,00 |
| R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00 | (+) | 5.403.910,10 | 9.538.884,00 | 22.398.400,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO | | | | |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale | (-) | 6.264.586,15 | 9.488.884,00 | 22.348.400,00 |
| <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4): | | | | |
| Equilibrio di parte corrente (O) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

COMUNE DI GUAGNANO

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL

D.U.P.

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2023 – 2025

**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI / REVISORE UNICO
COMUNE DI GUAGNANO**

Verbale n.12 del 16-05-2023

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2023-2025**

PREMESSA

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 15/05/2023, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione del Comune di **GUAGNANO** per gli anni 2023-2025;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 *“entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”*
- al comma 5 *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;*

b) l'art. 174, TUEL indica al comma 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno”;*

c) il punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011 chiarisce che *“il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”*. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento

delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla FAQ n. 10 indica che il Consiglio comunale deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in un'approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche e operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP,

l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate e approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 13.07.2022;
- c) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica (GAP) con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
- d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione *è stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n. 62 del 27/04/2023;*

2) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione, è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n 77 del 15.05.2023;

3) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n 28 del 06.03.2023;

5) Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 per il periodo 2023-2025, è stata oggetto di deliberazione della Giunta comunale n 61 del 27.04.2023,

CONCLUSIONE

Tenuto conto

a che è stato trasmesso lo schema di bilancio di previsione finanziario pertanto è possibile esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel DUP;

Esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con lo schema di bilancio di previsione finanziario 2023/2025.

L'organo di revisione



COMUNE DI GUAGNANO

Verbale di Seduta Consiliare del 09 giugno 2023

PUNTO N. 5 e 6 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Presidente, Francois Imperiale: Prendiamo la proposta di consiglio numero 15 con oggetto documento unico di programmazione periodo 2023 2025. È un documento che stabilisce gli obiettivi, le singole deleghe e assessorati per poi essere finanziato dall'approvazione del bilancio di previsione nella prossima seduta del 15/06

Si apre la discussione

Cons. Fabiana Rucco: faccio diciamo così delle considerazioni su quanto attualmente leggo quello che verrà fatto. Come già espresso nella seduta precedente, avevo sottolineato anche di teorica e serena e programmatica tra l'altro anche da me notate in modo favorevole parlo di

Le linee programmatiche di quest'anno mi sembrano un manuale di filosofia talvolta belle parole nobili intenti ma si scontrano con una realtà che è completamente diversa da quello che più o meno sono sotto l'occhio del paese. Strade in totale abbandono, termini come restanza che non si coniugano con i dati attuali, cifre abnormi per una realtà come la nostra dei ragazzi tra 18 e 29 anni in cerca della prima occupazione. Posizioni strategiche che contengono un elenco senza entrare nel merito di come e cosa organizzare; per non parlare di qualcosa a cui tengo molto e che ho creato nella precedente amministrazione. Mi riferisco alla commissione sulle pari opportunità che ho votato favorevolmente anche per quanto riguarda la modifica del regolamento in questi giorni vedeva un numero maggiore di compagnia dico ciò perché il numero è passato se non ricordo male a 17.

Nel mese di maggio si è tenuto presso la biblioteca del Negramaro, all'interno nel progetto il maggio di libri, un incontro dibattito su temi quali la tratta della violenza riferendosi ad un progetto finanziato dal ministero pari opportunità, dibattito cui era presente su 17 membri dell'attuale commissione solo l'assessore alla cultura Dottoressa Mimma Leone.

Concludo ovviamente lasciando spazio agli altri interventi. Faccio affidamento a quanto ho letto, a quello che leggerò vedrò domani che tutti i progetti messi in atto fino ad oggi siano solo dei palliativi. Sottolineo che non vuole essere un aspetto ovviamente di critica del messaggio, ma trovo il fatto che appunto nella seduta di agosto ho proposto e messo agli atti una serie di iniziative progettuali, che non mi aspettavo certo di trovare almeno una proposta

Cons. Catarozzolo: Presidente, leggendo mi viene in mente un anno fa nel quale mi diceva queste parole "Bruno Catarozzolo, se sarà lei il prossimo delegato all'agricoltura non crescerà neanche una vite". Nel Dup, non essendoci dedicato nemmeno un rigo sulle politiche agricole sull'agricoltura ritengo che voi non abbiate intenzione neanche di pensare di piantare una barbatella. Tutto ciò è per segnalarvi l'omissione di un'intera area tematica che secondo me è fondamentale per il nostro territorio. Poi un'altra osservazione, riguarda la frazione di Villa Baldassarre. A primo impatto, è alquanto sintetico. Vorrei sapere come si intende agire ad esempio sulla promozione del territorio e

con quali strategie si vuole valorizzare gli anziani e con quanti soldi c'è l'intenzione di costruire il parco urbano pubblico nella zona Seracca

Consigliere Pasquale Suffianò: posso rispondere? Rispondo al consigliere Catarozzolo, Vediamo quello che si è fatto quello che si farà per quanto riguarda l'agricoltura.

Presidente Francois Imperiale: Ma lei l'ha letta?

Cons. Danilo Verdoscia: Voi l'avete letta presidente? Dalla prima all'ultima pagina l'avete letta?

Imperiale: si si

Consigliere Pasquale Suffianò: torniamo al discorso. Ne avevamo parlato anche con il consigliere Verdoscia. l'anno scorso è successo, riguardo al pagamento dell'uva, ad andare a rapportarsi direttamente con l'assessore regionale. Guagnano è stato uno dei pochi. Andiamo avanti, poi abbiamo convocato un incontro con Confindustria per parlare appunto di queste problematiche fondamentali per risolvere, ma non si può risolvere da soli.

Voi avete seguito tutti gli agricoltori che potevano fare una domanda? la vecchia amministrazione? potete rispondere,

avete assistito in maniera adeguata tutti gli agricoltori che avevano fatto e volevano fare domanda?

Presidente, Francois Imperiale: Dicca lei cosa ha fatto, consigliere Suffianò

Consigliere Pasquale Suffianò: A differenza vostra, noi abbiamo incontrato più volte gli agricoltori. Ci siamo interfacciati. Ci siamo trovati come ogni anno un agronomo per le valutazioni. Non per ultimo, l'altro giorno ho mandato qualcuno perché mi mancano dei documenti ho mandato all'interessato perché presentasse domanda per evitare di perdere tutto ...

Stanno facendo le PAT, ribadisco il concetto, che cosa vuol dire questo consigliere Catarozzolo, l'eccellenza che riconosceva la Guagnano, la rendeva visibile era l'uva cardinal che identificava proprio Guagnano. ...

Stiamo cercando di ripristinare l'abbandonato. Una cosa giusta, sarebbe utile fare un censimento noi. tra 20 giorni cominceranno i piccoli incendi. io che sono di guardia non posso non dire al signor X di tenere pulito il suo fondo perché non è mai stato fatto il censimento, né magari cercare di ripristinare e di dare vita. Vedremo come fare magari dopo le PAT si passeranno alle DECO per quanto riguarda l'agricoltura ci siamo

Cons. Catarozzolo: consigliere era questo che dicevo. È nobilissimo il lavoro che state svolgendo. Io ho detto solo che è un'area strategica. Nel dup non si parla di politica agricola

Presidente Francois Imperiale: lo sto sottolineando i fattori principali all'interno dello sviluppo locale. Il discorso Pat. Cosa sono le PAT prodotti agricoli tradizionali. È un elenco del ministero che riconosce alcuni prodotti di stagione. Si sta lavorando, abbiamo preso la partnership del GAL che ha risposto in maniera positiva. Successivamente nella settimana prossima, ci sarà una riunione già fissata dove si incontreranno GAL, Proloco e agricoltori, purtroppo quei pochi.

