



CITTA' DI MESAGNE
(Provincia di Brindisi)

AREA TECNICA: SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

COPIA DI ORDINANZA SINDACALE N. 1 del 05/01/2020

Oggetto: ORDINANZA STATO DI EMERGENZA PER AVVERSE CONDIZIONI METEOROLOGICHE - ATTIVAZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) PER LA PIANIFICAZIONE DI EMERGENZA, A PARTIRE DALLE ORE 14.00 DEL 05/01/2020 E PER LE SUCCESSIVE 24-30 ORE.

IL SINDACO

VISTO l'art. 15 della Legge 24/02/1992 n. 225;

VISTO l'art. 108, lettera c, del D. Lgs. 31/03/1998 n. 112;

VISTO il Decreto Legge 07/09/2001 n. 343, convertito con modificazioni dalla Legge 09/11/2001 n. 401;

VISTA la direttiva 11 maggio 1997 (Metodo Augustus) del Dipartimento della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio e della Direzione Generale della Protezione Civile e dei Servizi Antincendi presso il Ministero dell'Interno;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni e agli Enti Locali";

VISTO il Piano di Protezione Civile Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 11/04/2014;

VISTO il messaggio di Allerta meteo della **Regione Puglia – Protezione Civile N° 1 del 05.01.2020 Prot. AOO_026_120** che prevede,

a partire dalle ore 14.00 del 05/01/2020 e per le successive 24-30 ore, i seguenti eventi:

- ***Venti forti settentrionali con raffiche di burrasca e con rinforzi di burrasca forte sulla Puglia meridionale. Mareggiate lungo le coste esposte.***

dichiarando, in funzione di un'allerta **ARANCIONE** e di un Rischio atteso *Vento* la fase operativa di **Attenzione**;

VISTA la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri concernente gli "Indirizzi operativi per la gestione delle emergenze" del 03/12/2008, in cui si definisce necessaria, per la prima risposta all'emergenza, l'attivazione di un Centro Operativo comunale (C.O.C.) dove siano rappresentate le diverse componenti che operano nel contesto locale;

VISTO l'art. 32 della Legge 23/12/1978 n. 833;

VISTO l'art. 50 comma 5 e l'art. 54 comma 2 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

CONSIDERATO che si ritiene necessario porre in essere, in termini di somma urgenza, ogni azione utile per la programmazione ed esecuzione degli eventuali interventi finalizzati a ricondurre le zone comunali interessate da eventi meteorologici avversi alle normali condizioni di viabilità e di vita;

RITENUTO, inoltre, che, nelle more del ritorno alle normali condizioni di vita, sia imprescindibile assicurare alle popolazioni interessate ogni immediato sostegno atto a consentire la tutela degli interessi fondamentali delle predette popolazioni, avuto riguardo in particolare all'integrità della vita ed alla salubrità dell'ambiente;

RITENUTO che per il raggiungimento di tali obiettivi si rende oltremodo necessario:

Individuare i vari responsabili delle funzioni in emergenza;

Garantire il coordinamento delle attività volte a fronteggiare l'emergenza stessa;

DICHIARA

EVENTI STRAORDINARI DI PARTICOLARE RILEVANZA

Gli eventi meteorologici eccezionali in atto e che si attendono per le prossime ore

sul territorio del Comune di Mesagne

ORDINA

- Di attivare, a partire dalle ore 14.00 del 05/01/2020 e per le successive 24-30 ore, il Centro Operativo Comunale (C.O.C.), al fine di assicurare, nell'ambito del territorio del Comune di Mesagne la direzione e il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione, in relazione alla dichiarazione dello stato di allerta di cui in premessa.
- Che il predetto C.O.C. troverà ubicazione presso la sede del - Comando Polizia Municipale del Comune di Mesagne, sita in Via Galvani Tel. e fax 0831/771893.
- Di attivare, nella fase attuale, le seguenti funzioni di emergenza in seno al Centro Operativo Comunale e di individuare quali referenti responsabili delle stesse le persone, i funzionari e/o impiegati indicati per ciascuna di esse:

FUNZIONE C.O.C.

Attivazione

- **Tecnica di valutazione e pianificazione**, coordina i rapporti tra le varie componenti tecniche utilizzate durante l'emergenza per valutare la situazione e pianificare i migliori interventi

SI

- **Servizi essenziali**, coordina tutti gli interventi riguardanti i servizi essenziali quali servizio elettrico, gas, acqua, linee telefoniche fisse e mobili, ecc..