Si parlava di delibera a incarico ad un tecnico. Il lavoro fatto dal consigliere che è un consigliere che conosce viticoltori, le strade di campagna, le problematiche legate. Le conosce molto bene, perché prima di fare ingegnere e poi prof di matematica, ha messo le mani dentro la terra e quindi al posto di parlare di filosofia, consiglieria Rucco si parla di pratica, quindi c'è tutto un lavoro di carattere risarcitorio impostato. Non so se è stato fatto o no una cosa del genere. Noi abbiamo

autorizzato in giunta di incaricare chi stabilisce con precisione quanto si doveva ai singoli agricoltori. Questo significa restituire risorse e possibilmente definire possibilità di investimenti in un momento difficilissimo che purtroppo a quanto abbiamo realizzato durerà negli anni. Speriamo di sbagliarci. È la conseguenza di una situazione di mercato, che ad un certo punto, ha acquisito prezzi troppo alti, forse esageratamente alti. E oggi questa situazione scotta però noi ci siamo messi in macchina e facciamo stimolarla a prendere le misure che si possono avere andare per cercare di cambiare ci sono strategie di promozione perché un conto è parlare, un conto sono le chiacchiere. Poi devi tematizzare, se non va il sindaco Imperiale in provinci, ci troviamo le uova fresche sulla rotatoria d'ingresso perché nessuno mai si è occupato di dire ma comu si face sta cosa?

Come funziona? Nessuno è mai andato in provincia a dirlo. Il Comune di Guagnano è interessato ad acquisire in stagione verde ed arredamento dell'iPhone come si fa mi avrebbero risposto guardate si fa così, le aiuole le tonde le possono prendere in gestione anche in silicati società aziende se volete scongelarlo dovete andare lì firmare un protocollo d'intesa e prendere l'incarico poi magari trovare i soldi fare un progetto e tematizzare

Mai fatto, però non è filosofia. Io penso sia pratica, consiglia Rucco. Io non so che paese lei frequenti. Poco probabilmente lei lo frequenta poco, perché forse a lei sfuggito che dall'estate scorsa per poi arrivare a San Martino e a Natale, Guagnano c'è stato un sussulto di orgoglio che ha portato una partecipazione diversa o c'è un lavoro gigantesco del comitato che sta facendo per rivisitare le strategie di marketing, non solo per il premio che diventerà un festival di tre giorni, ma tanto altro quindi lei dice filosofia. Io dico pratica ad un anno. Tra cinque anni quando poi magari faremo la somma di tutto quanto poi per non parlare sarà la vice sindaca Ricciato a dire la gigantesco operazione fatta nelle politiche sociali per i bambini di questa comunità. Lei non vi si vede mai, non ci siete mai, una marea di iniziative in biblioteca, nel paese, le scuole collaborazione bambini non devono più uscire fuori paese per trovare laboratori trovar teatrali laboratori tematici, idee realtà portate qui come bla-bla Bla come officine arca. ma dove è lei, assessore alle politiche sociali uscenti? Lei non c'è mai. Si vede il consigliere Verdoscia, il consigliere Catarozzolo un po' di più, ma lei mai quindi la filosofia che lei vede perché forse dovrebbe uscire un po' di più perlomeno uscire anche nelle manifestazioni direttive che l'amministrazione organizza per dire mi è piaciuta non mi è piaciuta; ma lei non c'è.

Cons. Fabiana Rucco: ... Io ho fatto riferimento a due cose in particolare. Uno, non voglio toccare l'associazionismo eccetera. Le associazioni, un argomento che se ne parlerà per tempo. Un'associazione presenta un'iniziativa e non compare nessuno se non un unico assessore. Poi ho fatto riferimento alle parole che avete usato voi, non io. Mi riferisco ai dati attuali, ai dati di oggi. Non ho detto che l'amministrazione non farà dei progetti utili o che non sta facendo nulla. Io non ho detto questo. Ho detto che, da quel che leggo, e che si vede in alcuni aspetti, decoro pubblico, ... Io ho fatto riferimento esclusivamente a questi tre aspetti. Tutto il resto è visibile, lo sappiamo. Tutto ciò che è in programmazione e che verrà realizzato, ben venga. Non ho detto che non verrà fatto

Presidente Francois Imperiale. Per quanto riguarda il decoro urbano e le strade dissestate, ci sono due aspetti.

il primo è quello che noi ereditiamo una società in house in cui ci sono servizi all'interno dei quali il personale impiegato meraviglioso e bravissimo, è insufficiente a portare avanti due paese. Credo che questa amministrazione ci stia prendendo responsabilità politiche, perché prima ci si organizza logisticamente ed economicamente. Che cosa voglio dire? noi abbiamo trovato un servizio di verde pubblico con un camion la cui cabina cadeva sui copertoni e non voglio dire molto, non voglio dire

altro, senza deposito, con gli attrezzi e la logistica sparsa da una parte all'altra; con una graduatoria scaduta.

Quindi lavoro gigantesco. Sblocco dell'acquisto del trattore. Adesso è stato acquistato il camion, un servizio appaltato più efficiente, ma poi decide sempre l'amministratore unico come e se fare.

... Faccio un conto totale noi ti diciamo di cosa abbiamo bisogno in più e tu dici di quanti soldi hai bisogno per garantito questo. Mi sembra consigliera che questo sia uno degli aspetti organizzativi che si devono mettere in piedi prima di partire. Potrò avere tanti difetti, ma sono un sindaco presente. Tra un po' andrò anche i compleanni quelli 18esimi. Io se manco ad un'iniziativa è qualcosa di raro, io giro e ci sono.

Le strade, non è che non le vediamo. Ma ci sono anche lì operai ogni giorno lavorano e quindi cosa significa? che non sono sufficienti. Allora la politica cosa deve fare? deve creare le condizioni affinché si organizzi in servizio. Per le buche, ci sono quelle che riempiamo con Prometeo e ci sono le strade che se non arrivano i finanziamenti da fuori, tranne quelli piccoli come via Donizetti e quello di Serracca, che faremo tra poco credo a villa Baldassarri, non abbiamo i fondi. L'amministrazione deve partecipare ai bandi, neanche ci siamo insediati e a settembre abbiamo partecipato a un bando che in questo tempo il PNRR ha qualche difficoltà ed aspettiamo fiduciosi ma quello che noi dobbiamo fare l'abbiamo fatto. Non abbiamo saltato un bando, non ce n'è uno a cui l'amministrazione non ha partecipato. Per le strade rurali, abbiamo candidato 4 lotti. Noi abbiamo partecipato poi, quante ne finzieranno, non dipende da noi.

Quello che non dobbiamo fare è non perdere occasioni. E per questo serve che ti strutturi logisticamente e dal punto di vista economico. non vogliamo inseguire l'emergenza. anche a costo di aver speso tanto tempo nel primo anno per riorganizzare i servizi che poi daranno loro tutto per noi e per chi verrà dopo di noi.

Cons. Danilo Verdoscia: Mi sembra Presidente che abbia fatto lo stesso comizio che ho fatto io quando in piazza cercavo di farle capire come è difficile la macchina amministrativa. Ovviamente la differenza è sostanziale. Mi scusi sto parlando io adesso abbiamo aspettato quindi mi faccia parlare

Presidente Francois Imperiale Mi scusi

Cons. Danilo Verdoscia: prego, quindi è lo stesso intervento quando cercavo di fargli capire e lei non mi credeva. Forse faceva finta di non credermi quanto è difficile amministrare, quanto complessa è la macchina amministrativa, con una sostanziale differenza da uffici con personale non adeguato e personale quasi adeguato, chiamiamolo così voglio ridurre minimizzare quello che lei ha detto prima. E con un vantaggio stratosferico o meglio gigantesco: a differenza di prima, ci sono delle somme che cadono pioggia. Voi siete obbligati a partecipare. Noi avevamo il dovere di partecipare e di cercare il professionista che ci desse l'idea progettuale tale da poter vincere il bando. Oggi questa cosa è molto diversa. Dimostrerò con i fatti, dopo vedremo che queste cose sono fatti non sono favola.

Ma andiamo al dunque. Il consigliere Catarozzolo si riferiva semplicemente all'importanza, al di là del singolo intervento che va benissimo, che avete inserito un piano di marketing di sviluppo territoriale ma per Guagnano la peculiarità è l'agricoltura

Presidente Francois Imperiale: Ve ne siete accorti

Cons. Danilo Verdoscia: sì, addirittura ce ne siamo accorti noi e meno male che ce ne siamo accorti. Abbiamo visto che non esiste una sezione dedicata all'agricoltura, non esiste però per

verificare questo come ti dicevo presidente prima. Ma lei l'ha letto e mi ha risposto di sì. Adesso se però l'ha letto realmente lo vedremo.

Sì ma faccio delle domande altrimenti siamo nelle cose di poco conto. Riprendiamo il discorso, andiamo di pari passo con il documento e vorrei chiedere appunto il lavoro che si sta svolgendo come dicevo prima nelle politiche ambientali ed energetiche. C'è un concorso di progettazione dell'area verde, giusto assessore Degli Atti? Noi volevamo sapere le cose concrete e non filosofia o altro. Vogliamo sapere appunto qualcosa in merito a questo bando. Se c'è già un'idea progettuale sull'area verde e se poi nei prossimi giorni si potrà visionare, se però non sapete aspettiamo l'ingegnere e magari andiamo avanti.

Nel frattempo, chiedo al Presidente poiché è lui che tratta le politiche ambientali energetiche

Presidente Francois Imperiale: Non ho le energetiche. No

Cons. Danilo Verdoscia: vabbè però quello che sto per dire rientra nell'ambientale. Dico così perché effettivamente energia Imperiale Francois, mi riferisco a lei, perché c'è scritto qui così ad un certo punto c'è scritto individuare le zone idonee ad esclusione dell'intera area agricola come fonti rinnovabili. ci rivediamo impianti rinnovabili quindi cerchiamo di evitare che l'intera zona agricola venisse compromessa dal titolo attività.

Riuscire a superare le disposizioni regionali e nazionali in materia di ambiente di energia? Questa è la prima domanda e penso che sia la più importante. Mi viene proprio diciamo facile questa domanda

Presidente Francois Imperiale: E' anche semplice è la risposta. Conosce bene la storia di questo consiglio comunale, conosce la nostra posizione

Cons. Danilo Verdoscia: mi scusi la blocco per poter rispondere in toto sull'installazione di pannelli fotovoltaici nel 2023. Voi siete le persone che quando eravate al nostro posto avete contestato questo tipo di scempio. Davanti purtroppo ad una legislazione che portava l'ufficio tecnico a non poter decidere e quindi non poter diciamo in un certo modo dire di no al proponente degli investimenti. Trova sul sito del comune Guagnano con scadenza questo avviso generico che è uscito relativo ad un impianto di 17 MB che a quanto c'è scritto qui, sono opere realizzabili. A salice salentino c'è un'altra di 20 MG, nel Comune di San Donaci, Cellino e Guagnano, vorrei sapere qualcosa in merito. Avete fatto delle osservazioni in merito?

Presidente Francois Imperiale: Allora innanzitutto, la situazione rispetto al passato è peggiorata, perché prima si andava a chiedere, si presentavano progetti. Adesso i progetti non passano dai comuni ma seguono scelte governative, legate anche a gestione nazionale che è nel pieno di una guerra. Ed è una situazione molto importante. Quindi oggi i progetti non passano dai comuni, l'unica nota che è arrivata a noi in comune, Gianluigi correggimi se sbaglio, è stata una nota da parte della regione che chiede al comune di Guagnano di relazionare

Ing. Rizzo: le note sono 2. Noi sicuramente abbiamo risposto entro i termini previsti. Sul secondo ho un dubbio sui tempi, però abbiamo comunque risposto

Presidente Francois Imperiale: Abbiamo risposto sulla base di quello che in questo consiglio comunale, su iniziativa della allora minoranza, convocata in consiglio comunale fece deliberare, dicendo chiaramente che il consiglio comunale di Guagnano si è già espresso connetto con netta contrarietà su impianti di questo tipo. al momento siamo a questo

Cons. Danilo Verdoscia: La relazione di risposta che avete fatto, l'ha fatta la giunta? Dal punto di vista politico, non tecnico.

Ing. Rizzo: no, non ha competenze la giunta su questo. Nella delibera di consiglio comunale che all'epoca si è fatta, per quanto la regione non preveda quel tipo di deliberazione, tanto è vero che hanno aggiunto qualche aggettivo. Dicono "attinenti", cioè devi dare un parere attinente. Tutto ciò che va oltre a questo, ai vincoli, a me non frega niente. L'allora amministrazione Sorrento si era espressa, facendo un consiglio comunale, dove si dice: vista la vocazione, visti gli interessi e se non erro era stata deliberata all'unanimità, la delibera diceva "Non siamo d'accordo sullo sviluppo di energia di questo tipo, a bassa scala e diamo al settore tecnico il compito di trasmettere la seguente delibera in quel caso specifico e tutte le altre a seguire.

Cons. Danilo Verdoscia: Quindi la giunta politicamente non si è espressa per dire noi siamo contrari su questi impianti

Ing. Rizzo: Formalmente perché durante le riunioni fatte, il Comune di Guagnano era già dotato di quello strumento e quindi abbiamo trasmesso il tutto. Adesso non ci sono questi vincoli. Noi abbiamo detto "attenzione Regione, che quest'idea politica amministrativa. Poi come la possono prendere in considerazione non lo so

Presidente Francois Imperiale: Questo alla luce del fatto che il governo attuale, come noto non è il nostro governo, spinge molto e favorisce molto gli impianti agrivoltaici, dove da un'assoluta possibilità di realizzarli. Soprattutto se i progetti si trovano in aree degradate.

Attenzione, un conto è dire il consiglio comunale non è d'accordo, e c'è la delibera di consiglio che pesa più di quella della giunta.

Ed ho l'orgoglio di averla portata in consiglio. Ma se le normative dello Stato ti superano completamente, perché tu non vedi nemmeno i progetti che ti presentano. Ti portano tutto pronto

Cons. Danilo Verdoscia: Ma io la mia domanda è proprio questa, la legislazione vigente come può essere superata, sto dicendo le stesse cose

Consigliere Andrea Rizzo: C'è una netta distinzione tra la volontà politica di nuovi impianti, dove scegliamo noi dove farli e dinamiche motivi per cui le scelte noi le subiamo

Cons. Danilo Verdoscia: Scusate come fate a scegliere i luoghi dove farli. fatemi capire sta cosa

Cons. Andrea Rizzo: Fare distinzione tra il programma dove scegliamo dove realizzare nuovi impianti fotovoltaici di proprietà del Comune ed uno sta per essere avviato. Dall'altro ci sono gli impianti che le società decidono di realizzare. Per motivi burocratici e governativi appena illustrato

Cons. Danilo Verdoscia: L'unica arma potrebbe essere il futuro il PUG L'unica arma ma oggi come abbiamo fatto presente amministrazione certo fu anche inserito dei progetti che noi abbiamo deliberato anche a livello specifico. Per cui mi chiedo perché la giunta o il consiglio perché non prendere quei due progetti fare una delibera, esprimersi e mandarla nuovamente come osservazione

Presidente Francois Imperiale: perché il Consiglio si è già espresso, l'ingegnere comunale aveva già lo strumento politico approvato all'unanimità che parla chiaro su quel tipo di impianti, finché non si viene in consiglio. Quindi per essere chiari, dove l'amministrazione avrà poteri pure minimi di opporsi a situazioni che vengono dall'esterno noi li useremo tutti

Cons. Danilo Verdoscia: No lei non ha nessun potere io sto dicendo un'altra cosa

Presidente Francois Imperiale: A noi la regione ha già scritto. C'era già lo strumento. l'abbiamo creato noi lo strumento.

Cons. Danilo Verdoscia: E l'ho capito l'abbiamo creato noi insieme. Ma dire quella cosa e specifica per quel tipo di impianto magari avere una situazione diversa da quella degli altri, magari descritta e rappresentata in modo diverso

Cons. Andrea Rizzo: Se lei però la metto sul piano politico eventuali discordanze con ciò che fu deciso. Allora non c'era la situazione di crisi energetica.

Noi utilizzeremo tutti gli strumenti per opporci, però ovviamente non possiamo essere paragonati al contesto che risale a 2 o 3 anni fa, rispetto alle fonti fossili. Io parlo personalmente su questo tema complesso. Preferisco un agro voltaico fatto come si deve con recinto e tutte le specifiche rispettate ad un nucleare oppure all'incremento della produzione di Cerano. Questo perché siamo in condizioni di crisi energetica. Se però lei vuole parlare del discorso politico, è meglio un agrivoltaico fatto in un'area degradata non coltivata

Cons. Danilo Verdoscia: benissimo, quindi voi confermate ciò che abbiamo detto in passato. Lasciamo stare però la crisi energetica. La differenza sta nel fatto che prima gli impianti non erano presentati con una dimensione, un'espansione di circa 15 20.000 mega watt; erano molto più piccoli. Oggi sono pacchetti di un certo livello.