Responsabile Ufficio Lavori Pubblici

- **Mass media ed informazione**, provvede ad informare e sensibilizzare la popolazione, far conoscere le attività, realizzare spot, creare annunci, fare comunicati, organizzare conferenze stampa, tenendo costantemente aggiornati i cittadini sull'evolversi dell'emergenza;

SI

- **Telecomunicazioni**, provvede alla predisposizione di una rete non vulnerabile in ufficio indipendente

Responsabile Informatico

- **Censimento danni a persone o cose**, deve provvedere ad organizzare e coordinare le attività di censimento danni a persone, edifici e privati, infrastrutture pubbliche, impianti industriali, ecc..., mediante la raccolta dei moduli regionali di denuncia preventivamente preparati

SI

Responsabile Ufficio Urbanistica e Patrimonio

- **Volontariato**, provvede a coordinare le attività di tutte le forze di volontariato coinvolte a seconda degli incarichi che saranno a questi conferiti;
- **Materiali e mezzi**, mantiene costantemente un quadro aggiornato dei materiali e della attrezzature tecniche a disposizione;
- **Trasporti, circolazione e viabilità**, che si occuperà del controllo della viabilità e della scelta degli itinerari d'evacuazione;
- **Strutture operative locali**, coordina le attività delle strutture locali;

SI

Comandante Polizia Locale

- **Sanità e veterinaria**, coordina le attività di soccorso a carattere sanitario e veterinario
- **Assistenza alla popolazione**, coordina le attività relative ai servizi alla persona, organizza le assistenti sociali ed il personale operante nel settore, attiva e coordina le attività relative ai servizi scolastici con tutto il personale operante nel settore

SI

Responsabile Ufficio Servizi Sociali

Le singole funzioni, nell'ambito delle proprie competenze, si attiveranno per il coinvolgimento immediato di tutti gli organi preposti interessati, delle forze dell'ordine e delle associazioni di volontariato, opportunamente informando il Capo dell'Amministrazione. Le stesse funzioni, inizialmente attivate dai singoli responsabili anche in assenza di fenomeni rilevanti mantenendo la reperibilità del personale, alla luce delle effettive esigenze nascenti dall'eventuale stato di emergenza ed allo scopo di fronteggiare al meglio i rischi ad esso connessi, potranno essere incrementate di ulteriori risorse umane da cercare tra il personale comunale tutto.

DISPONE

- a) che a norma dell'art. 4 della Legge n. 241/90 il Responsabile del procedimento è l'Ing. Cosimo Claudio PERRUCCI, Responsabile dell' Area Tecnica Servizio Lavori Pubblici dell'Ente.
- b) che la presente ordinanza sia notificata ai responsabili di funzioni sopra elencati e sia pubblicata sul sito istituzionale per la massima pubblicità.
- c) che per il COORDINAMENTO FUNZIONI le attività di coordinamento e raccordo all'interno delle funzioni attivate e tra i singoli referenti, nonché i contatti con gli organi istituzionali interessati, faranno capo al SINDACO, direttamente o attraverso il COC. I referenti delle singole funzioni, nell'ambito delle proprie competenze, si attiveranno per il coinvolgimento immediato di tutte le risorse che a loro fanno capo e, ad attivazione avvenuta, informeranno immediatamente e direttamente il SINDACO anche per le vie brevi.
- d) di pubblicare la presente Ordinanza sull'Albo Pretorio oltre che sul sito internet istituzionale di questo Ente;
- e) di trasmettere la presente Ordinanza, nei modi e nelle forme di legge, perché ne abbiano piena e legale conoscenza a:
 - Questura di Brindisi (*urp.quest.br@pecps.poliziadistato.it*)
 - Comando di Polizia Municipale – Sede (*vigili@pec.comune.mesagne.br.it*);
 - Commissariato Polizia di Stato - Mesagne (*comm.mesagne.br@pecps.poliziadistato.it*);
 - Comando Stazione dei Carabinieri - Mesagne (*tbr29542@pec.carabinieri.it*);
 - Associazione S.E.R. - unità ausiliaria volontaria della Protezione Civile – Mesagne (*sermesagne@pec.it*);
 - Provincia di Brindisi - Settore Protezione Civile (*provincia@pec.provincia.brindisi.it*);
 - Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Brindisi (*prefettura.prefbr@pec.interno.it*);
 - Dipartimento della Regione Puglia - Servizio Prot. Civ (*servizio.protezionecivile@pec.rupar.puglia.it*);
 - Alle Organizzazioni di Volontariato di Protezione;
 - Ai Dirigenti scolastici delle Scuole di ogni ordine e grado;
 - Ai funzionari/dipendenti individuati per l'attivazione temporanea Civile.

Mesagne, **05/01/2020**

IL SINDACO

F.TO Dott. Antonio MATARRELLI

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 10 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente ordinanza sindacale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, li 05/01/2020

Addetto Segreteria

F.to Addetto Segreteria

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.