Quindi confermiamo quello che abbiamo detto. oggi rispetto a quello che spero non faremo insieme a voi. Per quando sarà il PUG

Presidente Francois Imperiale: Ma non sarà sufficiente ciò che tu vai a dire sul PUG

Cons. Danilo Verdoscia A mio parere si faranno tutti e due

Presidente Francois Imperiale Consigliere noi ci auguriamo che non se ne faccia nessuno. Fermo restando la differenza che lei non può dire lasciamo perdere la guerra, ha messo famiglie in ginocchio

Cons. Danilo Verdoscia: No attenzione. Io non ho detto che non me ne importa nulla di quello che abbiamo affrontato noi l'anno scorso due anni fa non mi ricordo. magari la crisi energetica venisse subito cancellata. non è quello il punto

Imperiale: un altro discorso più virtuoso per quanto riguarda il territorio il comune. Abbiamo assegnato per quest'anno 70.000 € per quanto riguarda la riqualificazione energetica della pubblica illuminazione e 40.000 per l'infrastruttura. Entro il 30 maggio dovevamo dire come utilizzeremo quei soldi, all'interno dei primi 70.000 €, c'è la possibile realizzazione di un impianto fotovoltaico sull'ex mattatoio, che non abbiamo potuto candidare nel bando per la riqualificazione energetica degli edifici perché il bando ce lo impediva in quanto era di troppa recente centro ristrutturazione. Perciò quello sarà il primo momento in cui forniremo un edificio dal punto di vista efficiente per creare la famosa comunità energetica

Cons. Danilo Verdoscia: A completamento, per me è un lavoro che bisognerebbe fare. Posso continuare? grazie. Consigliera Spedicato, posso farle delle domande? Tra le principali iniziative e progettazione del settore attività produttive spicca quello del distretto urbano del commercio, per il quale il nostro ente risulta capofila dell'associazione di comuni denominata distretto urbano. Semplicemente volevo sapere a che punto ci troviamo nell'evoluzione degli ultimi anni

Spedicato: Buona sera. Rispondo subito, siamo in procinto di vederci tutti insieme. Ciò comporta un impegno di Campi e di Carmiano insieme a confcommercio Confesercenti parte dell'associazione. In questo periodo, con il commissariamento del Comune di Veglie, era stato messo in stand-by, ma proprio qualche giorno fa, ho creato il gruppo per comunicare meglio con la nuova sindaca di Veglie e quindi ci dovremmo vedere entro fine mese per definire le linee progettuali di questo documento strategico e quindi costruire il distretto

Cons. Danilo Verdoscia: Prossimamente verrà poi discusso il bilancio di previsione? ci sono già le somme finanziate?

Spedicato: c'è già la quota associativa di 1000 € annuale all'interno del bilancio

Cons. Danilo Verdoscia: Invece sul fondo comuni marginali. Visto che sono concessi per determinati interventi questi fondi da destinare in comodato d'uso per l'avvio di nuove attività o la concessione contributi alle aree commerciali. Quest'anno non so se il fondo utilizzato è riferito per la stessa finalità o ci sono altre idee progettuali

Cons. Alessandra Spedicato: allora il fondo complessivo prevede circa 196.000 € all'interno di una strategia triennale. Quest'anno diciamo alle due attività a cui abbiamo concesso questo contributo sono andati circa 32.000 quindi € 65.000. all'interno di questa strategia quanto riguarda gli anni successivi ancora non abbiamo deciso insomma. Sicuramente l'obiettivo sarà sempre quello di promuovere e valorizzare il territorio puntando sulle caratteristiche identitarie dei luoghi quindi anche sulla villa perché abbiamo inaugurato da poco la bottega e questo dovrebbe rivedere un po' tutto il discorso.

Per la zona invece Serracca-Guerrieri volevo rispondere che stiamo procedendo con uno studio di fattibilità quindi a breve ci sarà una delibera a riguardo e poi passeremo al progetto riguardo la realizzazione del parco urbano. Grazie

Presidente Francois Imperiale: la delibera che ha fatto l'ingegnere qualche giorno fa riguarda il marciapiede della zona Serracca Guerrieri per il quale abbiamo già 13.000 € che la somma restante di 25.000 . Per quanto riguarda invece il progetto del parco urbano, da un confronto con tecnici e tuo studio più approfondito, la situazione è migliore di quanto sembrasse. Siccome la nostra intenzione è quella di trasformare un'area lottizzata, quindi a possibile cementificazione ad un'area a verde, non c'è bisogno di una Via della regione, perché la presentazione al consiglio comunale di un progetto di riqualificazione in area a verde, porterebbe ad una trasformazione da area lottizzata a verde.

A proposito della busta da aprire della progettazione di 50.000 euro, io credo di aver capito che si tratti di una sola partecipazione che ancora l'ufficio tecnico non ha aperto ma sarà aperta.

Siccome in quella progettazione potrebbe esserci e spero ci sia, tra le aree verdi, ci sia Serracca Guerrieri, non abbiamo la certezza, quindi una cosa faremo. Presenteremo in consiglio uno stralcio di quel progetto. Poi, siccome l'obiettivo principale in questo momento dell'amministrazione, perché realizzare quel parco, significherebbe trasformare quella comunità.

Vedremo se c'è il bando disponibile per realizzarlo interamente, procederemo coppi. Altrimenti cercheremo di procedere a step e vedremo quali risorse, aree gioco attrezzate, area sport all'aperto.

Oggi Villa Baldassarri non ha un'area a verde pronta per essere attrezzata in quel modo. Trasformando Serracca Guerrieri vuol dire che nella prossima occasione che uscisse un bando si può procedere con l'attuazione di quel progetto

Cons. Danilo Verdoscia: Vorrei porre al consigliere Tramacere un quesito sulla zona Serracca. Il momento in cui questo sarà aperto a tutti, non avendo un piano di gestione, avete immaginato eventualmente, poiché la zona che è gigantesca, come gestirla a livello di manutenzione?

Cons. Antonio Tramacere: allora per quanto riguarda la gestione del parco. Una volta che lo realizzeremo la struttura del verde sarà immediatamente gestito da noi tramite la Prometeo per poi trovare le giuste figure che possono garantire.

Sicuramente non lo lasceremo abbandonato, cercheremo di trovare le figure che possano garantire la gestione.

In base a come va realizzato quanto verrà realizzato una volta finita la realizzazione eventualmente andremo a individuare i soggetti per poter fare determinate cose

Presidente Francois Imperiale: Mi permetto di dirle che in base all'ottimo lavoro che lei sta facendo proprio dentro Prometeo credo che questa stessa potrebbe sicuramente realizzarsi

Cons. Antonio Tramacere: sì sì ma l'ho detto in premessa. Per quanto riguarda il verde c'è diciamo un altro aspetto colgo l'occasione così parliamo della società in house. il nome era bello come società però in realtà di società ce l'ha poco. Ho trovato una situazione, diciamo , di gente disponibile a lavorare che si sacrifica. Però, con alcuni aspetti trascurati dal punto di vista della figura del lavoratore, perché naturalmente si ignorava la esistenza di alcune normative. Faccio un esempio banale la prima cosa riguarda i DPI. Forse si ignorava l'esistenza, abiti da lavoro. Si sta iniziando a lavorare in questo senso stiamo iniziando inquadrare un aspetto di società, di cui prima c'era solo il nome.

Stiamo lavorando tanto anche con l'amministratore unico. Stiamo facendo un lavoro abbastanza velocemente tant'è che abbiamo avuto diversi incontri anche con le parti sindacali che addirittura nell'ultimo incontro hanno dichiarato che mai hanno avuto tanti incontri come in questo periodo. Stiamo cercando di ristrutturare, ma anche di rimodulare i servizi in modo tale che siano anche più efficienti sia i nuovi servizi che questa società

Presidente Francois Imperiale: Neanche le divise

Cons. Danilo Verdoscia: E vabbè noi l'abbiamo creata voi cercate di affinare

Presidente Francois Imperiale: affinare mi sembra poco. rivoluzionare forse

Cons. Danilo Verdoscia: rivoluzionare è una parola grossa. Ma torniamo un attimino all'argomento tornando al fatto del verde di zona Serracca. Sembrerebbe che ci sarà una partecipazione a qualche bando che richiede a corredo, voi non me lo insegnate, il piano di gestione perché oggi serve un piano affinché si riesca ad avere quel ponteggio e poi essere finanziati

Così viene messo in gestione da un certo punto di vista economico anche il finanziamento concesso ricordiamocelo anche in futuro

Invece Alessandra per quanto attiene i servizi cimiteriali, il cimitero di Villa Baldassarre, volevo chiederti perché nel piano triennale compariva il muto da parte l'amministrazione comunale di 100.000 €. È inserito anche il campo di inumazione a villa Baldassarri?

Cons. Alessandra Spedicato: Allora come c'è scritto avevamo previsto un campo di inumazione anche a villa Baldassarri quindi suppongo che all'interno di quella cifra è inserito anche la realizzazione del campo

Presidente Francois Imperiale: Come mai non ci avete mai pensato consiglieri, visti problemi giganteschi che abbiamo, Ci avete pensato, perché non l'avete realizzato?

Cons. Danilo Verdoscia: la passata amministrazione con l'ex collega Salvatore Cremis si era pensato di realizzare e mettere in programma. Le scelte bisogna farle. Ci sono tante voci nel piano triennale che voi l'anno prossimo, ne parleremo. purtroppo l'efficienza è basata sul personale

Presidente Francois Imperiale: Pensavo al campo già per villa Baldassarri

Cons. Danilo Verdoscia: per Guagnano volevo domandare all'assessore Cremis Quanti di questi lotti assegnati sono stati costruiti

Ass. Giacomo Cremis: allora guardi il censimento l'ho fatto di persona e ho notato che c'erano all'incirca una ventina diciamo di suoli non assegnati.

Tre più datati parliamo dell'83 e quindi dai 30 ai quarant'anni. L'ultimo diciamo ampliamento fatto intorno al 2000 e di fatto poi in quella convenzione in cui veniva dato il suolo e la persona pagava. insomma quattro anni per poter fare la cappella. Siccome sono aumentate le richieste di persone che vogliono il suolo per poter realizzare la cappella. Allora l'ufficio tecnico ha contattato le stesse chiedendo nuovamente se sono disponibili ancora a realizzarla perché altrimenti si procede alla revoca. Alcune sono ancora intenzionate

Cons. Danilo Verdoscia: Ad oggi di queste quante se ne sono liberate?

Ass. Giacomo Cremis: Stamattina sono passato. All'incirca 12 mi hanno detto

Ing. Rizzo: allora il discorso è questo. partire il primo range anche per non portare la messa zona ad avere un contenzioso con i cittadini, perché c'è la possibilità di un contenzioso con il cittadino. e quindi di bloccare fino a definizione questa revoca o meno. Di conseguenza abbiamo tra virgolette la possibilità a chi aveva già la concessione in mano ma non aveva presentato il progetto. Sono stati presentati. A quelli invece che non avevano presentato il progetto e comunque ci hanno scritto non siamo più interessati, abbiamo oggi notificato la revoca. Quindi da lunedì saranno revocati definitivamente una decina di lotti a cui seguirà poi la delibera per prendere atto effettivamente il numero di lotti e della consistenza credo 10 ma questo è solo il primo perché poi a seguire l'iter dobbiamo continuare con quelli di Guagnano

Abbiamo iniziato con quelli più vecchi poi ovviamente passare ma quelli più giovani e così via.

Ass. Giacomo Cremis Esatto per poi di fatto scorrere con la graduatoria

Cons. Danilo Verdoscia: Va bene faccio un'ultima domanda. In realtà è più un ringraziamento che faccio. Faccio gli auguri all'assessore Leone. Comunque aldilà di questo volevo un attimino perché quando diciamo le cose per contestare ma anche le cose belle da sottolineare

Presidente Francois Imperiale: Consigliere non mi faccia emozionare

Cons. Danilo Verdoscia: No, no lei non si deve emozionare perché non ha fatto niente lei

Presidente Francois Imperiale: Il mio assessore. Ci tengo particolarmente

Ass. Mimma Leone: Nessuno fa niente solo c'è sempre una collaborazione

Cons. Danilo Verdoscia: Vedi quello che sto parlando cioè della biblioteca realizzata da noi con i contenuti all'interno che ci ha messo. Non posso assolutamente non prendere atto del fatto che lei

abbia dato un supporto importante a questo tipo di attività quindi semplicemente oggi è il compleanno

Ass. Mimma Leone: Ma è perché oggi è il mio compleanno

Cons. Danilo Verdoscia: no no io ci credo veramente quindi è notevole il lavoro che sta svolgendo

Presidente Francois Imperiale: Magari può venire un po' più spesso quando si organizzano le cose

Ass. Mimma Leone: Devo dire ad onor del vero che qualche volta la consigliera Rucco è stata presente

Cons. Danilo Verdoscia: forse in quel momento in cui c'era la consigliera Rucco mancava il presidente

Vabbè alzo la voce a conclusione.

Mi sono dimenticato di aggiungere una cosa sia sul campo di inumazione come ho detto prima l'ex collega Cremis che ora non so perché Cremis sta sempre al cimitero

Ass. Cremis: Diciamo che è un luogo verso il quale andremo tutti

Cons. Danilo Verdoscia: ma la cosa strana è che coincidono esattamente gli interventi di entrambi. C'era prima Salvatore. Aveva proposto nel 2021 di fare un censimento per le ragioni sempre discorso personale, sia quello dell'altra cosa del campo di inumazione quindi non capisco o vi mettete d'accordo

Cremis: No non ci confrontiamo su queste cose io sono andato a prendermi planimetria diciamo fatto viale per viale

Cons. Danilo Verdoscia: Vabbè tanto sempre Cremis.

Comunque concludo dicendo una cosa che secondo me questo documento oggi non si dovrebbe deliberare lo dico con una piccola certezza, ma non per quello che avete riportato, forse perché come dicevo al presidente. Ho detto "ma lei l'ha letto dall'inizio alla fine?" e lei mi ha detto di sì .

Mi scusi presidente non si è accorto dopo aver sviscerato il tutto. Sa bene che si compone di due parti, della sezione strategica, dove voi date gli obiettivi le indicazioni della sezione operativa dove ci sono riportati poi diciamo quelli che sono i vostri indirizzi diciamo la parte esecutiva che dovrebbe poi fare.

Se voi andate alla pagina relativa alla sezione operativa, pagina 81 ma non ho il numero circa metà però dove c'è scritto sezione operativa parte uno. se voi vedete su questo posso solo dare ragione alla dottoressa Carbone e colpa a voi perché la dottoressa da questo punto di vista la conosco troppo bene. Appena c'è da fare un qualcosa ti trasmette gli atti e ti dice dimmi cosa devo scrivere fammi sapere se c'è qualche errore quindi probabilmente lo sbaglio è vostro. Non vi siete accorti che nella sezione operative tutte le finalità, gli obiettivi descritti sono i nostri e non i vostri.

Cioè io lo voto e però non so se poi voi lo potete fare

Dott.ssa Carbone: La parte operativa la trasmettiamo a tutti i funzionari, che la rimandano corretta oppure non rispondono. quindi se non sono state operate delle modifiche perché i funzionari della parte operativa hanno portato così com'era o non hanno risposto comunque quella parte è stata mandata per intero

Cons. Danilo Verdoscia: ma la cosa più sconcertante voglio ultima presentare un dettaglio e che quando parlavo del nostro mi volevo riferire in particolare ad un passaggio dove proprio nel settore a lei dedicato all'ambiente dove lei probabilmente ha fatto una campagna contro questo tipo di misura alla quale noi abbiamo partecipato per la realizzazione dell'impianto di secondo livello per il riciclaggio della carta del vetro, è presente anche quello. Mi fa piacere veramente che avete cambiato idea però fateci capire se dobbiamo approvare così oppure vogliamo spostare il punto alla prossima seduta e modificare per intero

Dott.ssa Carbone : Ma dal 2015 la parte scritta, le finalità sono sempre le stesse

Cons. Danilo Verdoscia: Ma lei vicesindaco ha letto il DUP nella sezione operativa? Quello è lo stesso. Non penso che la dottoressa Carbone a me trasmette quello mio e a voi vi trasmetto un altro. C'è persino nominata la riunione in cui sono stato convocato personalmente io a Surbo

Presidente Francois Imperiale:: Sì sì se è il caso stralciamo delle cose

Cons. Danilo Verdoscia: Secondo me dovresti riportarlo in commissione prima dell'approvazione di bilancio per una cosa più chiara

Presidente Francois Imperiale:: no questo no

Sospendiamo la seduta

Presidente Francois Imperiale:: Allora li prendiamo la discussione e gli altri interventi. Voteremo la correzione dello stralcio di alcuni punti e poi si vota il DUP

Sicuramente ci sono errori di cui non ci siamo accorti neanche l'anno scorso

Cons. Danilo Verdoscia: Dobbiamo provare il bilancio che cosa cambia riordinare in toto e riportarlo

Presidente Francois Imperiale:: Cambia perché quest'anno non si può provare insieme nello stesso consiglio comunale la stessa seduta del bilancio

Si tratta della correzione di due righe e dello stralcio di una parte intera che riguarda l'impianto incompatibile con le nostre progettualità. la parte descrittiva.

Ass. Giusi Ricciato: Dovrei fare solo un piccolo passaggio alla consigliera Rucco per quando dice che non era presente nessuno delle pari opportunità. Dimentica che Giusi è una componente della commissione e ci ho fatto proprio l'ampliamento in consiglio comunale, perché volevo una totalità, una rappresentante importante. Quello che invece ha fatto strano a noi e che è un gruppo riconosciuto e votato all'interno di questo consiglio comunale anche da lei, non è stato assolutamente invitato in modo ufficiale ad un evento che tratta di donne e di femminismo, come mai?

Cons. Fabiana Rucco: Tanto era un evento che rientrava nel maggio del libro, anche sulla pagina Facebook. È stato sponsorizzato da voi quindi non credo che non eravate a conoscenza non credo che l'assessore Leone ha ricevuto qualche invito

Ass. Giusi Ricciato: Beh l'assessore ha patrocinato l'evento quindi è normale che abbiamo deliberato

Cons. Fabiana Rucco: Beh ma anche la dottoressa Giusi come ha detto lei è chiaro, era intrinseco il fatto che era lì anche la dottoressa Ianne.

Come mai mancava la presidenza della commissione?

Ass. Giusi Ricciato: Perché non siamo stati invitati proprio come commissione. La rappresentanza della commissione c'era all'evento. Noi da quando abbiamo approvato la commissione abbiamo fatto da novembre tre giorni di festival. abbiamo dedicato 67 appuntamenti ad aprile c'è stata una mostra quindi siamo abbastanza attive sul territorio. è una realtà da prendere in considerazione, una realtà riconosciuta. Io me le immagino un invito formale. Le chiedo come mai non c'è stato

Cons. Fabiana Rucco: intanto l'evento è patrocinato da Avis. Quindi se non è arrivato l'invito, chiederò il perché, ma non si tratta di invito. perché se c'è la possibilità, io non mi aspetto un invito. Poi è stato un evento sponsorizzato e non il giorno prima per cui uno dice non riesco ad organizzarmi

Si trattava del maggio dei libri con locandina era stata fissata non so quanto tempo prima

Ass. Giusi Ricciato: Dottoressa. ma la commissione che è organo riconosciuto da questo consiglio non è stato invitato all'interno di un evento che parlava di donne secondo me è una mancanza. Poi...chiederò perché non è stata convocata la commissione.

Ultimo quando fa il passaggio sulla filosofia, non lo so. La maggior parte dei punti all'interno della visione strategica, in realtà è stata quasi tutta eseguita in soli 10 mesi. Quando parla di filosofia cosa si riferisce alle parole utilizzate o alle strategie messe in atto? Nello specifico.

Cons. Fabiana Rucco: Quello a cui facevo riferimento erano due termini di particolare rilievo. Era il concetto di restanza. Le faccio un esempio pratico. Quali sono stati a riguardo gli interventi fatti affinché uno di quegli 87 non andasse via da qui a rimanesse. quali opportunità avete dato?

Anch'io credo che quando si parla di restanza ci sono diverse variabili da tenere. Sia un ambiente, tutto ciò che è esterno a noi, in un certo qual modo, favorevole, accogliente. Ho detto che c'è questo problema che va risolto, per esempio il verde pubblico. Poi per quanto riguarda le strade dove si trovano sacchetti dell'immondizia, che non è responsabilità dell'amministrazione, ma del cittadino. Lo dico chiaramente. Sto parlando di quelle zone che si dovrebbero ancora sistemare. Faccio riferimento ad una variabile, che riguarda l'ambiente in cui una persona vive.

L'altro problema riguarda le possibilità di lavoro. Io non dico che il comune sia un fornitore di posti di lavoro, però mi riferivo al fatto che in consiglio comunale dell'anno scorso furono presentate da me delle proposte legate al fatto che un giovane potesse avere delle possibilità di lavorare, quindi un'azione concreta, per poter restare. Quindi io ho fatto riferimento a queste due cose: al concetto di restanza, legato al numero di 84. Tutto il resto, non dico nulla dei progetti che sono utili, ma in questo caso non sufficienti.

Ass. Giusi Ricciato: quando parliamo di restanza ovviamente non diciamo non andare via, al massimo creiamo opportunità per farli restare. Se uno vuole esplorare nuovi luoghi può andare. Noi cosa abbiamo fatto? In concreto: Botte e botteghe, che è un modo per restare. L'ass. Cremis con la consigliera Spedicato hanno attivato Punti cardinali, che tratta solo di lavoro. Diciamo che in nove mesi ci sembra sia stato fatto. Qui in sala consigliere abbiamo fatto incontri di formazione per quanto riguarda, ricordatemi.

Ass. Cremis: Sì sì la questione dei master tra l'altro c'è stato il job day, purtroppo sì poi non c'è la risposta della gente. Non possiamo fare granché. Io personalmente prendo il telefono, chiamo, contatto rispetto a voi altri riesco ad arrivare prima su alcune fasce d'età e dico, guarda che c'è questa opportunità ne vale la pena si parlerà del tuo futuro professionale, di come scrivere un

curriculum o cercare lavoro, come si può costruire in vista di quello che vedo oggi il mercato e lo faccio attraverso il laboratorio che prevede il bando dei punti cardinali che abbiamo fatto.

Cons. Danilo Verdoscia: Ci sono state risposte da parte del pubblico?

Ass. Cremis: nel primo sì nel secondo purtroppo no. io amministrazione gli ho dato l'opportunità attraverso un bando è già una conquista non solo per me Ma anche per coloro che hanno acquisito un qualcosa in più

Tra l'altro mi ricollego a botti e botteghe che ti dicevo prima. la vicesindaco sappiamo perfettamente che quella che andremo probabilmente ad inaugurare. Vediamo due ragazzi che hanno ampliato la propria attività, superando l'incidente brutto di percorso che magari un'altra persona non avrebbe sfruttato e avrebbe rinunciato arriverci grazie

Ass. Giusi Ricciato: no ma in realtà ha scatenato qualcosa di positivo nel senso che nessuno ci credeva. Invece adesso sta diventando una modalità per salire il Comune e dire ma quando sarà il prossimo bando? come vi state organizzando? nel momento in cui vengono e non abbiamo risorse per soddisfare tutte le richieste in realtà ne nascono altre? esempio resto al sud. quindi hai la possibilità di dare anche una dimensione umana ad una domanda che ti pongono

Ass. Cremis: beh diciamo poi tramite social i giovani ci trasmettono ci passano più tempo. Guardi io personalmente le dirò, abbiamo fatto l'incontro per promuovere e per spiegare personalmente per quanto mi interfaccio con le mie deleghe. Io sono andato a sedermi con le scuole con la dirigenza per attivare quel laboratori che toccano i bambini nell'educare la scelta futura. Però sono andato a prendermi una fascia di età più prossima alla mia. Magari quelli dell'azione cattolica che erano con me io sono di sotto e quando mi arriva la locandina di informazione io prendo il mio telefono e la rivolgo a quante più persone possibili, ma non così a caso ma con un senso con la raccomandazione come vi dicevo di stimolo in cui intervengono

Ass. Giusi Ricciato: c'è qualcuno che ha evitato di partecipare all'incontro, però sono andati successivamente per un incontro privato. Perché c'era magari maggiore imbarazzo e non volevano. insomma si sono presentati in privato

Ass. Cremis: sì perché magari qualcuno deve andare a lavorare o ha impegni eccetera. Però poi vado dall'ente che sta curando questo aspetto infatti abbiamo ricevuto notizie di questi incontri in più piuttosto che partecipare all'assemblea generale

Presidente Francois Imperiale: quindi consiglieri, la diatriba politica la capisco ci sto. Capisco il gioco delle parti, lo accetto. Per mesi un lavoraccio è stato botti e botteghe. Sono le due opportunità aperte che daranno opportunità ad altre quattro, se noi come credo continueremo a seguire questa strategia, ossia incentivare le persone. In un paesino attività che aprono non è cosa da poco specialmente se poi si fa altro tipo di lavoro, che un paio di queste attività si aprano nella zona centro, perché oltre a fare economia, farebbero anche un'attrattiva. Sarebbe un altro tipo di economia che comincerebbe a circolare.

Quindi io come resto in un posto dove ci si spopola sempre di più. Se sono un genitore, devo avere spazi, luoghi, occasioni in cui il mio bambino possa crescere. Attività in questi 10 mesi credo sia sotto l'occhio di tutti, però capisco i giovani. Se sono un giovane, qui, o sto nell'illusione del posto fisso e sappiamo che è un'illusione, oppure ho il coraggio di crearmi una situazione. 31.000 euro per partire non sono molte, ma non sono neanche poche.

Se devo mettere in contatto mondo del lavoro e ricerca del lavoro, cosa fa l'amministrazione: punti cardinali! E mette in campo altre 73.000 euro. Se sono genitore che sono molto occupato nel lavoro e non ho anche molta possibilità economica, c'è un doposcuola aperto. Sta fazzu nu comizio.

Poi, puglia partecipa: 20.000 euro. stiamo per partire per vedere come utilizzarlo

Ass. Giusi Ricciato: non siamo ancora partiti, perché essendo un processo partecipato, essendo un periodo caldo, estivo, in cui in realtà il paese si spopola, abbiamo semplicemente deciso di spostarlo a settembre per consentire a tutti i poter partecipare

Presidente Francois Imperiale: se sono una persona che sempre è andata fuori a cercare occasioni culturali, parola del consigliere Verdoscia, trovo uno spazio biblioteca polivalente in cui si assessorato alla cultura stanno lavorando alacremenente per dare continue occasioni di confronto e di sviluppo.

Se sono amante dello sport, stiamo attrezzando la zona che attrezzeremo e illumineremo con quei 70.000 €

Abbiamo partecipato, e il consigliere Verdoscia ci ha dato speranze immeditate, ad un bando per il campo sportivo Carmelo Longo, perché se poi mettiamo i 110.000 vostri e i 575 nostri, forse diventa uno dei migliori impianti sportivi in circolazione, in assoluto. In 10 mesi.

Io non pretendo un applauso ma io come sindaco spero che queste persone che ho affianco lavorino nei prossimi anni come hanno lavorato in questo anno e ci metterei la firma.

Un paese in cui la circolazione stradale sia più sicura. Paletti, non paletti. Pian piano ci renderemo conto dell'eventuale utilità e ce ne stiamo rendendo conto. Ne metteremo degli altri anche a Villa. Come abbiamo messo e due passaggi pedonali rialzati a Villa e procederemo, non si potevano fare si potevano fare ora difficile farli. Ne abbiamo fatti 6 con 40.000 €. Ne avessimo avuti 80, ne avremmo fatti 12.

Cons. Fabiana Rucco: magari però segnaliamoli perché io stamattina ho rischiato con la macchina

Presidente Francois Imperiale: Perché mi scusi non sono segnalati? Sono segnalatissimi

Cons. Danilo Verdoscia: Li avremmo fatti le somme a disposizione c'erano. Sono le stesse somme. Io come amministrazione ha fatto la scelta politica € di illuminare il cimitero di Villa Baldassarre e di destinare 70.000 €. Cosa che voi avete contestato e io vi consiglierei invece di illuminare quello di Guagnano

Presidente Francois Imperiale: Voi parlate parlate di sviluppo e c'è la zona industriale completamente al buio. Con le 70.000 del 2024 illumineremo la zona industriale.

Cons. Danilo Verdoscia: Vabbè sono scelte, ma anche il cimitero è carente dal punto di vista illuminazione, delle lampade votive.

Presidente Francois Imperiale: E sto facendo un resoconto un resoconto di 10 mesi di cose realizzate pensate, progettate e realizzate

Ass. Giusi Ricciato: quanto di questo avete voi realizzato in un anno?

Cons. Danilo Verdoscia:: Guardi facciamo così la prossima volta le porto un resoconto

Ass. Giusi Ricciato: guardi lo conosciamo benissimo il resoconto e le dico che non è così.

Presidente Francois Imperiale: Va bene abbiamo risposto alla filosofia. Tra l'altro i vigili urbani sono passati da tre a cinque. Il martedì pomeriggio, oltre a

Adesso ci sono anche i vigili per parlare di viabilità e di sicurezza stradale e quant' altro. Sono a disposizione quindi per pensare e progettare e realizzare per i prossimi quattro anni vedremo, andiamo avanti

Allora prima di votare se non ci sono altri interventi io devo leggere la dichiarazione di voto del consigliere Marcucci sul dup.

Cons. Fabiana Rucco: però ora non so se si può fare, se vale. Siccome successo la sospensione è una mia domanda la segretaria poiché non è a conoscenza e consigliere

Presidente Francois Imperiale: Ha consegnato la dichiarazione di voto che va letta il consiglio.

Segretaria comunale: la dichiarazione di voto del cons. Marcucci, la leggiamo perché così ha richiesto e rimane agli atti. Prendo atto della consegna. Tuttavia, il consigliere in questo momento è assente. Risulta assente nella votazione.

Presidente Francois Imperiale: Adesso la leggiamo. È dovuto andare via. Per rispetto del cons. Marcucci, la leggiamo, ma non vota. Non si può votare con una dichiarazione di voto cartacea, ma la lascio al consiglio

Segretaria comunale: si prende atto di quello che è successo, ma risulta assente nella presente deliberazione.

[il Presidente legge la dichiarazione del cons. Marcucci, consegnata al Segretario comunale]

Al Presidente del Consiglio Comunale
Dott. François Imperiale
e a tutto il Consiglio Comunale

Dichiarazione di voto in merito al punto cinque dell'ordine del giorno del Consiglio Comunale del 09.06.2023 con oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2023-2025. DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).

Dopo un attento esame del Documento Unico di Programmazione allegato alla presente Delibera e già approvato dalla Giunta Municipale in data 15/05/2023 con il numero 78,

- dell'annesso Programma triennale dei lavori pubblici, con elenco annuale dei lavori pubblici, già adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n. 62 del 27/04/2023;
 - del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, già oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 77 del 15.05.2023;
 - del relativo parere positivo del Revisore dei Conti;
- il sottoscritto ritiene che molte argomentazioni siano state oggetto di considerazione da parte di questa Amministrazione Comunale, di cui la gran parte condivisibili.

Con la presente dichiarazione di voto si chiede comunque una rivisitazione dello stesso "Documento" andando a riprendere eventuali suggerimenti che qui si andranno a sviluppare.

La Premessa indispensabile alle mie considerazioni è certamente ampiamente riportata all'interno del DUP in esame:

- da una parte le difficoltà di un piccolo paesino dell'entroterra del Mezzogiorno, che come quasi la totalità dei Comuni dalle stesse caratteristiche, è in forte decremento demografico;
- dall'altra parte le grandi opportunità che in questi anni si potranno avere facendo ricorso ai Bandi Pubblici che i PNRR metteranno a disposizione.

Sofferamoci sulla questione "decremento demografico" e cerchiamo di analizzare altri elementi oltre a quello preso in considerazione dalla nostra volontà di "Restanza" oppure dal progetto io Resto al Sud... e altri (ampiamente condivisibili e ampiamente dibattuti nel DUP).

Dalla tabella riassuntiva dell'andamento demografico degli ultimi cinque anni, riportata fra l'altro in maniera incompleta, si evince che gli "immigrati" continuano ad aumentare in maniera considerevole.

Il DUP non prende in considerazione questo aspetto, eppure queste persone saranno una parte dei futuri abitanti di Guagnano, per cui è evidente che bisogna occuparsi di questo. L'Amministrazione Comunale dovrà interessarsi dell'integrazione nel nostro tessuto sociale di questi futuri cittadini guagnanesi.

Altro aspetto da prendere in considerazione è cercare in ogni modo di rinforzare il contatto con "i guagnanesi" emigrati per lavoro: con i nostri figli.

Potranno sì lavorare all'estero o in qualche città del Nord, ma sicuramente forte resta in loro il radicamento al nostro territorio.

Vi è da dire poi che il Salento oggi giorno è una forte attrazione per il turismo in generale e dai segnali che pervengono si intuisce che questo durerà ancora per molto ancora.

A Guagnano ci sono già circa 15 B&B e da quanto ci è dato di sapere per molti giorni all'anno sono occupati.

Questo perché sicuramente soggiornare a Guagnano, rispetto a Lecce o a una cittadina rivierasca, presenta alcuni vantaggi: costi inferiori, parcheggi e traffico veicolare meno difficoltoso... ed infine la possibilità di trovarsi in una posizione strategica, che consente di raggiungere facilmente ogni luogo del Salento.

Allora è questo l'aspetto da analizzare e rinforzare andando a trovare tutte le possibili azioni positive che un turista possa ritenere utile al proprio soggiorno, e magari, potrà pure in futuro anche accadere che qualcuno di essi possa acquistare e ristrutturare alloggi nel centro abitato di Guagnano o Villa Baldassarri.

Certamente condivisibile cercare di avere un'agenda di eventi ricca e continua durante tutto l'anno, ma ciò non di meno sicuramente cercherei di concentrare le risorse economiche sugli eventi e sulle manifestazioni che possono realmente contribuire ad attrarre visitatori e a migliorare ancor di più la visibilità di Guagnano.

Molte sono le iniziative proposte per la sensibilizzazione alla cultura della legalità e per favorire la maturazione di atteggiamenti consapevoli di fronte a temi delicati, oppure per riflettere sugli eventi del passato e per trarne insegnamenti per il futuro.

Dalle cronache attuali vi è da sottolineare come ancor di più vada concentrata l'attenzione su due temi, da una parte di intraprendere iniziative positive e dall'altra di favorire incontri a tema per sensibilizzare soprattutto i nostri giovani:

- i rischi inerenti malattie mentali e disturbi della personalità, che in questi anni si stanno diffondendo ancor di più fra i giovani (cercando di mettere in guardia dai possibili rischi rivenienti dall'uso di droghe oppure anche dal semplice utilizzo in maniera distorta di social ecc...);
- ancor di più poi è indispensabile incentrare incontri sul tema del rispetto della persona in tutte le sue forme e soprattutto sulla violenza di genere, che in questi anni sta diventando una vera e propria piaga sociale.

Importante certamente in questi anni sarà essere pronti per mettere a disposizione tutto l'impegno, affinché con competenza si possano intercettare, progettare ed impiegare al meglio tutte le risorse che saranno a disposizione da parte dell'Europa per i PNRR.

A partire dai primi anni Duemila, come conseguenza della necessità di raggiungere l'equilibrio dei conti pubblici e il rispetto del Patto di Stabilità e Crescita, la spesa in investimenti dei Comuni ha conosciuto un costante declino.

Nel periodo dal 1999 al 2015, è stato il Patto di Stabilità Interno a disciplinare le regole di finanza pubblica. In particolare poi tutte le spese sia in conto capitale che previo ricorso alla Cassa DDPP sono state incluse nei vincoli del Patto di Stabilità Interno e questo ha dato avvio ad un trend discendente.

Considerate dunque la forte riduzione degli investimenti e le difficoltà di progettazione e realizzazione degli interventi da parte di tutte le Amministrazioni comunali, è facilmente intuibile come anche qui a Guagnano e Villa, così come in tutta Italia, si sia accumulato un fabbisogno di interventi non soddisfatto.

Potrebbe dunque materializzarsi il rischio di sovraccarico delle Amministrazioni future, non sempre dotate di adeguate risorse umane da un punto di vista numerico e di competenze.

Le restrizioni infatti alle assunzioni dei primi decenni degli anni Duemila, volte a limitare come già detto la spesa pubblica, hanno portato ad una contrazione del personale comunale.

Per cui tale mancata possibilità di assunzione di personale in questi anni con competenze specifiche, manageriali, tecniche e informatiche, potrebbe, se non si interviene in tempo, influire negativamente sulla capacità di progettazione e implementazione degli investimenti pubblici.

Ma questo, da quanto ci è dato di sapere, è già in atto, si stanno già valutando le giuste contromisure onde garantire al Comune la possibilità di pervenire ad intercettare le maggiori risorse possibili del PNRR, nonché poi a spendere le stesse in maniera efficiente.

Queste sfide richiederanno una selezione oculata dei progetti di investimento e il rafforzamento delle capacità di programmazione, progettazione e realizzazione in quanto elementi essenziali per riattivare il circolo virtuoso tra investimenti, efficienza dei servizi e qualità di vita per i cittadini.

Ma da quanto si legge già è in atto una strategia da una parte condivisibile, ma dall'altra ancor di più concentrerei lo sguardo sulla riqualificazione energetica di tutti gli edifici pubblici ma soprattutto di quelli ampiamente vissuti, sulla manutenzione di ogni struttura pubblica cercando di cogliere in pieno le occasioni di questo importante momento storico.

Sicuramente l'esperienza del "Museo del Negroamaro" è stata positiva in questi anni per cui certamente è da ripercorrere, ma innanzitutto concentrerei gli sforzi per ritentare un approccio con il vecchio sito, se ciò risulterà impossibile comunque cercherei una soluzione sempre all'interno del Centro Storico.

I PNRR passeranno e si dovrà di nuovo poi fare i conti con le sole risorse proprie per cui lo sguardo deve essere rivolto soprattutto a quanto già esistente, da ritornare a fare risplendere con amore, evitando di pensare ad altre strutture che magari successivamente potrebbero diventare dei contenitori vuoti.

Lodevole ciò che si pensa di fare nei Cimiteri Comunali e soprattutto l'attenzione rivolta agli impianti oramai vetusti e fuori norma.

Ma da rivedere, soprattutto a Guagnano, il discorso dei Campi di Inumazione in quanto la normativa prevede che è indispensabile avere almeno 2.50 ml., nel periodo di maggiori acque, fra la falda superficiale ed il piano di campagna (motivo per il quale negli anni passati si è sempre soprasseduto a quello che peraltro è un obbligo di legge).

Infine poca attenzione il DUP riserva alla collaborazione con l'Ambito Territoriale, GAL, ARO, ATO e tutti gli altri Enti sovracomunali o di promozione territoriale, ma soprattutto con l'Unione dei Comuni del Nord Salento.

L'Unione dei Comuni può offrire molti spunti di riflessione e tante possono essere le opportunità che si potrebbero avere sfruttandone appieno le possibilità.

Presidente Francois Imperiale: Allora proponiamo la correzione dei punti sulla parte del Dup, dei refusi.

Quindi, il punto uno dove si parla della tesoreria si corregge in questo modo tesoreria scaduto

Segretario comunale: allora “Il servizio di tesoreria scaduto il 31/12/2016” diventa “Il servizio di tesoreria, in scadenza, è affidato alla banca popolare pugliese”

Presidente Francois Imperiale: votiamo per questa correzione: 9 favorevoli. 3 contrari

Poi, il secondo. Dalla sezione operativa 1 si stralciano le unità di personale dei vari settori e si rimanda alla sezione strategica risorse umane, che sono tutte corrette.

Quindi, si stralciano dalla sezione operativa le unità di personale e si rimanda alla sezione strategica risorse umane.

Si vota: 9 favorevoli e 3 contrari.

La parte tre, terzo emendamento, nella sezione ambiente, si stralcia tutta la parte relativa ai rifiuti che riguarda l'impiantistica, tutta la parte degli impianti della zona industriale. Quindi, nella sezione operativa 09 Missione 09 sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente- programma 09.03 “Rifiuti” si stralcia per un refuso il quarto capoverso, dalla parte in cui dice “Dopo una serie di incontri della regione Puglia...” fino a “problemi di natura tecnica”

Si vota: 9 favorevoli, 3 contrari

Adesso votiamo il Dup emendato

9 favorevoli e 3 contrari

Immediata eseguibilità: 9 favorevoli e 3 contrari

Presidente Francois Imperiale Con riferimento all'ultimo punto all'ordine del giorno, allora ora votiamo per il ritiro della vostra mozione e di rinvio nel prossimo consiglio di giovedì, 15 per il rinvio della mozione.

Unanimità

Seduta chiusa grazie buona serata